



# 适用于 HP PageWide XL 和 HP DesignJet 的 HP SmartStream

用户指南

版本 13

© Copyright 2014 – 2021 HP Development Company, L.P.

## 法律通告

本文档中包含的信息如有更改，恕不另行通知。

有关 HP 产品和服务的全部保修和保证条款，均已在相关产品和服务所附带的保修声明中进行了明确的规定。本文中的任何内容都不应被引伸为补充保证。HP 对本文中出现的技術错误、编辑错误或疏漏之处概不负责。

## 商标

Microsoft® 和 Windows® 是 Microsoft Corporation 在美国的注册商标。

Adobe® 和 PostScript® 是 Adobe Systems Incorporated 的商标。

---

# 目录

<b>1 简介</b>	<b>1</b>
用途是什么？	1
使用入门	2
屏幕将显示哪些内容？	3
建议的软件设置方式	5
<b>2 打印机</b>	<b>7</b>
Preflight 桌面	7
添加打印机	7
更改打印机的 IP 地址或主机名	9
删除打印机	9
打印机窗格	10
<b>3 设定首选设置</b>	<b>14</b>
常规首选项	14
记帐首选项	15
打印机特有的首选项	15
预设	18
热文件夹	18
<b>4 作业准备</b>	<b>21</b>
HP SmartStream Preflight Manager	22
作业概览	25
编辑作业	26
作业选项	28
光亮剂	30
印章	30
在单张纸上打印	32
拼图	34
纵向切刀	37
无边距打印	37
将作业或页面移动或复印到另一台打印机	37
删除作业	37

页面选项 .....	37
筛选页面 .....	38
排列页面 .....	39
打印设置 .....	39
<b>5 打印预览 .....</b>	<b>46</b>
图像、页面和卷筒 .....	47
预览功能 .....	47
预览工具 .....	48
取消停靠预览 .....	48
镜像 .....	48
Crystal Preview .....	49
<b>6 打印 .....</b>	<b>53</b>
提交打印作业 .....	53
已筛选和未选中的页面 .....	53
作业分隔符（仅限 HP PageWide XL） .....	53
打印队列 .....	54
打印中断 .....	55
取消作业 .....	56
在打印时退出应用程序 .....	56
<b>7 颜色管理 .....</b>	<b>57</b>
<b>8 历史记录 .....</b>	<b>58</b>
搜索历史记录 .....	58
重新打印作业 .....	58
重新配置作业 .....	58
从历史记录中删除作业 .....	59
<b>9 折叠 .....</b>	<b>60</b>
<b>10 扫描 .....</b>	<b>63</b>
使用带扫描仪的多功能打印机 .....	63
连接 HP PageWide XL 扫描仪 .....	63
使用 HP PageWide XL 扫描仪 .....	65
<b>11 统计 .....</b>	<b>68</b>
<b>12 提交驱动程序 .....</b>	<b>71</b>

13 故障排除 .....	73
错误代码 .....	73
故障排除工具 .....	74
附录 A 适用于高级用户的可选模块 .....	75
文档组织器模块 .....	75
像素分析模块 .....	83
工作流程管理模块 .....	85
墨水浓度配置文件 .....	85
附录 B 如何通过 HP SmartStream 使用非 HP 打印机 .....	86
简介 .....	86
安装打印机 .....	86
准备作业 .....	87
其他注意事项 .....	88
附录 C 快捷键 .....	91
整体选择按键 .....	91
图标工具栏选择按键 .....	92
全球通用 .....	92
预览选择按键 .....	93
作业选择键 .....	94
索引 .....	95



# 1 简介

## 用途是什么？

适用于 HP PageWide XL 打印机和 HP DesignJet Production 打印机的 HP SmartStream 是一个可以提高生产率和操作员工作效率，同时扩大用户的彩色制作的专业软件解决方案。现在，单色和彩色大幅面打印工作流程将可以提升两倍的效率，且无需改变现有的工作流程。

### 高速 — 打印作业的时间可缩短一半

- 超快速 HP SmartStream Preflight Manager 文件分析和处理使您能响应期限很短的需求。
- 减少重新打印数 — 依靠配置有 Adobe PDF Print Engine 4 的本机 PDF 管理。
- 不再需要逐一更改设置 — 可创建预设置来捆绑所有目标设置，然后根据需要进行重用。
- 简化大型作业的制作 — 根据尺寸和内容显现页面群集。
- 通过简单、直观的用户界面保持高效。

### 高效 - 简化您的生产工作流程

- 轻松地将 HP SmartStream 配置分发到不同工作站 — 预设、热文件夹、打印机。
- 确保通过自动检测潜在问题来可靠地生成文件。
- 运行 HP PageWide XL 和 HP DesignJet 生产附件 — 如在线折图机以及大容量或集成堆纸器 — 使用通用附件支持。
- 通过标准驱动程序操作您的非 HP 大幅面 LED 打印机。\*
- 管理队列中所有已连接的 HP PageWide XL 和 HP DesignJet 生产打印机。


### 增长 — 拓展到彩色制作领域

- 使用 HP PageWide XL 打印机高效打印所有 GIS 图和销售点 (POS) 海报。
- 在打印前预览颜色，并通过交互式 HP Crystal Preview Technology 调整设置。
- 充分利用纸张的拼图功能，将纸张浪费降到最低。
- 获得用于开发票的准确数据 — 作业报告摘要，甚至还包括像素覆盖率。


通过增加一个优化当前打印工作流程的功能强大的解决方案，为您的业务带来关键的效率提升。现在，通过使用适用于 HP PageWide XL 打印机和 HP DesignJet Production 打印机的 HP SmartStream 软件，您可以将操作员的工作效率提升转化为运营利润。

\*仅支持少量品牌和型号。有关详细信息，请参阅 <http://www.hp.com/go/smartstreampagewidexl> 和 <http://www.hp.com/go/smartstreamdesignjet>。

# 使用入门

1. 安装软件和软件许可证。请参阅安装指南。
2. 在作业准备窗格中创建作业，该窗格将为您提供多种工具以用于在打印前处理和设置各项作业。要创建第一个作业，请选择要使用的打印机，然后将一个或多个文件拖放到作业准备窗格上（或单击  以浏览文件）。执行此操作后，Preflight Manager 会检查每个文件，并报告文件中可能会影响打印的错误。您可以在预览窗格中对页面进行预览。请参阅[第 21 页的作业准备](#)。


---

 **注：** 支持的文件格式是 PDF、JPEG、TIFF、HP-GL/2、DWF，以及包含任何上述格式文件的 SMJ 和 ZIP 文件。

---

3. 将作业发送至打印队列（使用 **打印作业** 按钮），您可以在此监控其进度。请参阅[第 53 页的打印](#)。


---

 **注：** 如果打算使用 HP DesignJet 打印机进行打印，在作业打印完毕前，请不要关闭应用程序或关闭计算机。请参阅[第 56 页的在打印时退出应用程序](#)。

---

4. 您还可以通过应用程序的历史记录选项卡快捷地重新打印之前的作业。请参阅[第 58 页的历史记录](#)。

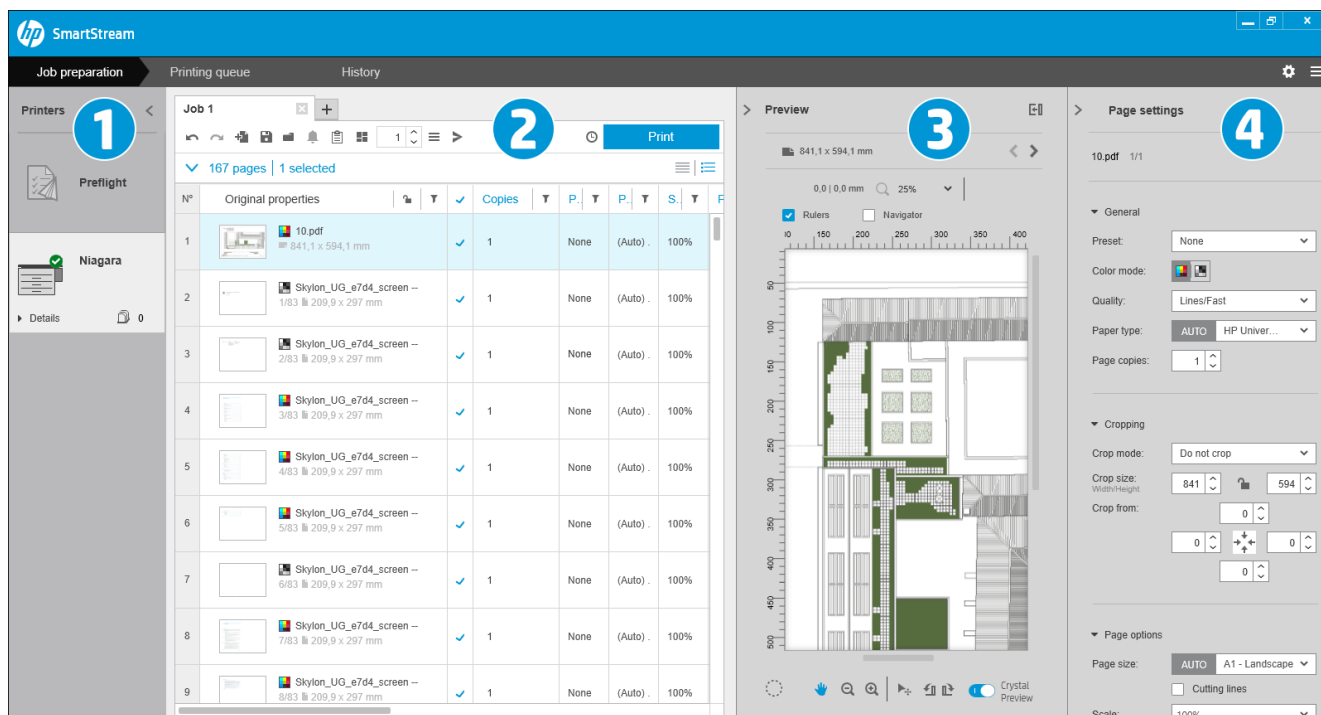
---

 **注：** 每次发布新的应用程序版本时，将会通知您；如果授予了权限，则会自行更新。

---



# 屏幕将显示哪些内容？



HP SmartStream 提供三个选项卡（一次仅显示其中一个）：

- 作业准备选项卡，您在此选项卡内准备各项作业。其中包括：

1. 打印机窗格，显示可供应用程序使用的打印机及其状态

如果您希望先准备作业而不将作业分配给特定的打印机，可在此处选择 Preflight 桌面而不选择打印机

2. 作业准备窗格，显示作业各页的信息
3. 预览窗格，显示选定页面的预览
4. 设置窗格，列出了选定页面的打印设置

打印机窗格、预览窗格和设置窗格可以最小化。

- 打印队列选项卡，您可以在该处监控各作业的进度：

- 打印机窗格
- 打印队列窗格，显示打印队列中的作业及其状态
- 预览窗格

- 历史记录选项卡，您可以从中重新打印任何之前的作业：

- 打印机窗格
- 历史记录窗格，显示历史记录中的以往作业

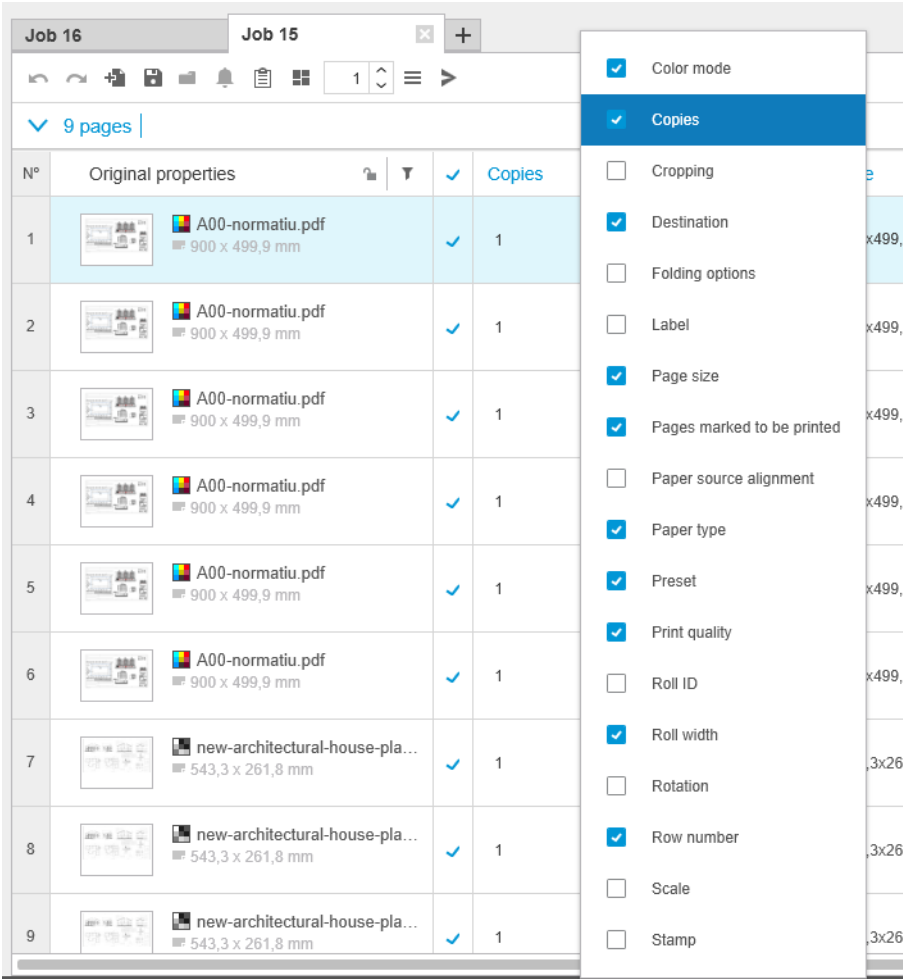
# 如何调整 HP SmartStream 窗口？

您可以根据要求，更改每个区域的宽度。

- 默认情况下，打印机窗格（含 Preflight 桌面）为最小化状态，但可通过单击处于活动状态的打印机将其扩大。另请参阅[第 10 页的打印机窗格](#)。
- 通过单击 或 **预览**标题，可将预览窗格最小化；通过向左拖动左侧的窗格边框，可加宽该窗格；通过在该窗格右上角单击 ，可将该窗格最大化。
- 设置窗格默认情况下为最小化状态，但通过单击 ，可加宽该窗格；通过单击 ，可再次将其最小化。
- 作业准备窗格包括一个水平滚动条（如果需要），以便您查看所有列。

您可以通过拖动列标题，更改列的顺序。

您可以右击列标题行中的任何地点，然后在菜单中选中或取消选中列名称，以显示或隐藏列。



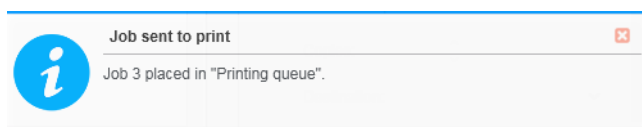
您可以通过单击列标题中的 将第一列固定。

## 通知

当某些事件发生时将在屏幕上显示简短的通知，例如：

- 作业由作业准备窗格移动到打印队列。
- 作业由打印队列移至历史记录（在作业已打印后）。
- 已安装或卸载的堆纸器或叠图机。

通知一般在持续显示 5 秒后逐渐消失。您可以将鼠标悬停在通知上方以阻止其消失，或将鼠标悬停在图标盘（如果已启用）中的通知图标上，以再次查看通知。



## 建议的软件设置方式

设置 HP SmartStream 的方式有很多种，下面介绍的是最常用的方式。

### 端到端打印工作流程

端到端工作流程是为满足单个操作员对一项作业进行端到端流程管理的需求而设计的基本流程，包括从作业接收到打印准备/预检再到打印，还可能包括印后处理。

例如，只有一个操作员负责所有打印或可能是一个操作员负责一台打印机。在这种情况下，此操作员可以使用 HP SmartStream 完全控制整个打印工作流程和打印队列。

在其它有多个操作员的情况下，每个操作员可能端对端的负责单个作业；即，从作业接收到交付。

您只需安装 HP SmartStream 就能执行端到端打印工作流程中的所有步骤，使操作员能进行作业准备并通过一台或多台打印机进行打印。

操作系统的文件浏览器能访问的所有文件都能添加到此应用程序中，不管文件是保存在本地、可移动驱动器、本地网络还是远程位置。

### 分布式工作流程

在企业环境中，用户（如建筑师或工程师）可使用 HP SmartStream 解决方案将作业发送给中央复印部门 (CRD)，以便让中央打印操作员进行打印。这并不意味着用户不能使用自己部门的打印机来打印样本或少量页面。确切地说，这个方案旨在满足多页或紧迫性强的打印需求，此时就需要专业打印操作员来处理打印作业和印后处理。

为了简化打印操作员的作业提交和后续处理，安装在 CRD 部门的 HP SmartStream 应该配置一个或多个热文件夹，指向该企业任何用户都可以访问的一个文件夹。请参阅[第 18 页的热文件夹](#)。

同样地，每个用户所安装的 HP SmartStream 提交驱动程序应该指向连接到 CRD 部门的 HP SmartStream 软件的热文件夹。

完成这些配置后，拥有 CRD 部门的企业所采用的典型工作流程如下：

#### 1. 用户计算机提交打印作业

用户可以：


- 从专业的应用程序（如 CAD 软件）中发送一个打印就绪的文件，具体做法是从该应用程序的打印菜单中选择 HP SmartStream 提交驱动程序。请参阅[第 71 页的提交驱动程序](#)。
- 选择所需的彩色模式、纸张类型、页面设置、份数和印后处理选项。请参阅[第 21 页的作业准备](#)。
- 指定此项作业的项目和/或部门 ID，以便进行跟踪和/或统计。请参阅[第 68 页的统计](#)。
- 在注释中添加其他说明。请参阅[第 68 页的统计](#)。
- 将带作业标签信息的文件发送给 CRD 部门。

#### 2. 作业接收并在 CRD 进行打印

打印操作员可以：

- 在收到表示热文件夹中有新作业的通知时，在准备窗格中打开新作业。请参阅[第 21 页的作业准备](#)。
- 打开详细的作业摘要，查看作业标签中的说明。请参阅[第 68 页的统计](#)。
- 确保打印机中已装入合适的卷筒，并且整理器已准备就绪。
- 按操作说明修改页面设置，从热文件夹中添加此作业并不会自动应用这些设置。
- 查看解决中心，确保已检测到的所有问题（如打印机页边距中有内容）都是可容忍的。请参阅[第 24 页的解决中心](#)。
- 打印该作业并整理要交付或自取的打印件。请参阅[第 53 页的打印](#)。

---

 **注：**为热文件夹配置自动打印，以便在无人值守时对传入作业进行处理和打印。请参阅[第 18 页的热文件夹](#)。

---

## 2 打印机

### Preflight 桌面


在打印机列表中，有一个 **Preflight** 条目。通过该选项，您可以使用 Preflight Manager 来检查文件而不进行打印。该选项只有适用于没有打印机的设置，且没有打印队列或历史记录。



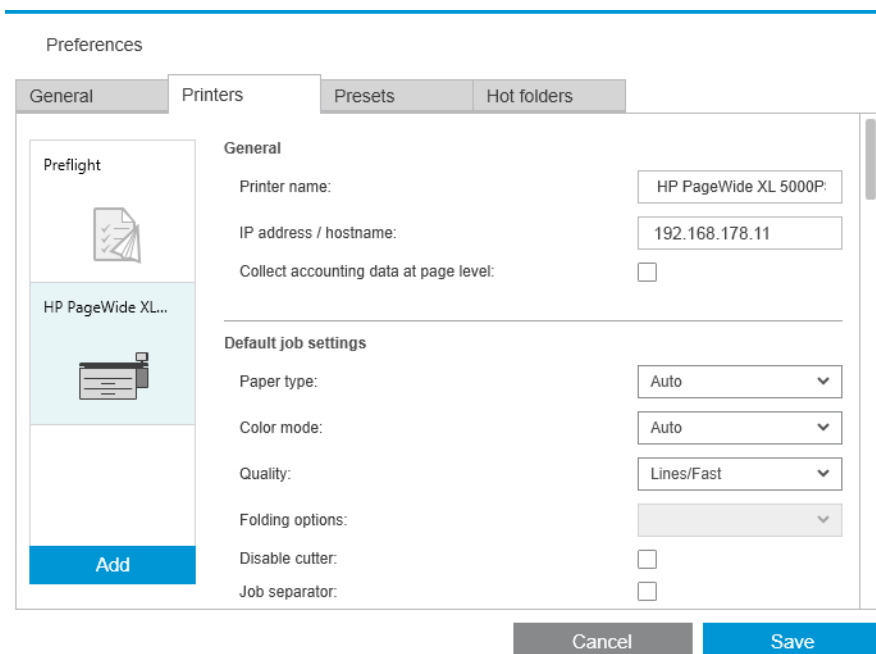
若要禁用 Preflight 桌面，右击图标并从打印机首选项中选择 **禁用 Preflight 桌面**。之后，打印机窗格中将不会再显示 Preflight 桌面。但该桌面无法删除，并可通过打印机首选项重新启用。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。

### 添加打印机

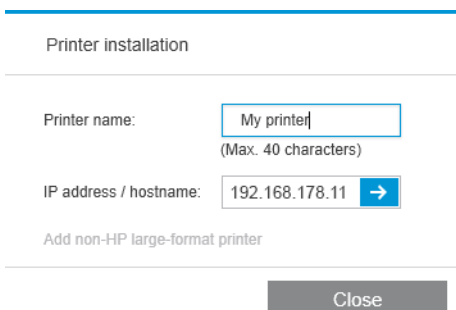
若要添加非 HP 打印机，请参阅[第 86 页的如何通过 HP SmartStream 使用非 HP 打印机](#)。

1. 软件获授权许可后，您才可以添加打印机。请参阅安装指南。
2. 确保您要添加的打印机已打开、激活并可从您的计算机访问。
3. 单击靠近窗口右上方的  图标。

4. 单击 **打印机**选项卡。




5. 单击 **添加打印机**按钮。



6. 可为打印机命名（可选操作）并输入其 IP 地址或主机名（必需操作），然后单击 **继续**。如果为打印机命名，您可以选择您喜欢的任何名称；名称仅在打印机窗格中使用。如果不知道打印机的 IP 地址，打印机的说明文件将告知您如何找到它。打印机前面板中的连接菜单通常会提供此信息。

 **注：** 您以后可以在打印机首选项中更改打印机的 IP 地址或主机名。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。

 **注：** 只有受支持的打印机会被检测到（请参阅安装指南），且仅经许可使用的打印机可被添加到此应用程序；您将无法添加未经许可的打印机，除非您使用的是软件的试用版本（请参阅安装指南）。

7. 应用程序会为新打印机下载一组颜色配置文件。

您为新的打印机指定的名称现在将在打印机窗格中显示。

您可以添加更多打印机，在这种情况下，打印机窗格中将显示所有打印机的名称。


## 更改打印机的 IP 地址或主机名

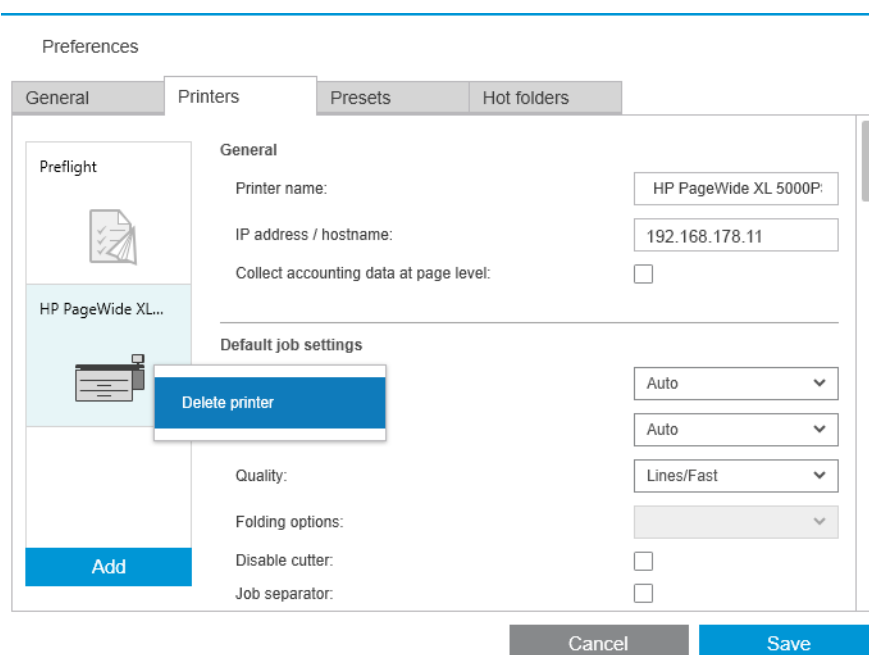
如果打印机的 IP 地址发生变化，则会将其从 HP SmartStream 中删除。要重新添加具有新 IP 地址的打印机，请参阅[第 7 页的添加打印机](#)。

在添加具有新 IP 地址的打印机时，HP SmartStream 检测到这是具有新 IP 地址的同一打印机，并询问您是否要合并两个打印机。

- 单击 **合并** 将合并两台打印机：新打印机保留旧打印机的历史记录。
- 单击 **复制** 将不合并打印机：新打印机的历史记录一开始为空。

## 删除打印机

1. 单击靠近窗口右上方的  图标。
2. 在下拉菜单中单击 **首选项**
3. 右击希望删除的打印机，然后在弹出窗口中单击 **删除打印机**。



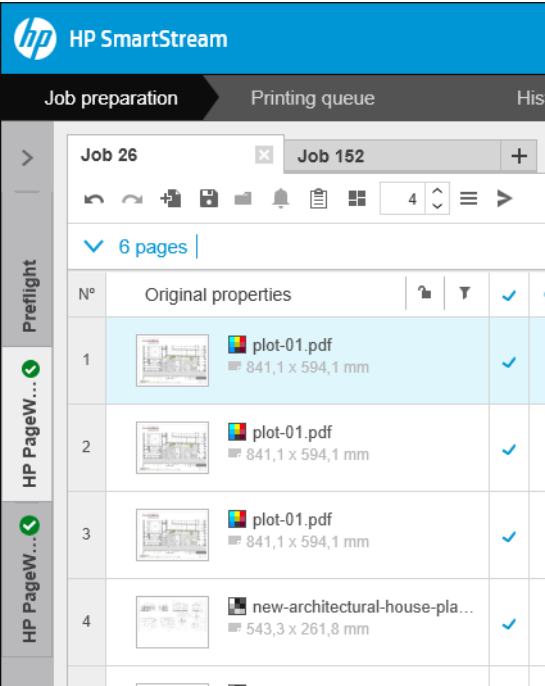
4. 随即会出现另一个窗口，提醒您删除打印机的影响，并为您提供 **取消**和 **删除打印机**这两个选项。

# 打印机窗格


打印机窗格位于窗口的最左侧。默认情况下，打印机窗格仅显示已添加的打印机名称。

单击打印机名称，选择处于活动状态的打印机；窗口的其余区域始终显示活动状态打印机的作业，在三个选项卡的任何一个中。

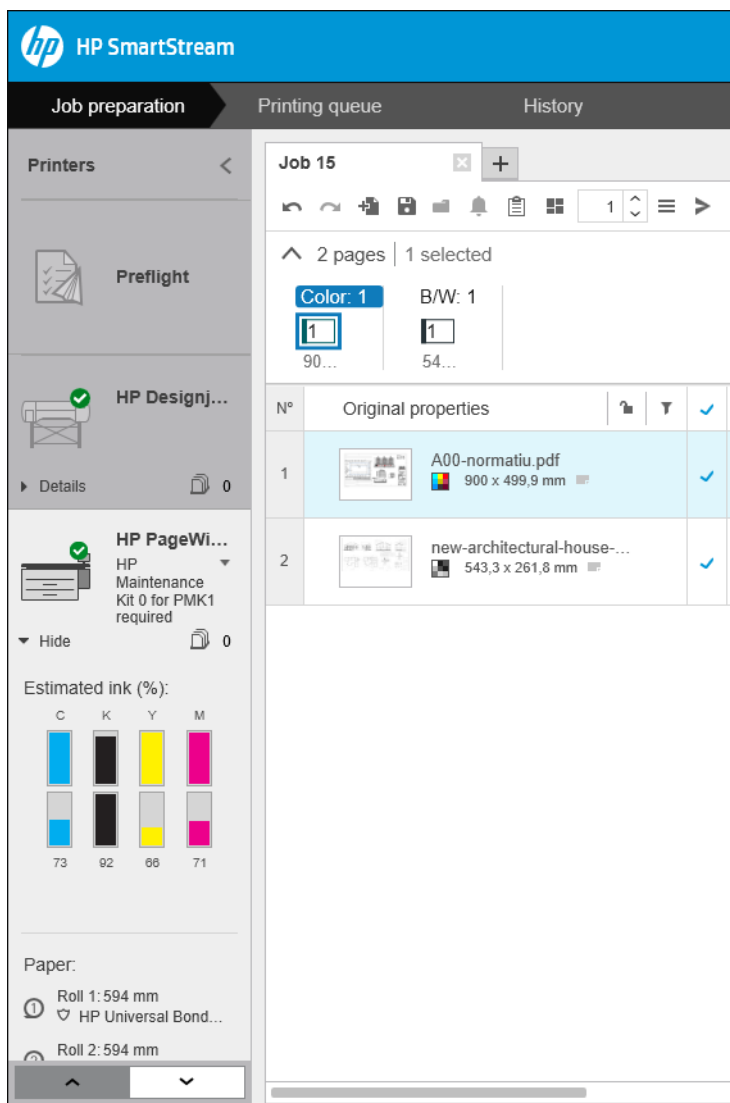
活动打印机的背景颜色比其它打印机亮。



若要扩大窗格并查看关于各打印机的详细信息，可单击活动状态的打印机或双击非活动状态的打印机（此操作也将激活打印机）。现在，您可以看到打印机及其附件的最新状态信息。

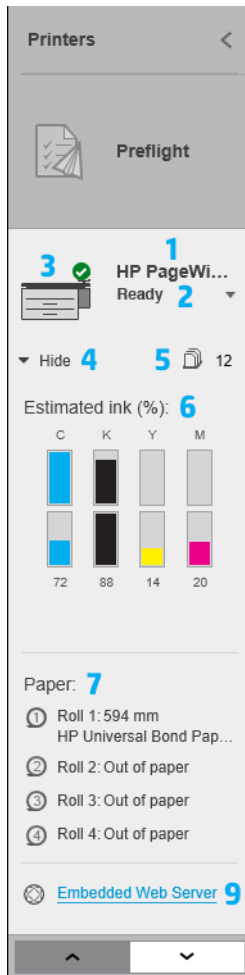
 **注：** 应用程序从打印机检索状态信息时，可能出现短时间延迟。





若要返回默认窄窗格，可单击右上角的  图标。

若要查看关于处于活动状态的打印机的更多信息，请单击 [详情](#)。



打印机窗格在完全展开后包含以下内容：

1. 打印机名称。
2. 打印机的整体状态
3. 打印机的图片
4. 展开按钮可增加或减少显示的详细信息数量
5. 该打印机打印队列中的总页数。
6. 每个墨盒中的墨水量
7. 每个卷筒中装入的纸张的大小和类型，以及警告或错误信息（如果需要）
8. 折图机和堆纸器的状态（如果有）
9. 可打开打印机内嵌式 Web 服务器的链接

折叠的打印机窗格（在单击 **详细信息** 之前）只包含上述第 1 至 4 项。

如果窗格太小，无法显示所有打印机的名称，您可以通过单击窗格底部的  或  按钮向上或向下移动列表。

## 附件状态

### 折图机状态


如果打印机已安装有叠图机，则叠图机状态可通过以下方式说明。但状态值取决于您正在使用的叠图机：有关详细信息，请查看叠图机随附的说明文件。

- **正在初始化**：叠图机正在初始化，将很快准备就绪。
- **就绪**：叠图机已准备就绪或正在折页。
- **完全**：叠图机已满，您必须取出已折叠的纸张，以便继续打印。
- **卡住**：叠图机已卡塞，您必须清除卡塞，以便继续打印。
- **打开**：叠图机门打开，您必须关闭门，以便继续打印。
- **已脱离**：叠图机已脱离打印机，您必须将其连接，以便继续打印。
- **已禁用**：叠图机已禁用，您必须将其启用，以便继续打印。

- **通信错误：**打印机无法与叠图机进行通信；可能有多种原因（门打开、叠图机已关闭、通信电缆已断开连接）。
- **内部错误：**叠图机无法正常运行；可能有多种原因（门打开、叠图机已卡塞或脱机）前面板显示错误代码；检查服务说明文件，以查看关于代码的说明。

## 堆纸器状态


如果打印机已安装堆纸器，则堆纸器状态可通过以下方式说明。但状态值取决于您正在使用的堆纸器：有关详细信息，请查看堆纸器随附的说明文件。

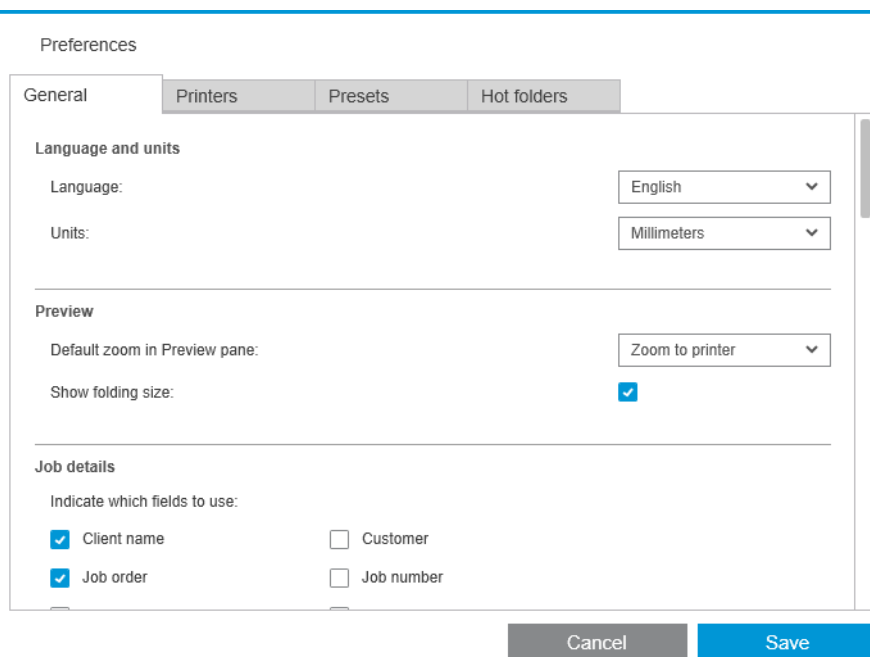
- **正在初始化：**堆纸器正在初始化，马上开始预热。
- **正在预热：**堆纸器正在预热，将很快准备就绪。
- **就绪：**堆纸器已准备就绪或正在堆栈。
-  **M：**打印机处于手动模式：堆纸器门打开。
- **完全：**堆纸器已满，您必须取出已堆栈的纸张，以便继续打印。
- **忙碌：**正在清洁堆纸器，您必须等待清洗过程结束。
- **正在升级固件：**正在更新堆纸器固件，您必须等待更新过程结束。
- **卡住：**堆纸器已卡塞，您必须清除卡塞，以便继续打印。
- **打开：**堆纸器门打开，您必须关闭门，以便继续打印。
- **已脱离：**堆纸器已脱离打印机，您必须将其连接，以便继续打印。
- **已禁用：**堆纸器已禁用，打印将继续，但不再使用堆纸器。
- **通信错误：**打印机无法与堆纸器进行通信；堆纸器可能已关闭，或与打印机断开连接。
- **内部错误：**堆纸器因某些未知原因无法正常运行。前面板显示错误代码；按照该处的操作指南执行操作。

## 3 设定首选设置

在首选项对话框中，您可以配置 HP SmartStream。

### 常规首选项

常规首选项适用于打印机窗格中的所有打印机。若要进行设置，可单击靠近窗口右上方的  图标。



The screenshot shows the 'Preferences' dialog box with the 'General' tab selected. The 'Printers' tab is also visible. The 'Language and units' section has 'Language' set to 'English' and 'Units' set to 'Millimeters'. The 'Preview' section has 'Default zoom in Preview pane' set to 'Zoom to printer' and 'Show folding size' checked. The 'Job details' section has 'Indicate which fields to use' with 'Client name' and 'Job order' checked, and 'Customer' and 'Job number' unchecked. At the bottom are 'Cancel' and 'Save' buttons.

Preferences	
General	Printers Presets Hot folders
<b>Language and units</b>	
Language:	English
Units:	Millimeters
<b>Preview</b>	
Default zoom in Preview pane:	Zoom to printer
Show folding size:	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Job details</b>	
Indicate which fields to use:	
<input checked="" type="checkbox"/> Client name	<input type="checkbox"/> Customer
<input checked="" type="checkbox"/> Job order	<input type="checkbox"/> Job number
Cancel Save	

您可以设置：

- **语言和单位：** 应用程序显示的文本语言和测量单位
- **预览**
  - **预览窗格中的默认缩放：** 打印预览中使用的默认缩放选项
  - **显示折叠尺寸：** 是否在预览中显示折叠尺寸
- **历史记录：** 作业在历史记录中应保留的时间长度
- **页面尺寸：** 应在页面尺寸列表中显示哪些标准页面尺寸，以及是否应将页面尺寸与最接近的标准尺寸对应起来
- **保存选项：** 是否在保存作业时将文档嵌入，增加作业文件大小
- **解决中心：** Preflight Manager 是否应忽略特定类型的警告

- **打印前检查：** Preflight Manager 是否应在打印前进行常规检查
- **批量重命名保存文件夹：** 在其中保存重命名的页面的文件夹。

# 记帐首选项

Accounting

Job details

Indicate which fields to use:

☒ Client name

☒ Account ID

☐ PO number

☒ Job order

☐ Customer

☒ Comments

☐ Project number

☐ Job number

☐ Check whether the Accounting fields are filled

☐ Allow only Account ID from the list

Account ID list:

• Massini archiects

• Incasol

• Govern d'Andorra

• Freistaat Bayern

+

-

Currency

Accounting currency:

Set currency will be used in Job details and costs calculations.

EUR - Euro

您可以设置：

- **作业详细信息：** 选择应在作业详细信息中使用哪些字段以及管理帐户 ID。
  - 如果选中 **检查是否填写了记帐字段框**，在发送作业以进行打印之前，HP SmartStream 要求填写作业摘要的所有字段。
  - **导出按钮**创建一个 CSV 文件，其中包含 HP SmartStream 已知的帐户 ID。
- **货币：** 选择在作业详细信息和成本计算中使用的货币。您可以开始手动输入货币名称，此时，将从列表中删除不匹配的货币。


Eu

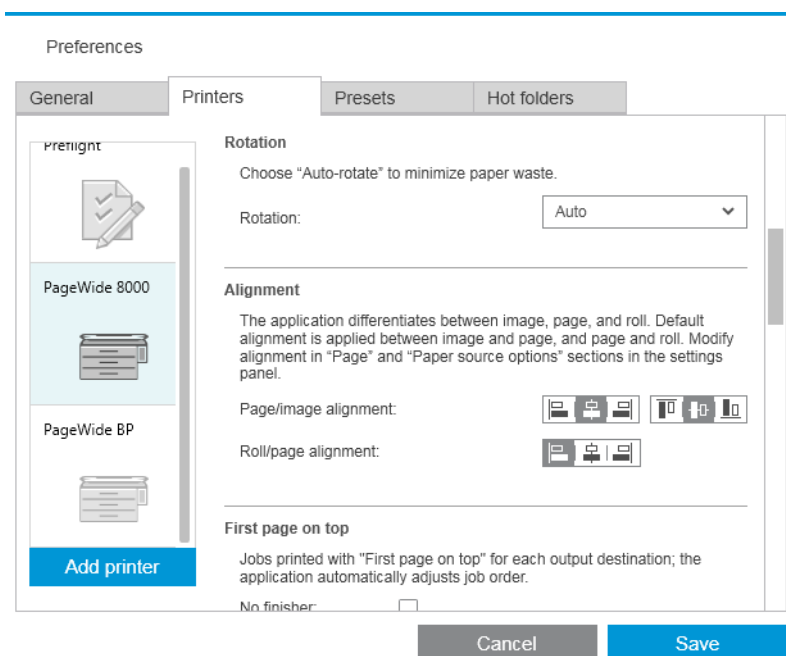
Euro (€)

Moldovan leu

Romanina leu

# 打印机特有的首选项

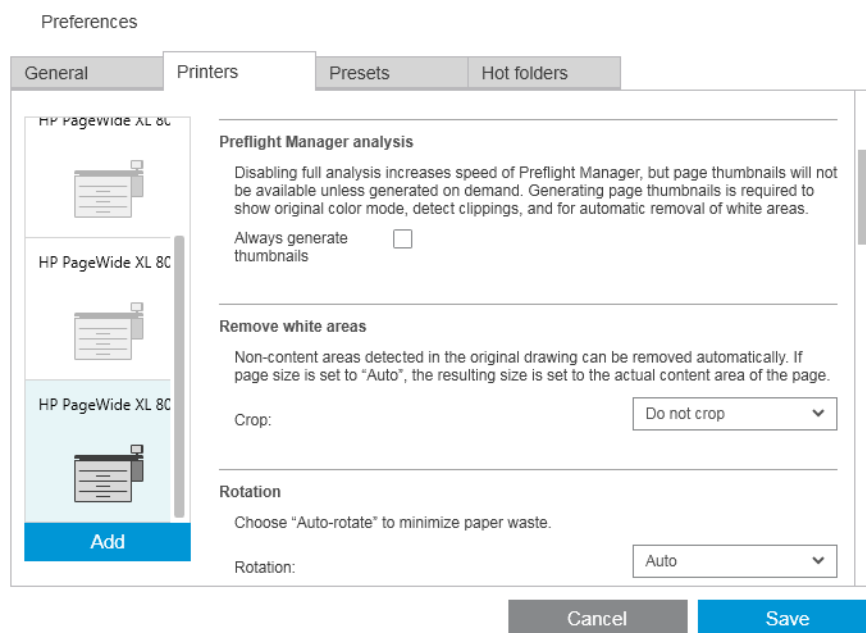
您可以为每台打印机单独设置多个首选项。单击靠近窗口右上方的  图标，然后在首选项窗口中选择 **打印机选项卡**。在 **打印机选项卡** 的左侧，您可以看到您的打印机列表：单击您希望设置其首选项的打印机。





您可以选择以下首选项，但首选项列表可能有所不同，具体取决于所使用的打印机及其附件：

- **打印机名称：** 在此应用程序中您为该打印机设定的名称。
- **IP 地址/主机名：** 打印机的 IP 地址和主机名。
- **收集页级统计数据：** 是否从打印机中收集页面统计数据（仅限 HP PageWide XL 打印机）。请参阅[第 68 页的统计](#)。
- **纸张类型：** 选择默认纸张类型。
- **颜色模式：** 选择默认颜色模式。
- **质量：** 选择默认打印质量。
- **折叠选项：** 选择默认折叠样式。
- **禁用裁纸刀：** 是否要禁用自动裁纸刀。
- **作业分隔符：** 是否要在每个作业的最后一页后打印作业分隔符页。请参阅[第 53 页的作业分隔符（仅限 HP PageWide XL）](#)。
- **作业分隔符卷筒 ID：** 卷筒编号或 任何。
- **非 HP 附件名称：** 将所选的名称分配给连接到打印机的非 HP 附件。

- **Preflight Manager 分析：**默认情况下，作业中各页面的缩略图已生成，并显示于作业准备窗格的左侧。您可通过取消选中此处的 **始终生成缩略图** 复选框，选择局部分析以加快 Preflight Manager 的速度；在这种情况下，将会显示占位符图像以取代缩略图。但关闭缩略图还将禁用 HP SmartStream 的一些功能，例如识别原始文档的颜色模式、裁切检测、快速页面预览和自动删除白区。



如果已关闭缩略图生成，您可以使用作业标头中的  图标，随时为当前作业中的所有页面生成缩略图。

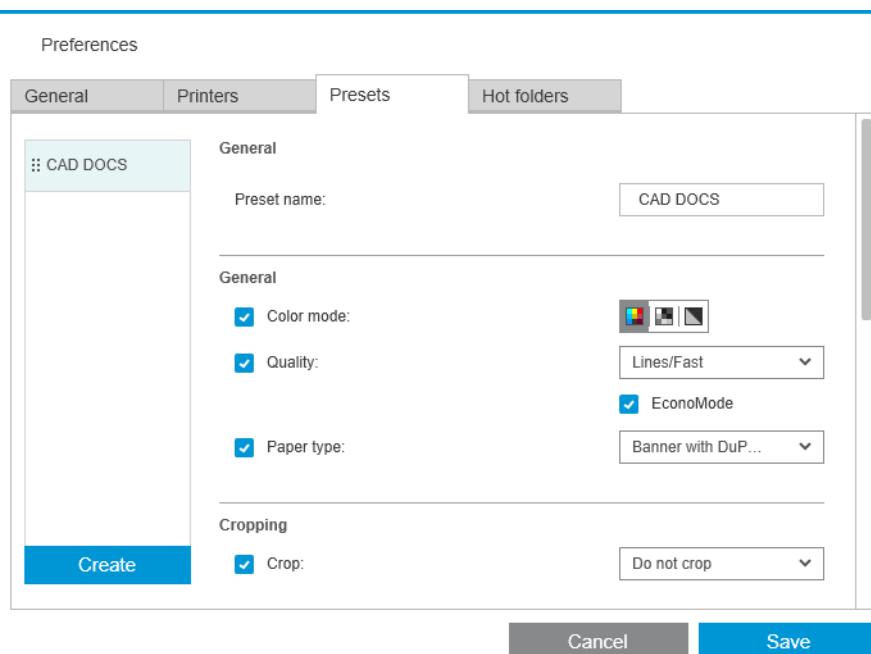
- **删除白区：**如果您选择 **删除白区** 或 **自动修剪**，页面将被自动裁切，以删除边缘的白区。此外，您还可选择 **自定义裁切**。请参阅 [第 43 页的裁切](#)。
  - **旋转：**选择要默认使用的页面旋转（**原件**、**自动**、**横向** 或 **纵向**）。
  - **对齐**
    - **页面/图像对齐：**选择图像对于页面的对齐方式。
    - **卷筒/页面对齐：**选择页面对于卷筒的对齐方式。
  - **首页在上：**在使用堆纸器、叠图机或两者均不使用时，您可以指定第一页放在最上（与默认顺序相反）。
  - **打印机边距中的内容：**打印机边距通常为 5 毫米，但在某些情况下，您可以选择 3 毫米的打印机边距，具体取决于打印机、打印机固件和纸张类型。
    - 您可以设定打印机是否应尝试删除打印机边距内的内容（从不、适中分析或全面分析）。
- 
-  **注：**适中分析可能无法检测到所有裁切；全面分析可检测到所有裁切，但有时可能会在本没有裁切发生时检测到裁切（误报）。
- 
- 如果在打印机边距上检测到内容，应用程序可通过调整纸张来源的边距以尝试自动解决问题。
  - 添加边距时，您可以在避免裁切所需的最小距离和打印机边距的整个宽度之间进行选择。
- **纸张和墨水警报：**是否要最大限度地减少纸张和墨水警报。
  - **卷筒切换选项：**如果您选择 **不间断打印**（请参阅 [第 28 页的作业选项](#)），应用程序将尝试进行打印，即使在打印时卷筒纸张用完和没有装入相同卷筒宽度的卷筒的情况下，依然进行打印。在

这种情况下，它将查找使用相同纸张类型的较宽卷筒。选择合适的最窄卷筒。如果存在多个适用的最窄卷筒，应用程序可根据以下任一规则，在卷筒中进行选择：

- 将卷筒切换次数降到最低
- 使用纸量较少的卷筒
- **颜色选项：** 您可以选择 **相对色度**、默认设置，或可模拟 PostScript 驱动程序输出的 **感知**。请参阅 [第 57 页的颜色管理](#)。
- **拼图：** 请参阅 [第 34 页的拼图](#)。

## 预设

预设是一组使用同一名称保存在一起的设置。您可以创建、修改或删除 **预设** 选项卡中的预设。



在左侧，您可以从已创建的预设的列表中选择预设。其显示顺序与作业准备窗格中的预设下拉菜单中的顺序相同。您可以通过右击列表中的预设名称，将该预设删除。

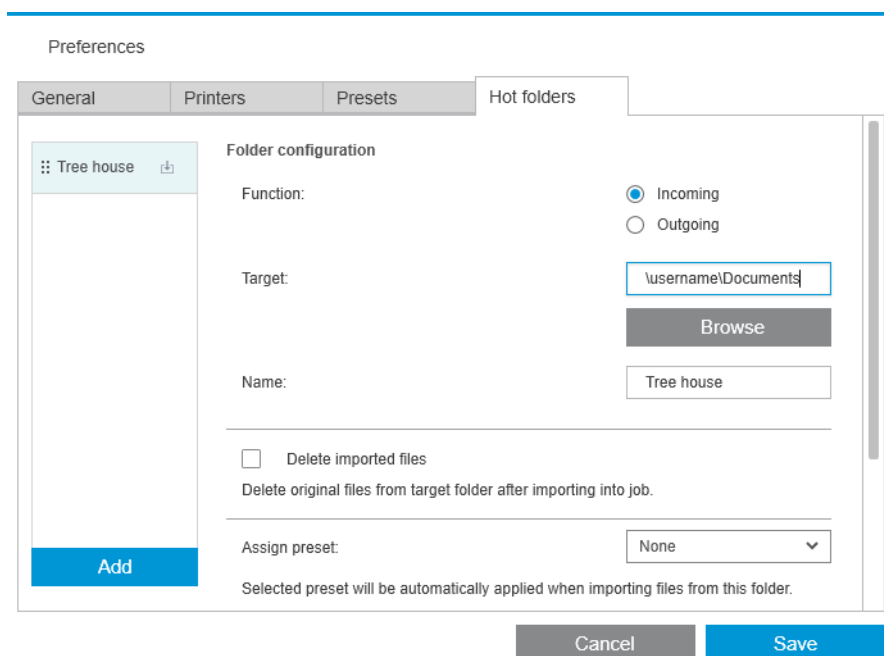
在右侧，您可以看到选定的预设的设置。仅当设置左侧的复选框被选中时，该设置才会成为预设的一部分。

您可以使用作业准备窗格中的预设列将预设应用到一个或多个页面，或整个作业。

## 热文件夹


该选项卡让您设定传入和外发文件的热文件夹。设定之后，您可以通过热文件夹将文件导入到应用程序，或从应用程序中导出文件。请参阅 [第 63 页的使用带扫描仪的多功能打印机](#)。






您可以设置：

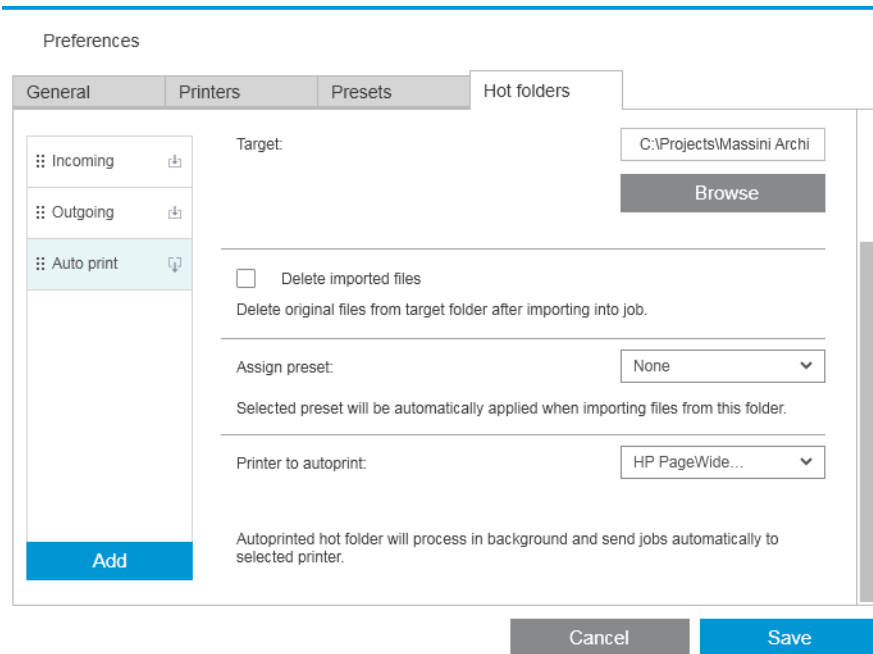
- **功能：** 有关热文件夹是用于传入文件还是外发文件
- **目标：** 计算机或网络中包含热文件夹的文件夹
- **名称：** 热文件夹的名称
- **删除导入的文件：** 是否在完成导入后把导入文档删除

 **注：** 如果删除导入的文件，建议您在保存作业时附带文件，否则在您重新打开该作业时应用程序将无法找到文件。请参见 [中的保存选项第 14 页的常规首选项](#)。

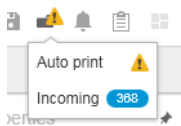
- **指定预设：** 向该文件夹添加文件或从中拖出文件时，是否自动应用可选的预设。

 **注：** 您必须先创建预设，以便在此处选择预设的名称。


- **要自动打印的打印机：**将自动打印所有添加至此热文件夹中之文件的打印机。如果选择 **无**，则不会自动打印热文件夹中的文件。您可以在此指定要打印的份数。



如果打印机出现任何问题，自动打印将暂停，直到打印机再次准备就绪，且将在作业准备窗格的热文件夹图标中添加一个警告。

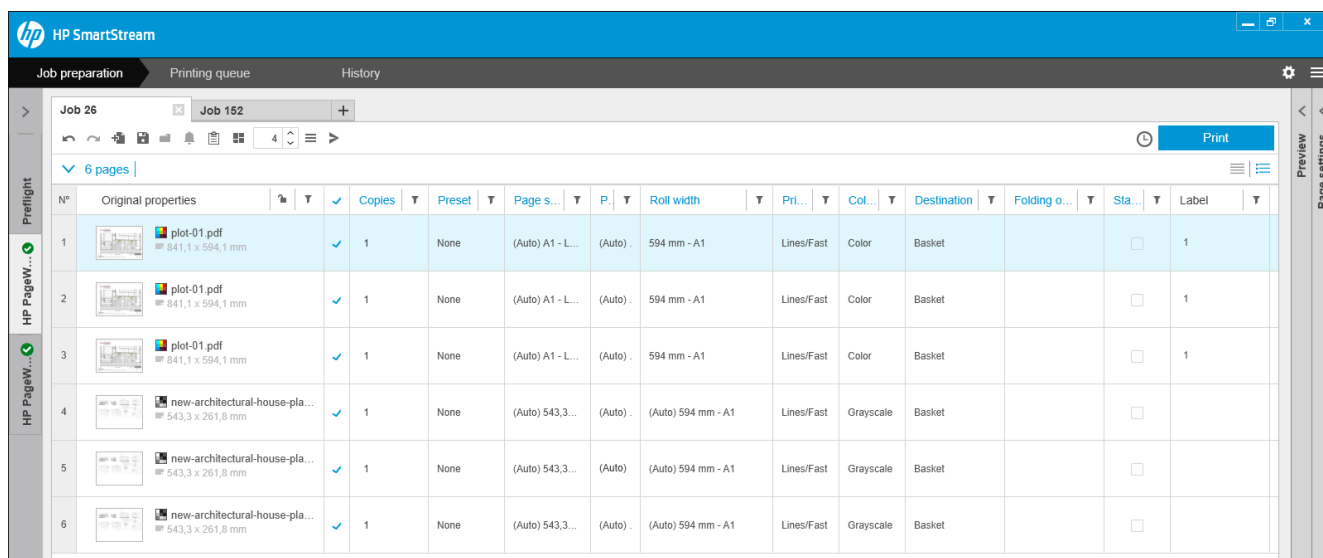


可在 **My Documents\HP SmartStream\Auto-print Logs** 文件夹中找到自动打印操作的日志文件。日志文件中包含自动打印操作成功或失败的相关信息。任何已添加到热文件夹的无法由应用程序正确处理的文档将被复制到日志文件夹的子文件夹中。

 **注：**已添加到热文件夹且已启用自动打印的文档，将在指定打印机中最合适的卷筒可用时进行打印。如果打印机的卷筒宽度不能满足文档的需求，该文档在打印时将被截切。

## 4 作业准备

您可以在作业准备窗格中创建并编辑作业。




HP SmartStream 提供两种工作方式：

- 您可以选择特定的打印机，并为该打印机准备好作业。
- 您可以选择 Preflight 桌面，在不指定打印机的情况下准备作业。这一方式让您检查页面尺寸并进行校准。可在稍后将该作业分配给打印机，方法是单击 ► 或通过将该作业拖至打印机窗格中的某台打印机。

### 作业准备过程

1. 选择要用于打印作业的打印机，或选择 Preflight 桌面。
2. 创建新作业，方法是在作业准备窗格左上角单击 **+**，或将文件或文件夹直接拖至空的作业准备窗格上。

 **注：**您每次添加新打印机时，都将自动创建空白作业。

3. 要将文件或文件夹添加到作业，可单击 **+**，或将文件或文件夹拖放到作业准备窗格上。

另请参阅[第 75 页的跟踪添加到作业的文件](#)。

 **注：**您可以将文件直接从 Microsoft Outlook 拖放到 HP SmartStream 中。

4. Smartstream 会显示 Preflight Manager 窗口，检查各个文件是否存在问题。作业处于就绪状态后，该窗口就会消失。请参阅[第 22 页的文件错误检测](#)。

如果出现问题而无法成功添加文件，会弹出一个报告窗口，给出此问题的摘要信息。此窗口将保持打开状态，直至您单击 **以后**。查看解决中心，了解更多详细信息。请参阅[第 24 页的解决中心](#)。

如果出现问题，但不影响文件的添加，Preflight Manager 不会生成报告，但可以在解决中心看到问题的详细信息。




5. 检查文件后，smartstream 自动建议纸张类型（除非首选项指明使用某种特定的纸张类型）、页面尺寸、卷筒上页面的旋转和卷筒宽度。请参阅[第 24 页的自动属性检测与设置分配](#)。

6. 您可以使用作业准备窗格和/或设置窗格，查看并修改设置。请参阅[第 26 页的编辑作业](#)。

您还可以排序和/或筛选。请参阅[第 39 页的排列页面](#)和[第 38 页的筛选页面](#)。

请参阅[第 68 页的统计](#)，以了解关于群集和作业详细信息图标的信息。

---

 **提示：** 将视图从标准  更改为简洁  将会关闭缩略图显示，从而使您可以在屏幕上查看更多的行。

---

7. 使用打印预览查看页面的打印效果、页面在滚筒上的放置方式，以及是否按照当前设置裁切图像。请参阅[第 46 页的打印预览](#)。

8. 准备好进行打印时，单击 **打印作业** 按钮。请参阅[第 53 页的打印](#)。

如果您决定使用与最初选定的打印机不同的打印机打印作业，您可以将作业选项卡拖拽到另一台打印机的选项卡中。

## HP SmartStream Preflight Manager

Preflight Manager 对每个文件进行分析，以检查是否存在错误、发布警告并自动建议多种页面设置。

---

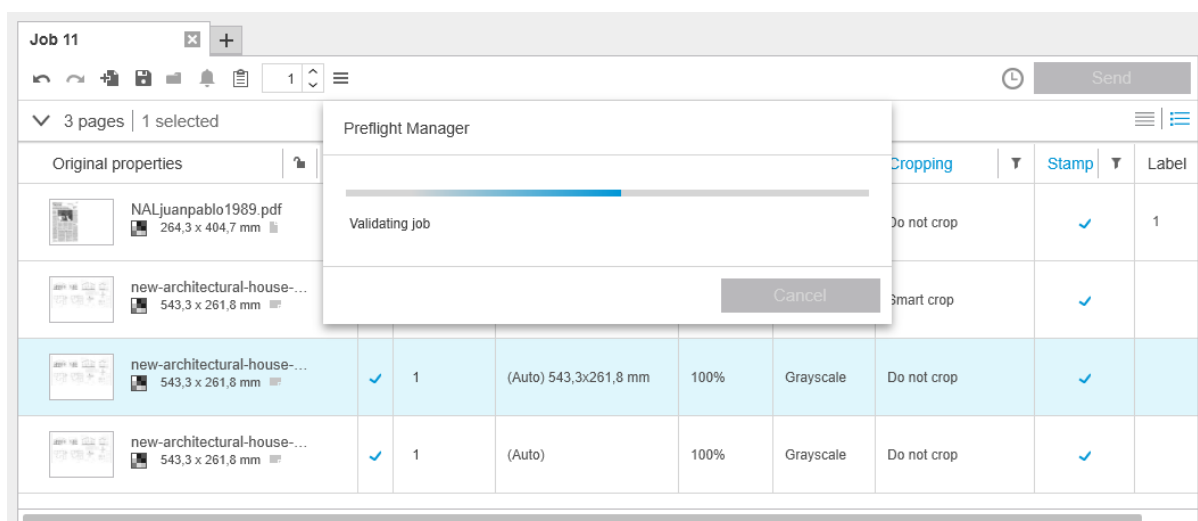
 **注：** 您可以选择仅执行有限的 Preflight Manager 分析。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)中的 **加快 Preflight Manager 分析速度**。

---

### 文件错误检测

在向作业添加文件后，Preflight Manager 会检查文件是否存在错误。如果文件中存在致使页面无法打印的错误，则文件将无法添加到作业准备窗格中并且会从作业中剔除。

对所有支持的文件类型进行检查。Adobe 库用于快速且准确地检查 PDF 文件。



## 妨碍添加文件的错误

在以下情况下，文件无法添加到作业中。

- HP SmartStream 不支持该文件格式。
- 文件损坏。
- 打开文件时需要证书。
- 您没有足够的可用内存或足够的可用硬盘空间来处理文件。


PDF 文件的作者可指定打开密码（您必须提供该密码才可打开文件）和/或权限密码（您必须提供该密码才可打印文件）。如果您尝试向作业添加受密码保护的 PDF 文件，则将出现操作要求窗口，您可以在其中输入所需的密码。如果您不能提供所需的密码，则文件不会添加到作业。

有权限密码但无打开密码的 PDF 文件被视为错误中，不会添加到作业。

## 不妨碍添加文件的错误

在这些情况下，将在解决中心添加说明信息以供您参考，但页面将添加到作业中且可供打印，除非您决定排除该页面。

- 页面和/或图象将被截切。您可以要求应用程序尝试自动修复该问题，或者您可以查看预览，在了解将裁切的内容和地点后，手动修复。


 **注：**您可以选择无须通知而直接将打印机页边距内的内容裁切掉。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。

- 某些层不可打印。您可以在预览中检查将打印的内容。
- 某些层不可见但可以打印。您可以在预览中检查将打印的内容。
- 仅在 PDF 文件中发现以下错误：
  - 字体缺失。应用程序可自动用其他字体替换缺失字体。或者，您可以使用其内嵌的正确字体重新创建 PDF 文件。
  - 包含对外部内容的引用，但不会打印。如果您要打印这些项目，则它们必须嵌入到文件中。
  - 文件含有一个或更多内嵌的 PostScript 对象（不会打印）。

如果页面出现错误，其缩略图将显示为黄色轮廓。选定页面后，其背景颜色变为蓝色。

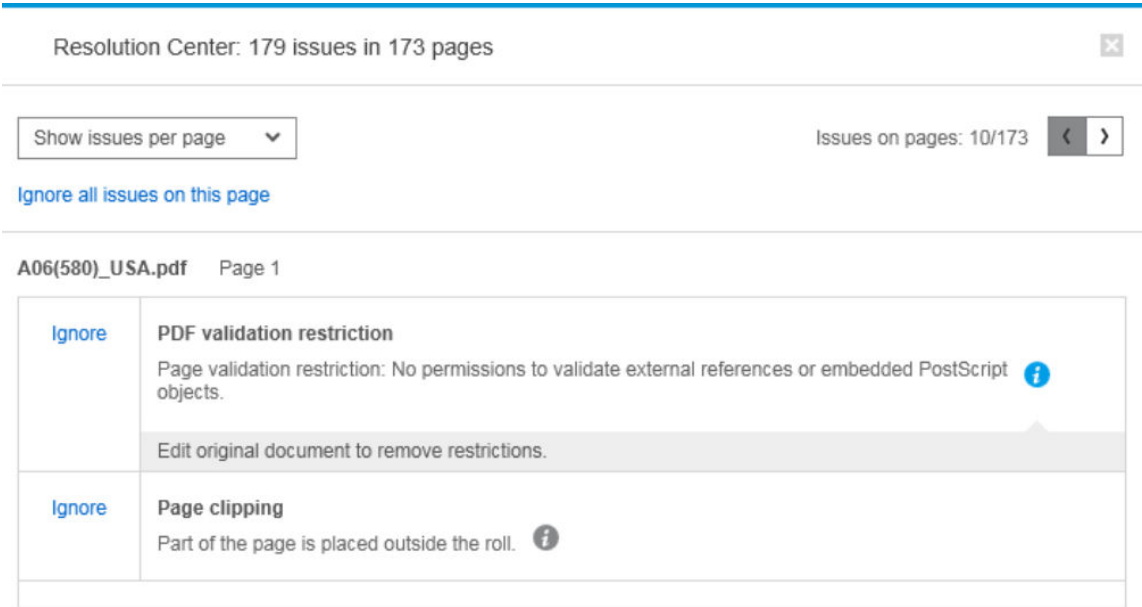
解决中心

工具栏含有解决中心 图标。如果作业没有问题（一切正常），此图标将为禁用状态。

如果作业中出现任何问题，您可以单击按钮以查看警告信息。此外，页面缩略图上也将显示警告图标 。您可以在显示问题的页面双击警告图标以打开解决中心。

问题可包括以下类型：

- 信息：为您提供信息，但不需要执行操作。
- 警告：向您发出潜在问题警告，并可能需要进行操作。会对操作进行相关解释。



- 操作：解释情况，并为您提供应对选项。

在解决中心，您可以选择在页面上查看所有问题，或者选择特定类型的问题并浏览出现该问题的页面。

每页都会显示问题，您可以使用右上方的按钮在页面之间进行切换。

您可以选择忽略特定的问题，或使用“常规”首选项忽略特定类型的所有问题，或在打印前不进行检查。请参阅第 14 页的常规首选项。



如果我收到图像将被截切的警告，我应对此进行哪些操作？

可单击 **解决全部**按钮，在这种情况下，HP SmartStream 将尝试自动解决问题。

或者，您可以使用预览查看问题的具体情况，然后手动解决。有关更多信息，请参阅第 46 页的打印预览。


自动属性检测与设置分配

对添加到作业中的各个页面自动进行以下属性的检测：


- 文档名称及其包含的页数
- 页面的原始图像尺寸
- 页面是否为彩色或灰度模式

为各页面自动指定以下设置：


- 页面尺寸
- 纸张旋转度（如果有）


 **注：**在纸张来源选项中，您可以通过复选框打开或关闭自动旋转。请参阅[第 45 页的纸张来源选项](#)。

- 纸张类型，仅限于打印机当前装入的纸张类型

 **注：**在首选项窗口中，您可以选择添加页面时使用特定的默认纸张类型，而不是使用应用程序建议的纸张类型。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。

- 卷筒宽度，这取决于页面尺寸
- 卷筒 ID，这可能会取决于卷筒宽度

 **注：**只有当您在纸张来源选项中，将卷筒 ID 设置为 **任何**后，才会自动分配卷筒 ID。请参阅[第 45 页的纸张来源选项](#)。

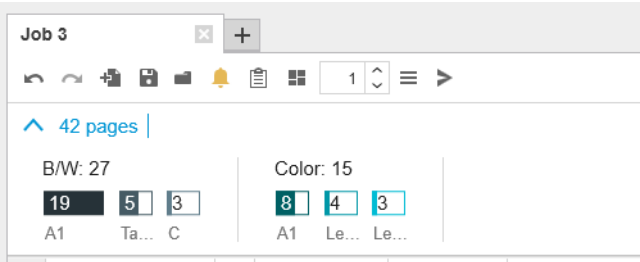
 **注：**您的打印机可能允许您将卷筒设置为 **受保护**状态。在这种情况下，卷筒 ID 不会自动分配；您只有向卷筒发出明确要求，才可在该卷筒上打印。

您可以修改这些建议设置。如果已更改设置并要恢复自动值，请单击 **自动**按钮。

## 作业概览

### 可视化作业概览

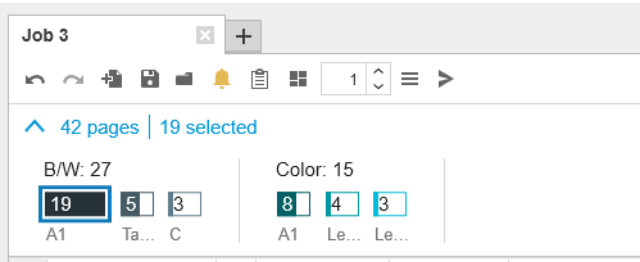
Preflight Manager 为每个作业生成可视化概览，称为群集，它可显示于作业准备窗格的顶部附近。它将作业页面分为多个类别，首先会将页面分为彩色或单色页面，然后再按照页面大小继续划分；显示每个类别的页数。




页面群集是一项新功能，它使您可以在作业初期快速而清晰的了解作业的构成，即按页面大小和页面内容显示该项作业中各类页面的页数，从而帮助您简化大批量作业的生产。此外，单击某一类别即可选中该类别中的所有页面。这种方式可使您按类别为所有相关页面应用和修改设置。

始终显示总页数；您可以打开或关闭类别显示。

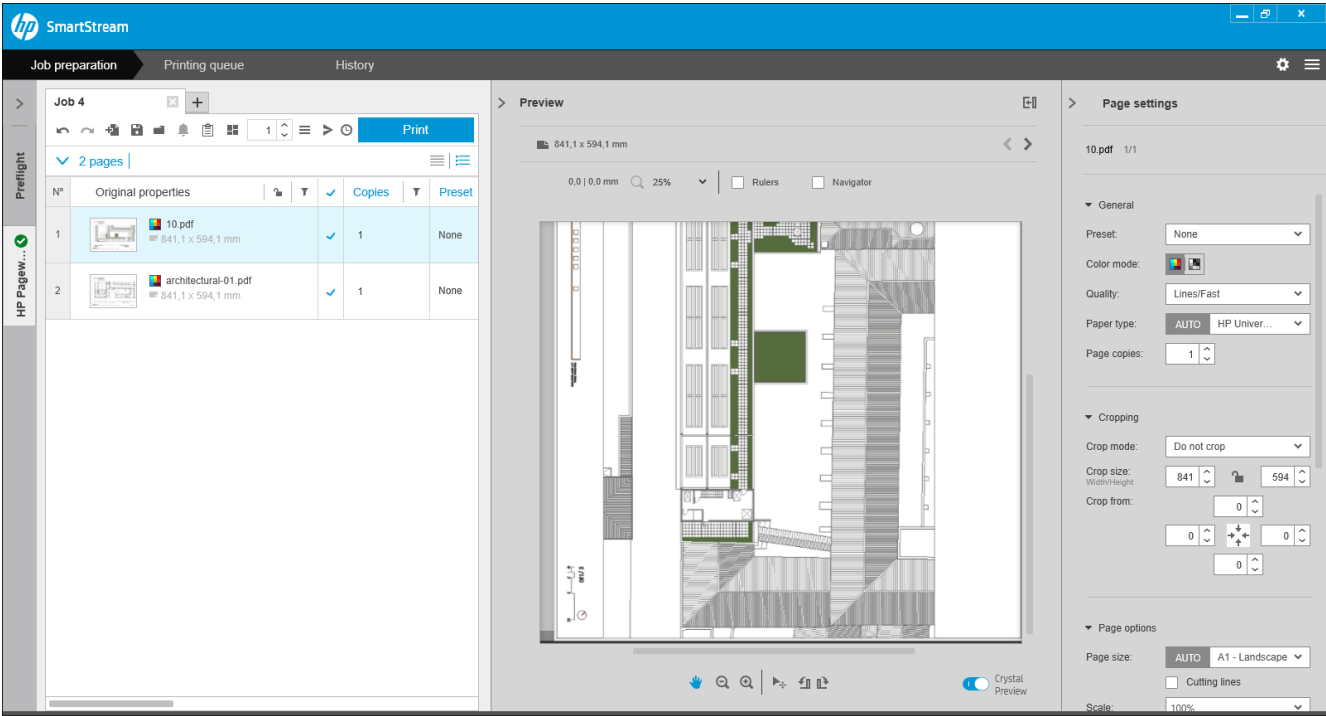
如果筛选器处于活动状态，则未显示于作业准备窗格的页面也会排除在群集之外。



# 作业详细信息

工具栏中的  图标显示可用于统计目的的作业相关信息（请参阅[第 68 页的统计](#)）。作业准备窗格和历史记录窗格均会显示该图标。

# 编辑作业



您可以通过不同方法编辑作业，从而以您希望的顺序，按照您所需的打印设置，打印您希望打印的页面。




- 通过选择一个或多个页面以及更改打印设置

您可以在作业准备窗格或设置窗格中更改打印设置；两者效果相同。不同之处在于，可自定义作业准备窗格中的设置显示：您可以更改列的顺序并删除您通常不使用的列。设置窗格以固定顺序显示所有可用设置：无法进行自定义设置。

要列出所有可以显示或隐藏的可能列，请右击任何列表头。

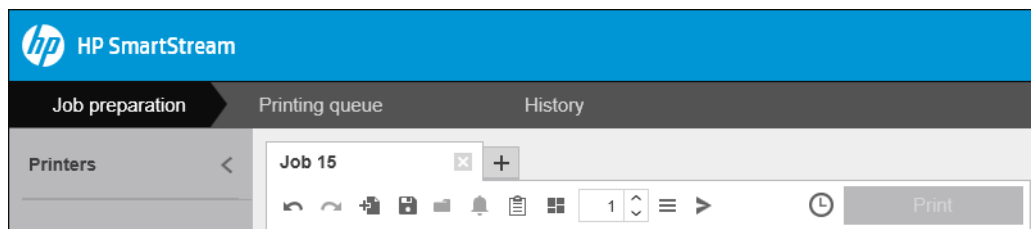
- 单击列标题以更改整个作业的设置
- 按不同顺序对页面排序（请参阅[第 39 页的排列页面](#)）
- 在作业准备窗格中，对一个或多个列应用筛选器，从而隐藏某些页面（请参阅[第 38 页的筛选页面](#)）
- 选择一个或多个页面并将其向上或向下手动拖放到不同位置：这会更改页面的打印顺序
- 重命名页面（请参阅[第 75 页的重命名页面](#)）

这里并未列出所有可能状况。若要了解更多选项，请参阅本章后面的部分。

 **提示：**如果在编辑作业时出错或改变了主意，您可以使用  或 （或对应的 Ctrl Z 或 Ctrl-shift 快捷方式）来撤销或重新执行对某一个作业进行的编辑。作业编辑以外的其他操作是无法被撤销的。



## 工具栏



工具栏含有以下图标和按钮：

- 可撤销最后一次的作业编辑操作
- 可重新执行最后一次被撤销的操作
- 可将文件添加到作业或打开保存的作业
- 可保存作业
- 可显示热文件夹的状态
- 可显示解决中心的状态
- 可显示作业详细信息
- 可启用或关闭拼图
- 可更改要打印作业的打印份数
- 可选择作业选项
- 可发送（打印机的环境）
- 用于提交作业，但在打印队列中将其暂停
- 可打印作业

## 标签

作业准备窗格中有一个默认为隐藏的标签列，但也可显示（右击任何列表头以显示或隐藏列）。

如果您选择显示此列，它一开始会包含与 PDF 文件的每个页面相连接的选项卡。但您可以在“标签”列中编辑这些标签，将它们替换为任何您喜欢的文本。您提供的新文本将被另存为作业的一部分，但不会保存到 PDF 文件中。

Label
Floor area
Desks
Desks
Side view
Environment
Side view
Environment

此列的存在可使您根据可以自行选择的标签对页面进行排序和筛选。

## 科目

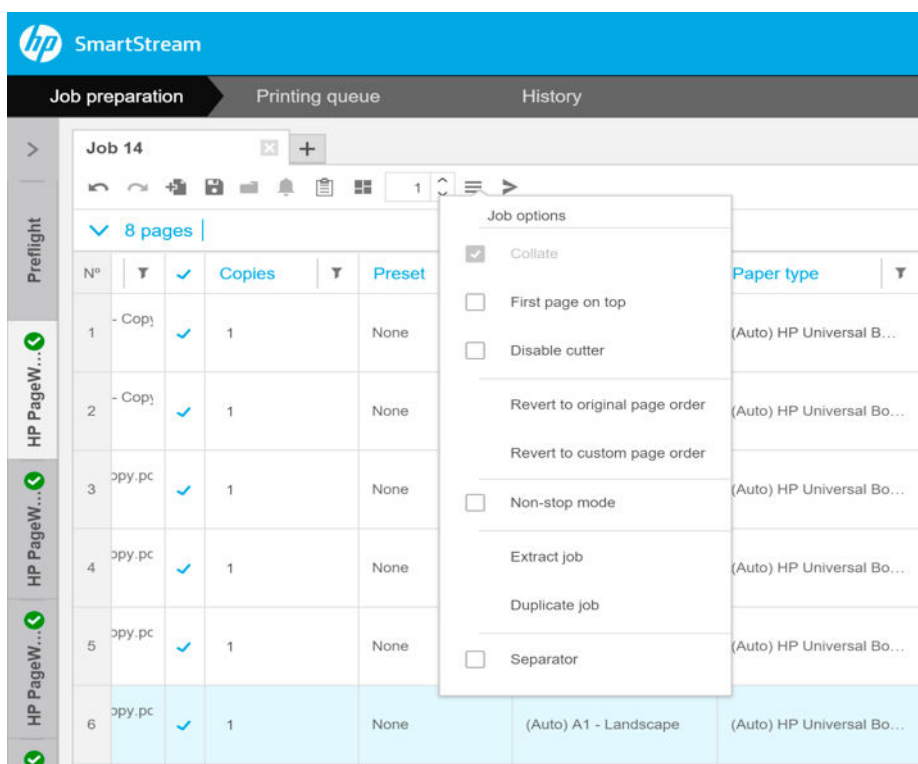
作业准备窗格包含一个默认隐藏的“科目”列，但可以显示该列（右键单击任何列标题以显示或隐藏列）。

如果选择显示该列，它最初包含一组类别。不过，您可以在“科目”列中编辑这些类别，以将其替换为所需的类别。

此列的存在可使您根据可以自行选择的标签对页面进行排序和筛选。

## 作业选项

您可以单击准备窗格工具栏中的☰，以查看任何作业的作业选项。



- **逐份打印：**如果您选择打印多份作业，您可以选择逐份打印；否则，打印机将打印多份第一页，然后打印多份第二页，以此类推。
- **首页在上：**您可以按首页在上的顺序打印作业；如果您将页面正面朝上（最终效果）堆放，使用首页在上的顺序打印将带来很多便利。

**注：**您可以在首选项窗口选择默认打开或关闭该选项。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。

- **禁用裁纸刀：**如果纸张可裁切且已在打印机前面板上打开裁纸刀，那么您可以在此处将其关闭。如果纸张不可裁切，或者已在前面板上关闭裁纸刀，您不可以从 HP SmartStream 中将其打开。
- **恢复原有页面顺序：**还原作业中页面的原始序列，使其与您创建作业时的顺序一样。如果您手动整理过页面或更改过顺序，这可能很有用。
- **恢复自定义页面顺序：**还原作业中页面上次的手动序列，使其与您上次手动重新排序时的顺序一样。
- **不间断模式：**应用程序将对照打印机目前装入的卷筒，检查选定的卷筒 ID、卷筒宽度和每页的纸张类型。如果未装入正确特性的卷筒，将出现一个窗口，询问您如何继续。但如果在打印页面之前，刚好检测到卷筒的纸张类型正确但宽于指定宽度，打印将继续。

**注：**该选项可将打印期间出现的中断减低至最少，同时尊重该作业所指定的纸张类型，并避免裁切。如果所指定的宽度不可用，可能会使用更宽的纸张打印作业。


- **提取作业：**您可以提取整个作业并将其存储起来，您也可以按照同样方法提取单独页面。请参阅[第 38 页的提取页面](#)。
- **复制作业：**您可以复制整个作业，包括其作业选项和页面设置。


**注：**您也可以通过将作业拖至作业准备窗格顶部的 + 选项卡来复制作业。

- **分隔符：**您可以选择为这个特定作业打印作业分隔页。请参阅[第 53 页的作业分隔符（仅限 HP PageWide XL）](#)。

# 光亮剂

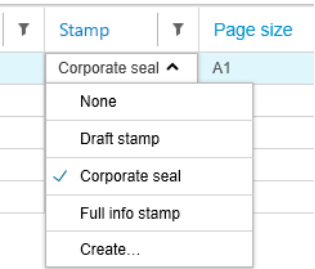
光亮剂是一种 **涂层**，可应用于打印输出以产生特殊效果，可在作业选项中打开/关闭此功能（请参阅 [第 28 页的作业选项](#)），并将其应用于整个作业。

 **注：**光亮剂无法应用于所有纸张类型。

 **注：**适用于支持此功能的打印机。

# 印章

在准备窗格的 **印章** 列中，您可以选择为页面分配印章或创建新的印章。这会在页面内容上打印文本和/或图形印章或水印；您可以为作业的所有页面分配相同的印章，或者为特定页面分配特定的印章。

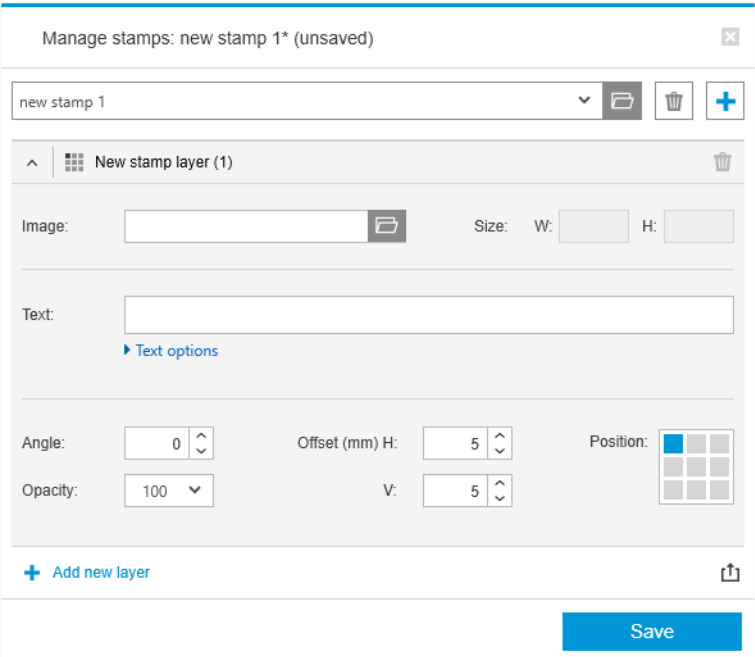



您可以指定印章的位置和文本印章的格式：其字体、大小、颜色、角度、不透明度和偏移。您可以添加多个动态字段，以作为文本的一部分显示。


可以导入 TIFF、PNG 和 JPEG 文件以提供图形印章。您也可以导入 ZIP 文件中包含的某个文件。如果 ZIP 文件受密码保护，您需要提供密码才能成功导入图像。

 **注：**不支持 ZIP 文件中的 ZIP 文件。

印章最多可以包含五个层。



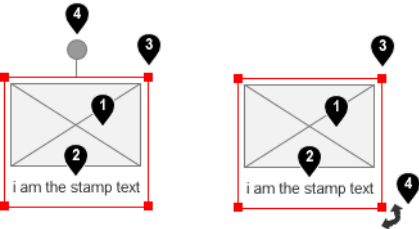
导出印章模板 ：您可以将印章设计导出为模板。模板保存在 **My Documents\HP SmartStream\Stamps** 中，扩展名为 **.smst**（HP SmartStream 印章模板文件）。

打开印章模板 ：您可以打开在模板文件中保存的印章设计。所有印章字段将填充模板中的数据，或者为空（如果模板中的相应字段为空）。

## 预览中的印章

可在页面预览中查看印章。如果您选择移动工具，将使用红色矩形指示每个印章层。要选择印章层、图像或页面，只需单击要选择的内容。

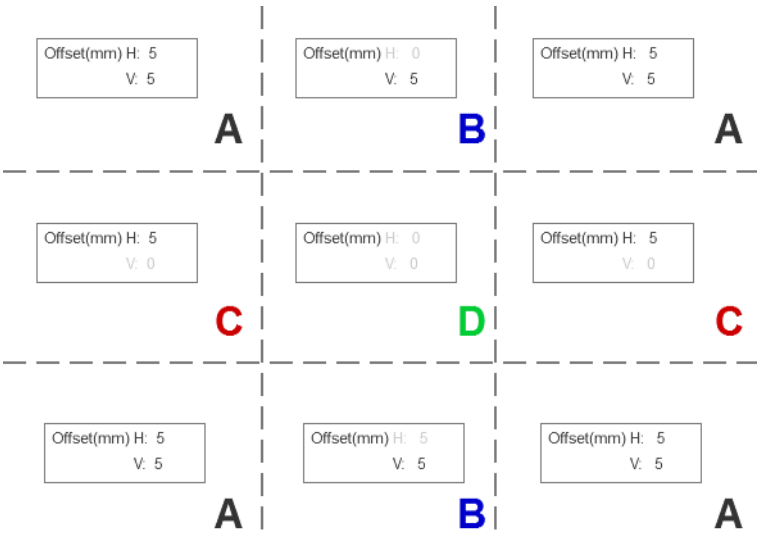
如果选择一个印章层，则可以区分它的以下部分。



1. 印章图像
2. 印章文本
3. 印章转换控件
4. 印章旋转工具

在选择移动工具后，您可以通过不同方法重新调整印章：

- 您可以拖动红色矩形的一个边角以调整其大小。此时，图像的长宽比保持不变。
- 您可以拖动旋转工具以旋转印章：印章中心上面的灰色圆圈。如果在拖动时按住 **Shift** 键，则将旋转限制为每次旋转 15°。
- 您可以将印章拖到预定义印章网格中的任何位置以重新放置印章。



如果双击一个印章层，则会在印章对话框中打开该层。

请记住，印章仅属于一个页面。如果需要，您可以在编辑印章后将其复制到作业的所有其它页面。

## 二维码

可生成二维码并将它添加到图像。

在准备窗格的 **二维码和印章** 列中，可选择将某个二维码分配给页面或创建新的二维码。可将同一二维码分配给作业的所有页面，或将特定的二维码分配给特定页面。

Manage stamps: New QR stamp\* (unsaved)

New QR stamp

^

New QR stamp layer (1)

Add any text to generate QR code (such as http://www.yoururl.com), up to 1800 characters.

Generate

Size: W:  H:

Text:

▶ Text options

Angle: 

0

Offset (mm) H: 

5

Position:

Opacity: 

100

V: 

5


Add new layer

Save


引入文本、URL、vcard 等；然后单击 **生成** 按钮以生成二维码并将其置于页面上。


可指定二维码的位置和格式：字体、大小、颜色、角度、不透明度和偏移。您可以添加多个动态字段，以作为文本的一部分显示。


可导入 TIFF、PNG 和 JPEG 文件以提供图形二维码。您也可以导入 ZIP 文件中包含的某个文件。如果 ZIP 文件受密码保护，您需要提供密码才能成功导入图像。

 **注：** 不支持 ZIP 文件中的 ZIP 文件。

二维码可由最多五层组成。


导出印章模板 ：可将二维码导出为模板。模板保存在 **My Documents\HP SmartStream\Stamps** 中，扩展名为 **.smst**（HP SmartStream 印章模板文件）。

打开印章模板 ：可打开保存在模板文件中的二维码。所有字段均填入来自该模板的数据，如果模板中相应的字段为空，则这些字段变为空。

 **注：** 适用于支持此功能的打印机。

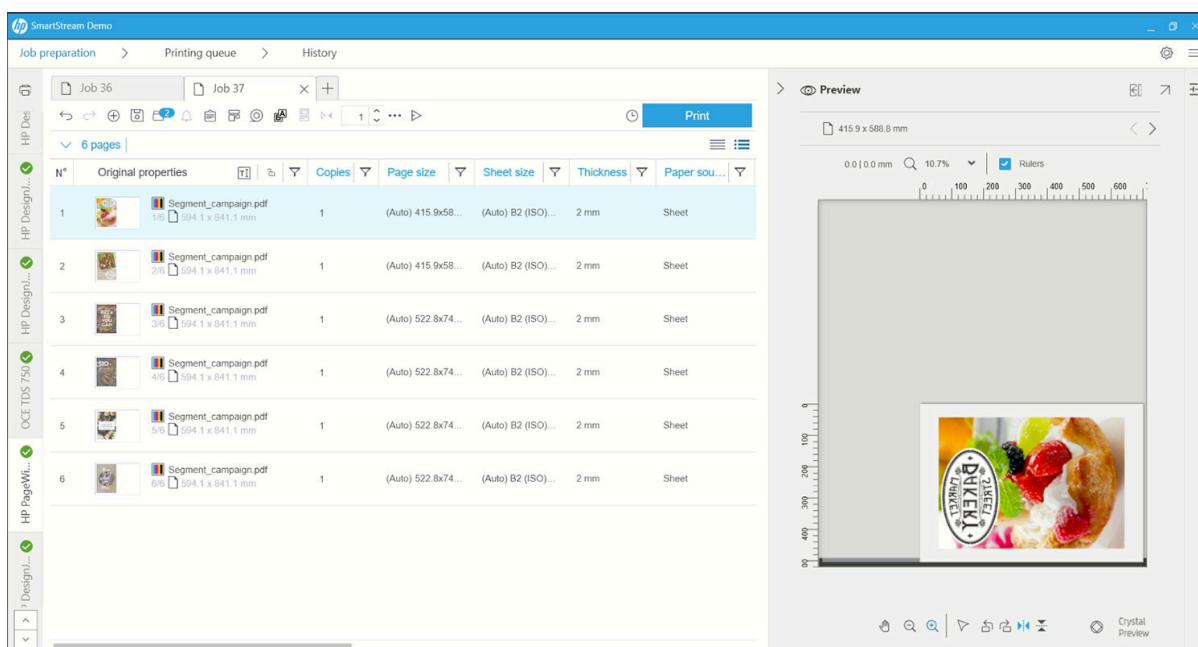
## 在单张纸上打印

可在固定尺寸的散装单张纸上打印。

要从卷筒视图变为单张纸视图，请单击工具栏中的“单张纸”图标 。随后，准备网格显示不同的字段，如单张纸尺寸和厚度。


32 第 4 章 作业准备

ZHCN



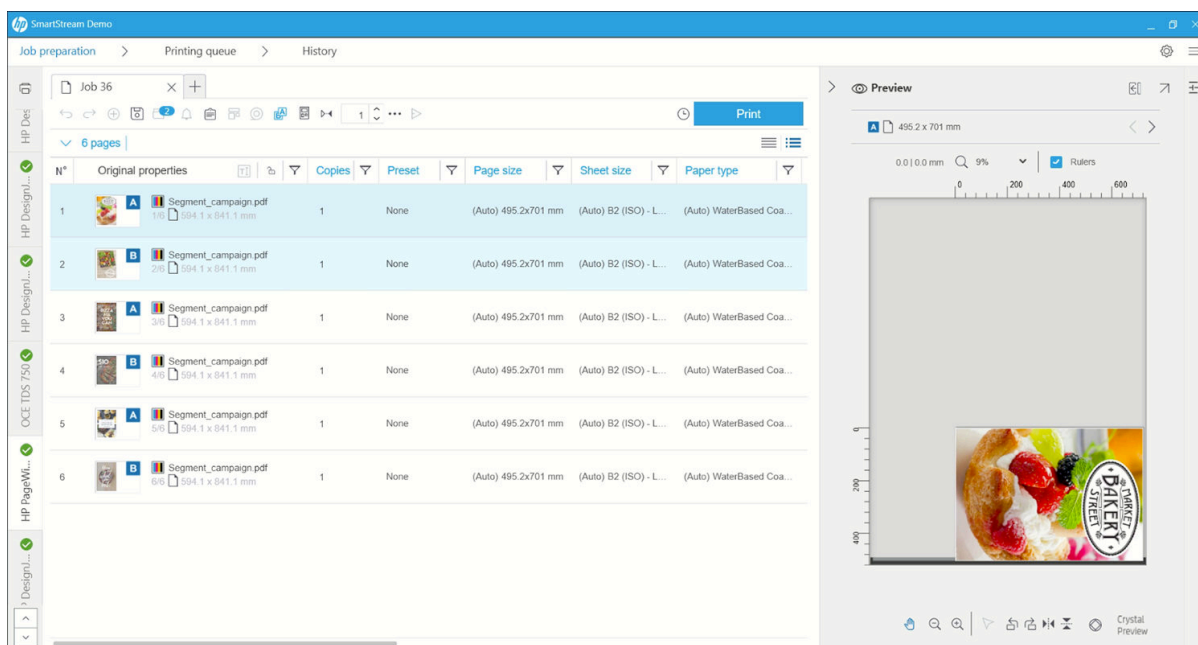
## 双面打印

通过双面打印，可在一张纸的两面进行打印。

要启用双面打印，请单击工具栏中的“双面”图标 .

启用后，将页面上的文档标为 A 面或 B 面。

文档分别归为 A 面和 B 面。应用于 A 面的属性或操作会在 B 面上重现。



## 双面打印顺序


从作业选项中选择打印顺序 AIB、AIB、AIB 或 AAA|BBB。

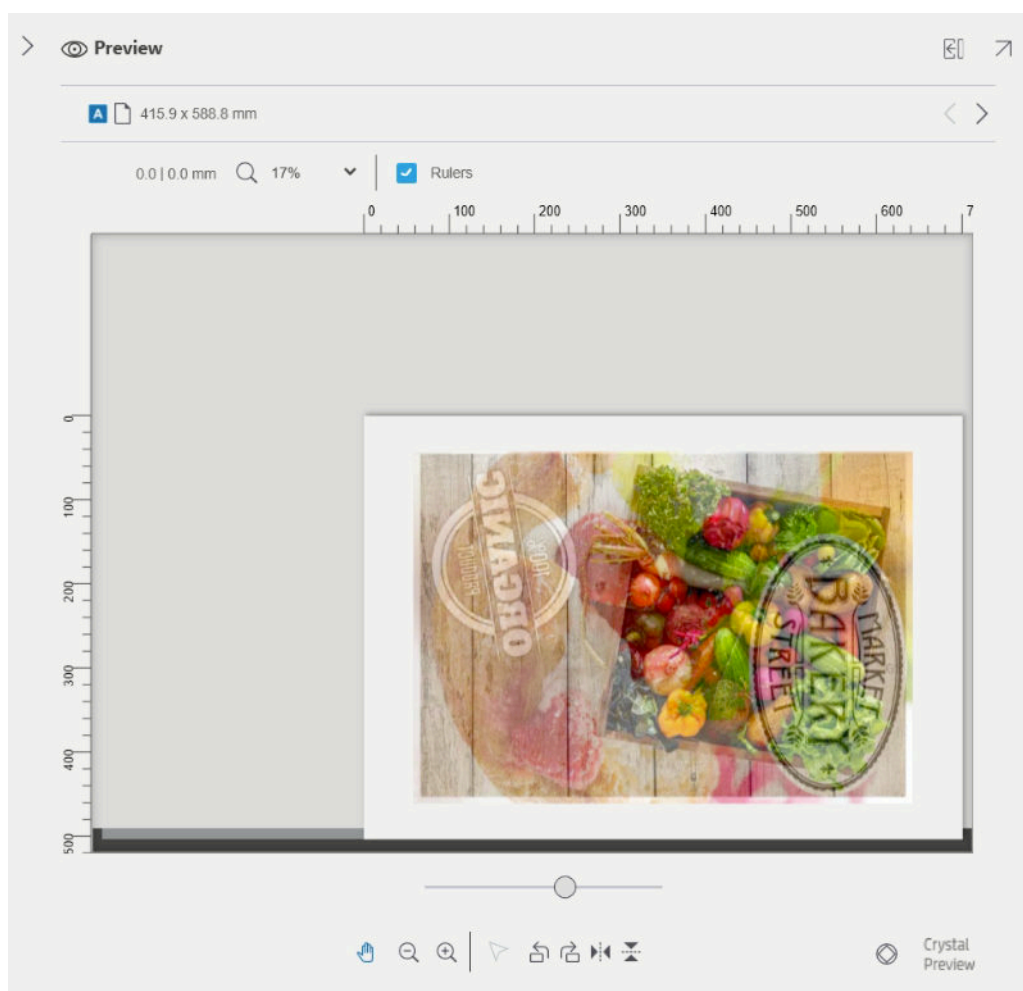


## 自动对齐

在 A 面上对齐文档时，应用程序对 B 面应用自动对齐。

## 面间套准

用“套准”图标  启用此功能，即可预览双面文档，并有一个滑块用于更改 A 面的透明度以查看 B 面。




## 拼图

**拼图功能可让您节省纸张和时间。**该功能使您可以在纸张上并排打印两个或多个页面（如果纸张足够宽）。通过这一方式，您可以更快速地打印整个文档，并避免浪费纸张。

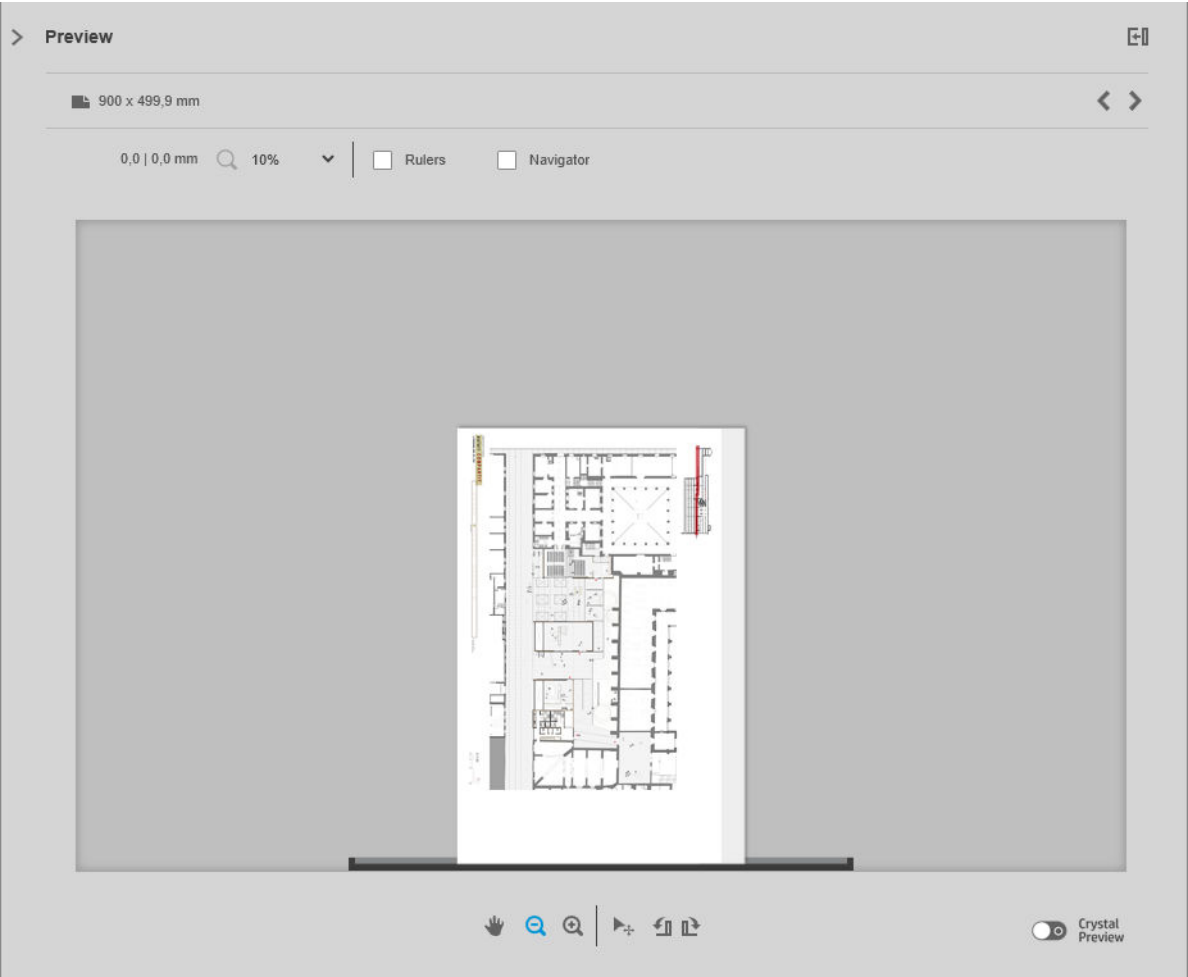
 **注：**在您进行拼图作业时，作业中所有页面的纸张类型和打印质量必须相同。

 **注：**如果选择了 Preflight 桌面，则拼图功能将不可用。

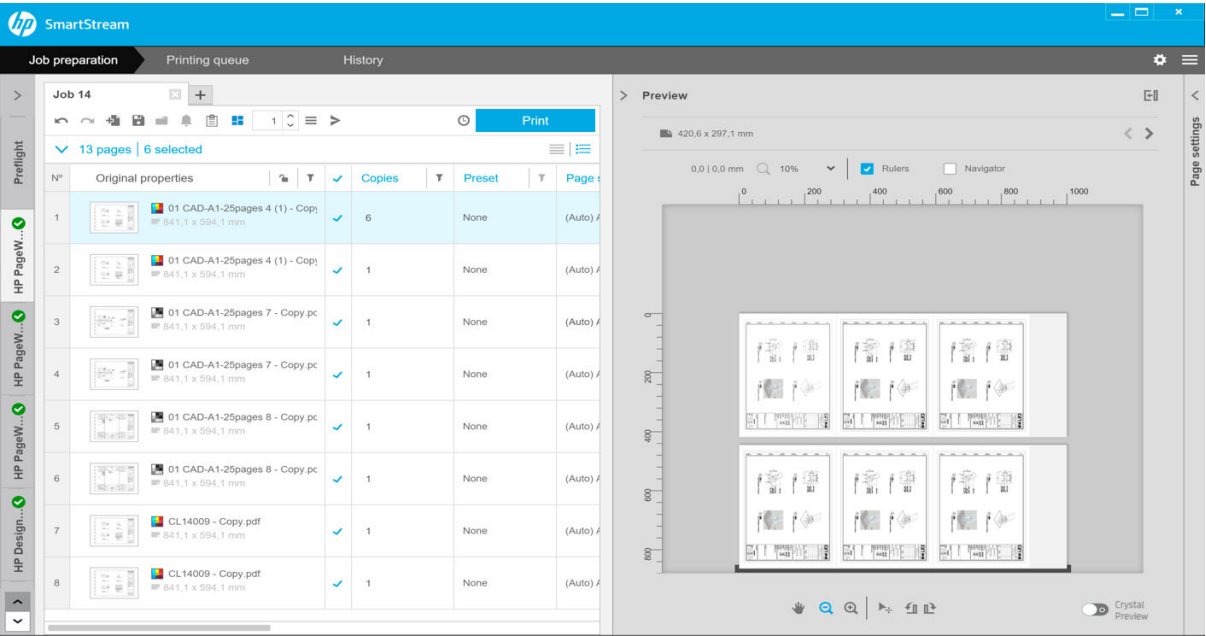


您可以在打印机首选项（请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)）中为每台打印机设置拼图参数，另外，您可以使用工具栏中的  图标启用或关闭每个作业的拼图功能。

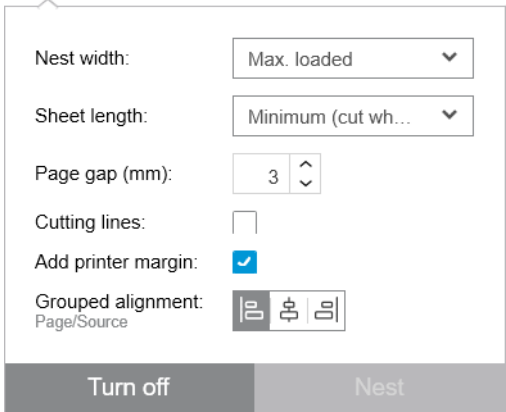
在预览（请参阅[第 46 页的打印预览](#)）中，您可以看到页面的拼图方式，并且您可以根据需要在预览中移动各个页面。在最终打印件中，页面的顺序和位置会与您在预览中设置的相同。



如果您需要一个页面的多个副本，则可以对该页面的副本进行拼图，这称为 N-up 打印。



## 卷筒纸上的拼图首选项



- 拼图宽度：进行拼图的页面的最大总宽度。默认为**卷筒宽度（自动）**，该选项会使用打印机中最宽的卷筒进行打印。

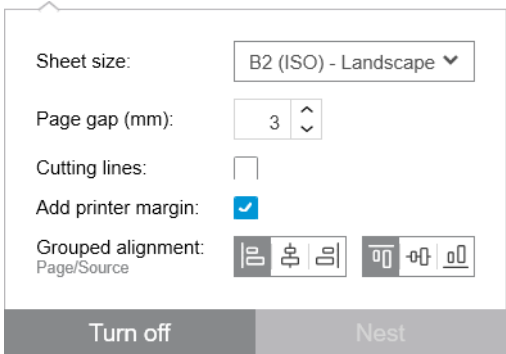


**注：**如果文档中有一个页面比所选定的拼图宽度要宽，则会使用该页面的宽度作为拼图宽度。

- 单张长度：允许打印机将纸张裁切为该长度或更长的单张纸。默认为**最小**，这意味着允许打印机将纸张裁切为任意长度的单张纸。或者，您可以选择**禁用裁纸刀**。
- 页面间隔：页面之间的间距，从 0 到 100 毫米（默认值为 3 毫米）。
- 裁切线：如果选中此项，应用程序会在所有页面中添加裁切线（默认为未选中）。
- 添加打印机边距：如果选中此项，则应用程序会避免在打印机的边距上打印（默认为选中）。
- 分组对齐：将所有拼图文档作为一组，水平向左、居中或向右对齐；并与顶部、中间或底部垂直对齐。

## 单张纸张上的拼图首选项


如果您的打印机支持此功能，则可以在单张纸张上并排打印多页。



- 纸张尺寸：所有纸张的尺寸均应相同。
- 页面间隔：页面之间的间距，从 0 到 100 毫米（默认值为 3 毫米）。
- 裁切线：如果选中此项，应用程序会在所有页面中添加裁切线（默认为未选中）。
- 添加打印机边距：如果选中此项，则应用程序会避免在打印机的边距上打印（默认为选中）。
- 分组对齐：将所有拼图文档作为一组，水平向左、居中或向右对齐；并与顶部、中间或底部垂直对齐。

## 双面拼图

如果您的打印机支持此功能，通过在单张纸上双面拼图，可在一张纸的两面并排打印多页。

要启用双面拼图，请单击工具栏中的“双面拼图”图标 。


可在打印机首选项中设置每台打印机的拼图参数，并可为每个作业开启或关闭在单张纸上进行拼图的功能（请参阅[第 36 页的单张纸张上的拼图首选项](#)）。

## 纵向切刀


纵向切刀可使打印机沿 Y 轴裁切纸张。

有两个裁纸器，一个固定在打印机的左侧，另一个在右侧沿 X 轴移动。对这两个切刀的接近程度有一定限制。

### 使用方法

要启用纵向切刀，请单击工具栏中的 。当激活后，预览将显示两条竖线以指明页面被裁切的位置。

---

 **注：**适用于支持此功能的打印机。

---


## 无边距打印

使用无边距打印，您可以在整个纸张表面进行打印，无需边距。

### 使用方法

要启用无边距打印，请单击工具栏中的 。当激活后，预览将显示无边框页面。

---

 **注：**适用于支持此功能的打印机。

---

## 将作业或页面移动或复印到另一台打印机


若要将作业移动到另一台打印机，可单击作业选项卡（包含作业名称），然后将其拖至打印机窗格中的其他打印机。

另外，您可以使用 **发送** 按钮。

您可以选择一个或多个页面，并将它们拖放到一台打印机上。此时，将会为打印机创建一个包含些页面的新作业。

若要复制（而不是移动），请在操作期间按住 **Ctrl** 键。

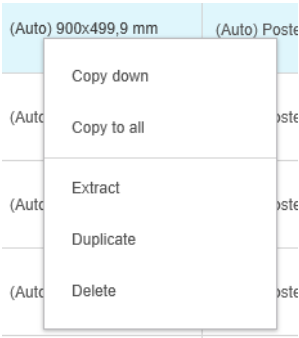
## 删除作业

若要删除作业，可单击作业选项卡中作业名称右侧的  图标。

另外，您可以从作业标头中的作业选项菜单中选择 **删除作业**。

## 页面选项

您可以右击任何选定页面，以查看这些页面的选项菜单。您可通过页面选项提取或删除选定页面，或忽略该页面中的问题。



您可右击包含打印设置的表格单元格，并选择将该设置复制到其他页面。


- **向下复制**将当前单元格中的设置复制到表格中其下方的所有页面。
- **复制到所有**将当前单元格中的设置复制到表格中其上方和下方的所有页面。

如果筛选器处于活动状态，则此设置不会复制到隐藏的页面。

### 提取页面

您可以从作业中提取页面并将其存放在别处，以便稍候在另一台打印机上打印。这对于小幅面或单色页面可能非常有用。


首先选择您要提取的页面，然后右击选定对象并单击 **提取**。之后，选择存放提取页面的文件夹。

 **注：**您只有在提取不受限制的情况下，才可从 PDF 文件中提取页面。

<b>?</b>	<b>如何提取小幅画页面？</b> 通过筛选，删除作业准备网格中大幅画页面，然后提取整个作业。 或者，按照页面尺寸对页面进行排序，手动选择最小的页面，然后提取这些页面。
	<b>如何将彩色与黑白页面分开？</b> 同样，您可以筛选页面或对页面排序。


### 删除页面

若要从作业中永久删除一个或多个页面，可选择这些页面，然后右击选定对象并选择 **删除**。

 **注：**这些页面将只从作业中删除：原文档中并未删除。

### 筛选页面

可隐藏特定类别的文档或页面，方法是单击列标题中的任一 ▼ 图标，取消选中菜单中的一个或多个框，然后单击 **应用**按钮。随后，所有未选中类别将隐藏且不会在屏幕中显示。您可以依此隐藏特定页面尺寸、纸张类型、打印质量等的项目。

 **注：**筛选器菜单中只显示作业中实际存在的类别。

Sort: None

Filter by: Document name  
[Select all](#)

☐ F Document name 1  
☐ F Document name 2  
☐ F Document name 3

Clear Apply

例如，如果您只想查看在光面纸上指定打印的页面，为实现出色的打印质量，您可以使用筛选器进行快速便捷的操作。

可对不同列同时应用多个筛选器。

您可以在列标头中单击 ▼ 图标，查看该列中那个筛选器处于活动状态。如果所有框均未选中，则没有应用筛选器。在应用特定筛选器后，筛选器图标将会改变，应用情况一目了然。

**切记：**如果在有一个或多个过滤器起作用时单击 **打印作业** 按钮，则只会将可见的页面（而非隐藏的页面）传送到打印队列。请参阅[第 53 页的打印](#)。

## 排列页面

如果您单击筛选器图标，您还可以在作业准备窗格中对项目进行排序。

Sort: Ascending

Filter by: Document name  
[Select all](#)

☐ F Document name 1  
☐ F Document name 2  
☐ F Document name 3

Clear Apply

按文件名称排序就是按字母排序。如果弹出窗口中出现项目列表，它们将按照列表中的顺序进行排序。出现复选框时，先排序选中的框，之后排序未选中的框（如果您选择反序，则顺序与上述相反）。

排序后，您可以使用作业选项还原为文档添加到作业中时的原始序列（**还原原始位置**），或还原为上次手动排列的序列（**还原手动位置**）。

## 打印设置

此窗格中显示的设置取决于所选打印机及其处于活动状态的附件的特性。

>
**Page settings**

new-architectural-house-plans-with-hom...
1/1

▼
General

Preset:
None

Color mode:

Quality:
Lines/Fast

Paper type:
AUTO
Poster Plain

Page copies:
1

▼
Cropping

Crop mode:
Do not crop

Crop size:
Width/Height
543,3
261,8

Crop from:
0
0
0
0
0

▼
Page options

Page size:
AUTO
543,3x26...

☐ Cutting lines

Scale:
100%

Alignment:
Image/Page

Margins:
0
0
0
0

Rotation:
0°
90°
180°
270°
☒ Auto-rotation

▼
Paper source options

Roll width:
AUTO
594 mm - A1


Roll ID:
Any

Alignment:
Page/Roll

Margins:
0
0
50,7
0

Destination:
Basket

可在作业准备窗格或设置窗格中更改打印设置。更改将应用于当前选定的项目（可以是单个页面或多个页面）。

 **注：**当应用程序自动确定设置后，如卷筒编号、纸张类型、页面尺寸或旋转度，则在作业准备窗格中的设置前显示（自动）。

常规设置

- 预设：选择要应用的预设（请参阅[第 18 页的预设](#)）。
- 色彩模式：使用支持的 HP DesignJet T 系列打印机时，您可以选择彩色、灰度或纯黑白（最初根据图像中检测到的颜色模式自动设置）。

使用支持的 HP DesignJet Z 系列打印机时，您可以选择彩色、仅限灰色和黑色墨水的灰度或全套墨水的灰度（最初根据图像中检测到的颜色模式自动设置）。

使用 HP PageWide XL 打印机时，您可以选择彩色或灰度。

- 打印质量：
  - 对于 HP DesignJet 打印机，可供选择的选项有：**快速**、**正常**和**最佳**。默认值是 **正常**。  
设置窗格中还有 EconoMode 复选框，默认为未选状态。作业准备窗格不显示是否已打开或关闭 EconoMode。
  - 对于 HP PageWide XL 和 HP PageWide XL Pro 打印机（Pro 10000 除外），可用的选项包括**线条/快速**、**均匀色块**和**精致细节**。

HP PageWide XL 和 HP PageWide XL Pro 打印机（Pro 10000 除外）

	如果图像内容是...	推荐的打印模式	您可以获得：
A	单色或彩色线条及文本 需要最高输出效率的任何内容	线条/快速	高质量线条和最大的输出效率
B	大面积一致的颜色	均匀色块	色彩更均匀且更饱和的高覆盖率图形
C	彩色背景的文字或线条 含有非常多细节的极其复杂的绘图	高细节	具有平滑背景、精确线条和清晰文本的高分辨率图像



当打印图纸时


- 在任何情况下都建议您选择 **线条/快速**，除非打印使用的是本色描图纸，那么就应按上述说明进行选择。
  - 图纸以各种蓝色（bluescale）打印。若想要更饱和的效果，您可将原文件更改为纯黑白（非灰度），此时打印件就是 100% 的蓝色和白色。
- 对于 HP PageWide XL Pro 10000 打印机，可用的选项包括**快速**、**正常**和**最佳**。

HP PageWide XL Pro 10000 打印机

	如果图像内容是...	推荐的打印模式	您可以获得:
A	简单图形	快速	打印图形的最大生产率
B	大面积一致的颜色	正常	色彩一致且饱和的图形
C	具有精细细节的平滑背景 色彩鲜明、过渡自然的复杂设计	最佳	在整个作业中保持最佳打印质量和一致性 交付顶级质量海报的最佳性能



- 纸张类型：您可以选择打印机提供的选项。您可以在首选项对话框中为各台打印机选择纸张类型，且无论能否自动设置纸张类型。如果不可自动设置，您可以选择打印机将使用的默认纸张类型。
  - 如果纸张类型为自动设置（为默认行为），则该设置与其他自动设置一样有效，并且您仍可以为一个或多个页面手动设置纸张类型。
  - 如果未自动设置纸张类型，除非您手动更改，否则仍设置为默认纸张类型。

 **注：**打印图纸时，您应从图纸纸张类别中选择一种纸张。

- 页面份数：您可以选择该页面的打印份数。


<b>?</b>	<b>如何更改和指定纸张类型？</b> 在打印设置（常规设置）中。
----------	--------------------------------------



## 裁切

- 可用裁切选项如下：
  - **不裁切**：不进行任何裁切（默认选项）。
  - **删除白区**：裁切围绕图像边缘的白区。
  - **自动修剪**：裁切围绕图像边缘的白区，并解决因打印机边距中的内容而引起的任何问题。
  - **自定义裁切**：裁切图像至指定的宽度和高度。

---

 **提示：**相比手动裁切各页面的白区，自动裁切白色边框区的功能可帮您省去大量工作。

**提示：**您可以锁定宽度和高度，以保持裁切后图像的宽高比，或解除锁定以单独更改宽度和高度。

---


如果页面尺寸为自动设置，并且您已裁切为不同的页面尺寸，则裁切后尺寸将成为新页面尺寸。但如果您已手动设置页面尺寸，则裁切不会将其更改。

裁切后，您可以选择 **不裁切**，以恢复原始图像尺寸。

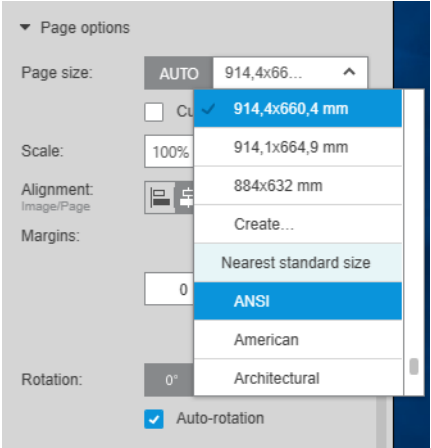
## 页面选项

- 缩放：您可以将图像重新缩放为其他尺寸 — 调整到原始尺寸的百分比，以适合特定的页面尺寸，或适合当前卷筒。
  - 当您重新缩放图像时，页边距也将重新缩放。
  - 如果页面尺寸为自动设置，则您重新缩放图像时，页面尺寸也将自动更改。
  - 但如果您手动设置页面尺寸，然后重新缩放图像，则页面尺寸不会受影响。


- 页面尺寸：这个值是根据原文档的尺寸在一开始就自动设置好的，但您也可以更改此设置。您可以在页面尺寸列表中，选择纵向或横向模式。还可随时单击 **自动** 以恢复自动页面尺寸。

 **注：**如果原文档的尺寸在标准的 1.5 毫米 范围内，则页面尺寸也会被设置为标准尺寸。您可以在首选项中禁止显示标准尺寸。请参阅第 14 页的常规首选项。

要在最接近的标准页面尺寸上打印您的文档，请在页面尺寸列表中向下滚动至 **最接近的标准尺寸**。它下面是页面尺寸系列（ANSI、American、Architectural 等等）的列表；单击要使用的系列。另请参阅第 14 页的常规首选项中的 **页面尺寸**。



可通过从页面尺寸列表中选择 **创建** 而创建、修改和删除自定义页面尺寸。自定义页面尺寸专供特定打印机使用：并非所有打印机都提供。

Custom page size: 

Width:


Height:

Units: 

Millimeters

Clear


Save

 500x500 mm

如果您尝试创建已存在的自定义尺寸，应用程序将向您发出通知，且无论它是标准尺寸还是其他自定义尺寸。

- 裁切线：在设置窗格中，您可以添加虚线以显示纸张应裁切的地点，从而得到正确的页面尺寸。裁切线只有在纸张的可打印区域内时，才会被打印。

默认情况下，裁切线为关闭状态，但您可以为特定页面打开裁切线，或者更改首选项，将其设置为默认打开。
- 对齐方式：您可以向页面的左侧、右侧、中间、顶部或底部对齐图像。
- 边距：在设置窗格中，您可以更改打印图像与页面边界之间的边距。
- 旋转：您可以 90° 为基准，成倍旋转页面和图像，或选择自动旋转（默认操作），目的是尽量减少所使用的纸张。

 **注：**“顶部”、“底部”、“左侧”和“右侧”字段在裁切或调整边距时始终考虑预览中看到的页面的当前旋转（如果有）。


## 纸张来源选项

通过这些选项，可指定在可用的纸张来源上应怎样打印页面。

- 纸张来源：可选择卷筒或单张纸，或选择 **任意** 以使 HP SmartStream 自动选择纸张来源。
- 卷筒宽度：您可以选择所需的卷筒宽度，或选择 **任意** 告知 HP SmartStream 自动选择卷筒。
- 对齐方式：您可以指定页面在卷筒上的对齐方式。
- 边距：您可以更改卷筒边缘和页面之间的边距。
- 目标：如果打印机提供相关选项，您还可以选择打印输出的目标。例如，您可以选择纸筐或堆纸器。如果打印机不提供选择，则此选项不显示。

如果打印机装有提供此选项的堆纸器，则会提供 **手动模式** 复选框。如果在页面打印前选中复选框，您将收到将打印机设为手动模式的提醒（此操作无法自动完成）。

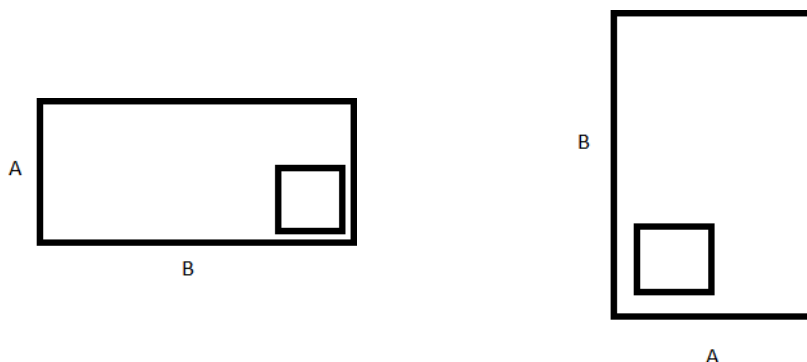
- 折叠样式 如果打印机已安装折图机，您可以指定折叠样式，在预览中显示折叠样式，或者创建新折叠样式（如果折图机允许您进行此操作）。关于折叠样式的详细信息，请参阅打印机或折图机用户指南。如果未安装折图机，则此选项不显示。

 **注：**启用自动旋转后，将折图机当作目标的页面会根据选定的折叠样式旋转；请参阅下面的规则列表。

为了帮助用户在有选定的折叠样式时自动为作业设置旋转，会在选定了以下任何折叠样式系列时，应用自动旋转：DIN、反向 DIN、仅扇折、邮件封套或自定义折叠样式。

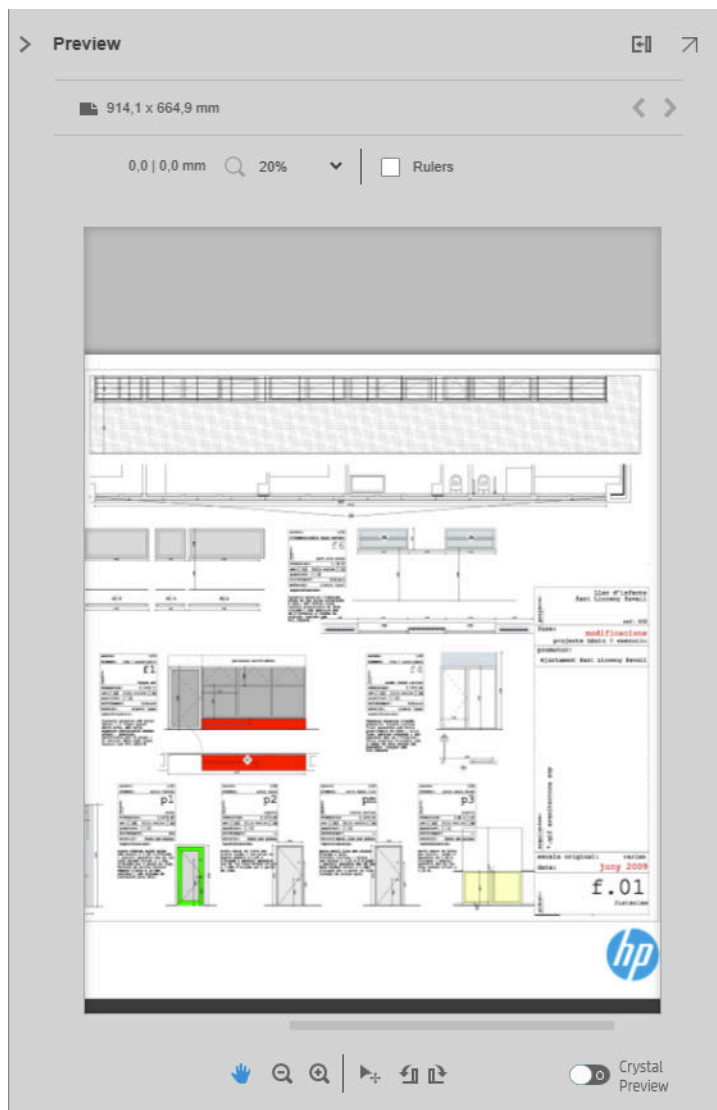
自动旋转适用以下规则：

- 如果页面宽度大于或等于页面高度 ( $B \geq A$ )，则旋转  $270^\circ$ 。
- 如果页面宽度小于页面高度 ( $B < A$ )，则旋转  $180^\circ$ 。
- 如果页面宽度小于页面高度 ( $B \leq A$ )，并且页面高度小于或等于 305 毫米，页面宽度小于或等于 229 毫米 ( $A \leq 305 \text{ 毫米} \ \& \ B \leq 229 \text{ 毫米}$ )，则旋转  $270^\circ$ 。
- 如果页面宽度大于页面高度 ( $B > A$ )，并且页面宽度小于或等于 305 毫米，页面高度小于或等于 229 毫米 ( $B \leq 305 \text{ 毫米} \ \& \ A \leq 229 \text{ 毫米}$ )，则旋转  $180^\circ$ 。



## 5 打印预览

预览窗格显示最终打印效果，并添加边距和截切（如果有）的直观指示。



可通过将窗格的左边缘向更左处拖拽，将预览窗格放大，或者单击窗格右上角的最大化按钮，将窗格最大化。

可通过使用“缩放”下拉菜单（在预览上方）或通过按住 **Ctrl** 键移动鼠标滚轮而进行放大或缩小。还可通过单击并拖动鼠标以形成一个矩形，围住预览的特定部分而放大该部分。

如果您已进行放大操作，致使预览过大，超出了可用空间，则您可以使用滚动条或者按空格键同时用鼠标拖动图像（平移），以查看预览的不同部分。您还可以使用鼠标滚轮（如果有）进行垂直或（使用 **Shift** 键）水平平移。

在交互式预览中，您可以使用移动工具来随意调整纸张和页面，或使用旋转按钮实现向左或向右的旋转。

## 图像、页面和卷筒

HP SmartStream 中区分图像、页面与卷筒。

您要打印的文档包含一个或多个页面，这些页面称为原始页面。对于每个原始页面，您可以选择全部，也可以进行裁切以选择页面的特定部分。选定的要打印的原始页面的该部分称为图像。

图像是布置在目标页面上，在 SmartStream 中这些目标页面被称为简单页面。目标页面是您希望打印的输出部分。如果需要使用裁切线，则裁切线将围绕在页面四周。默认情况下，目标页面尺寸与图像的尺寸相同，但您可以定义不同的页面尺寸，这可能会使图像与页面之间产生边距。当图像尺寸与页面尺寸不同时，您可以在设置窗格的页面选项中，设置图像在页面内的对齐方式：请参阅[第 39 页的打印设置](#)。

页面在卷纸上打印。卷筒宽度可超过页面宽度，在这种情况下，您可以在设置窗格的纸张来源选项中，设置页面在卷筒内的对齐方式：请参阅[第 39 页的打印设置](#)。

## 预览功能

预览显示整个卷筒宽度（不仅是页面），还显示页边界和图像边界（如果两种边界不同）。所有预览都以各种方式标有边界：

- 页面的背景色为白色；页面范围外的卷筒的任何部分都为浅灰色。
- 打印机边距显示为灰色虚线。
- 如果图像尺寸与页面尺寸不同，图像的边界显示为蓝线。


可出于不同原因对打印图像进行裁切；这些由作业准备窗格中的警告图标指示，并在预览中进行直观标记：

- 图像的一部分位于页面外：图像被截切，截切边缘以黄色实线显示。此外，设置窗格中的页面选项还包括负边距。
- 页面的一部分位于卷筒外：页面的该部分以黄色高亮显示。此外，设置窗格中的纸张来源选项还包括负边距。
- 图像相互重叠。

如果预览中显示的截切效果不理想，则可通过多种方法避免裁切，如：

- 选择较宽的卷筒。
- 减小边距的宽度（如果可能）。
- 旋转页面和/或图像。
- 重新缩放页面和/或图像。

如果折叠样式为十字和扇形折叠，则预览将在相应边角上显示绿色矩形。如果折叠样式仅为扇形折叠，则跨越卷筒整个宽度在顶部或底部显示矩形。


?	<p>如何使用彩色打样预览查看将打印的实际色彩？</p> <p>单击  按钮。</p>
	<p>如何删除页面边缘的白区？</p> <p>您可以选择打印设置中的裁切选项 <b>删除空区</b>，轻松实现自动删除白区。请参阅第 39 页的打印设置。</p>

## 预览工具


预览是交互形式的：您可以使用预览窗格中的工具对图像进行处理：

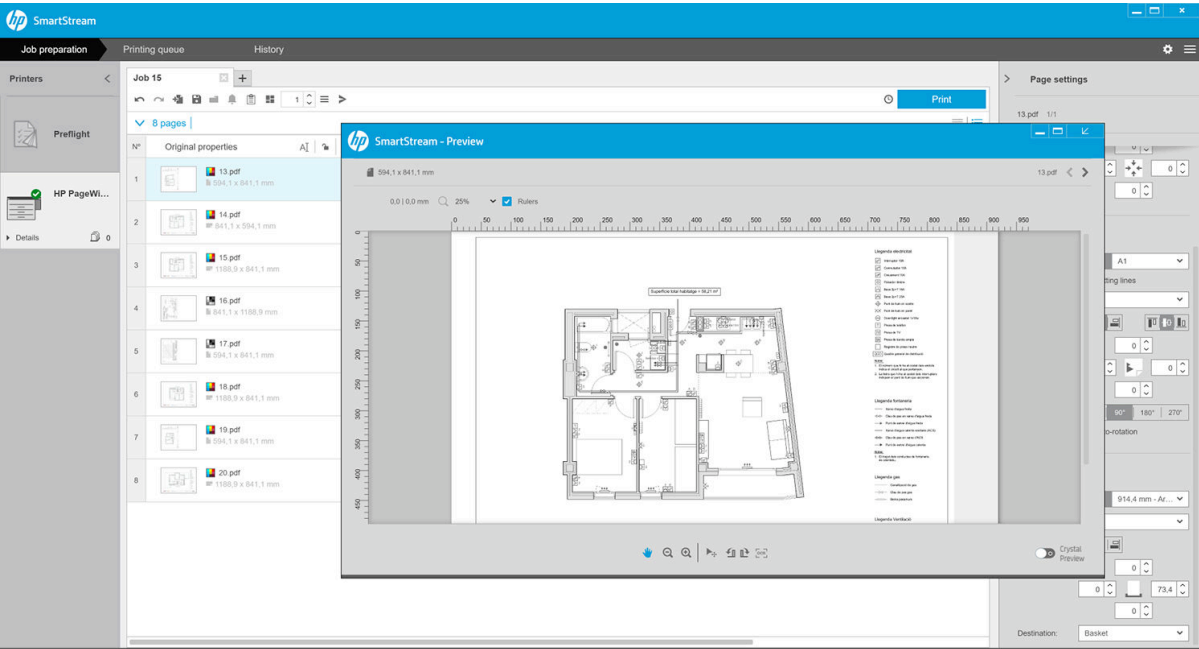
- 旋转按钮可以将图像旋转。
- 移动工具可以选择图像（单击图像）或页面（单击页面边缘），并将其移到纸张上一个新位置。


您也可以使用移动工具调整图像的大小（通过拖动图像的边角）。若要保持图像的比例（长宽比），请在调整时按住 **Shift** 键。

 **注：**如果作业尚未被分配至打印机，移动工具将会被禁用。

## 取消停靠预览



可通过单击预览窗格右上角的  按钮而将预览取消停靠到它自己单独的窗口中。这样即可在 SmartStream 窗口中腾出更多空间以容纳其他窗格。

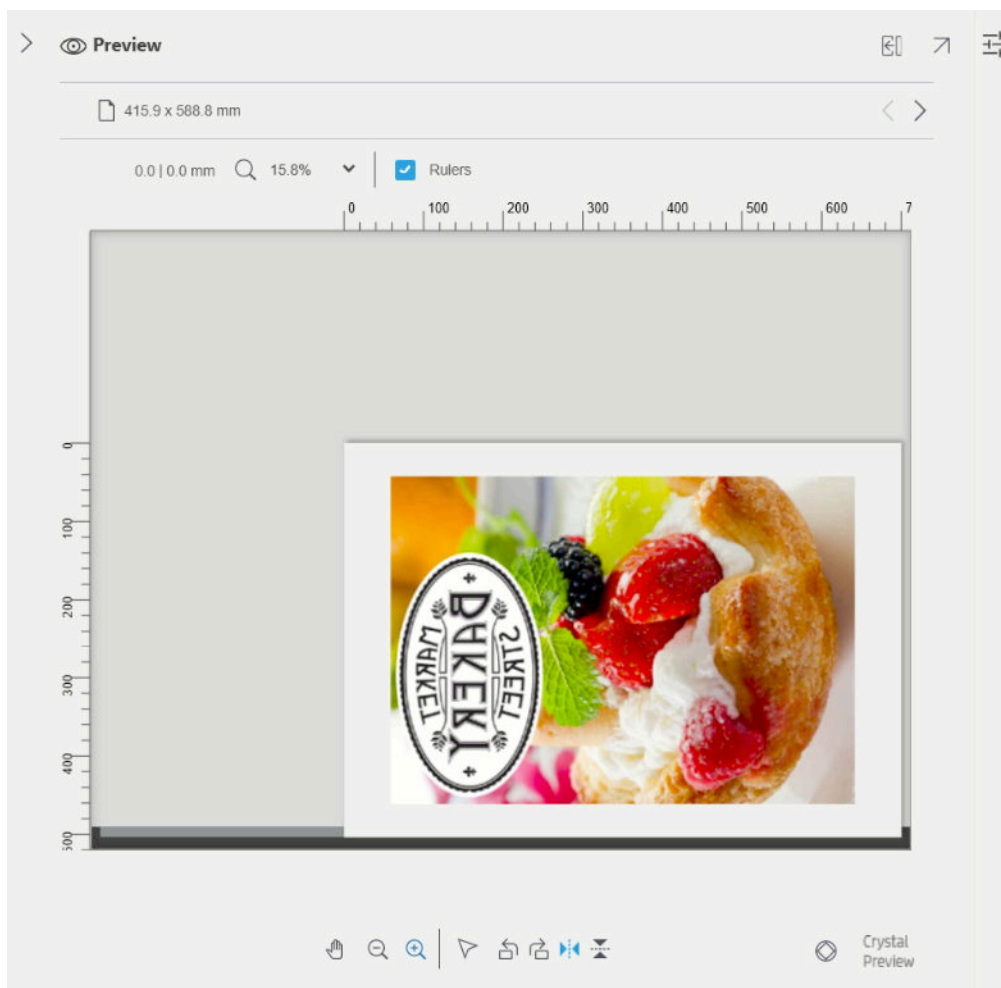


要将预览放回 SmartStream 窗口，请单击预览窗口右上角的  按钮。

## 镜像

通过镜像，可水平或垂直地映出图像。

要进行水平镜像，请单击“水平镜像”图标 ，要进行垂直镜像，请单击“垂直镜像”图标 .



## Crystal Preview

如果 HP SmartStream 发现某个 PDF 文件中有问题，在某些情况下，它可继续打印该文件，但缩略图和预览可能无法正确地代表最终打印效果。在这些情况下，可通过单击预览窗格左下角附近的



按钮，显示准确的软打样预览。以下场景要求使用利用 Adobe 库的 Crystal Preview：

- 已使用字体，但未在 PDF 文件或系统中找到
- 一些 PDF 层的启用或禁用情况不同，具体取决于其查看或打印情况
- 引用了外部文档或图像
- PDF 文件中包含嵌入式 PostScript (EPS)

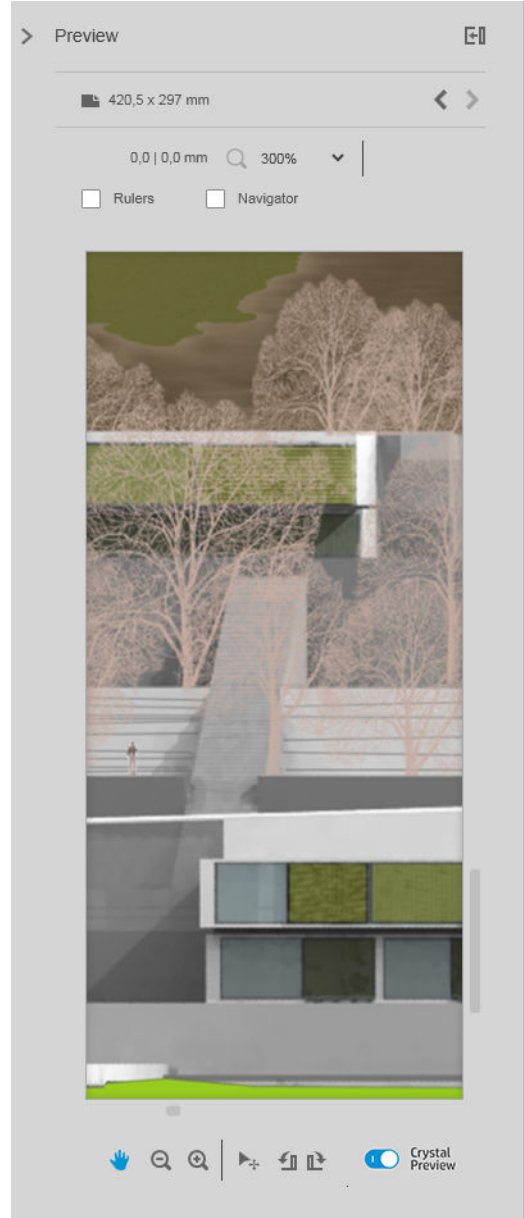
无论文件具有哪些特点，Crystal Preview 都会提供精确的预览，以向您展示准确的打印内容，以便您评估打印色彩，亲自查看文件中任何问题的影响。但 Crystal Preview 生成预览的时间可能要长于默认预览。它执行全面的色彩管理（请参阅[第 57 页的颜色管理](#)），并能正确地理解和处理以下 PDF 功能：

- 输出意图
- 投影胶片
- 套印
- 使用 HP Professional PANTONE Emulation Library 渲染专色

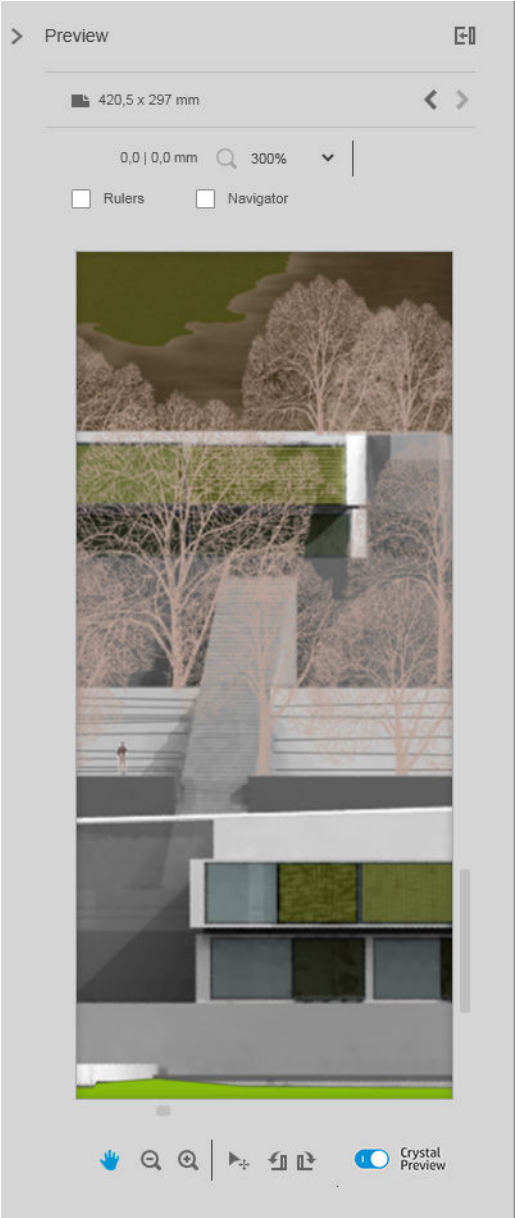
当计算机正忙于生成 Crystal Preview 时，预览窗格中的工具栏按钮会被禁用。

以下示例介绍了如何使用软打样来判断打印的颜色。

针对光面纸的 Crystal Preview

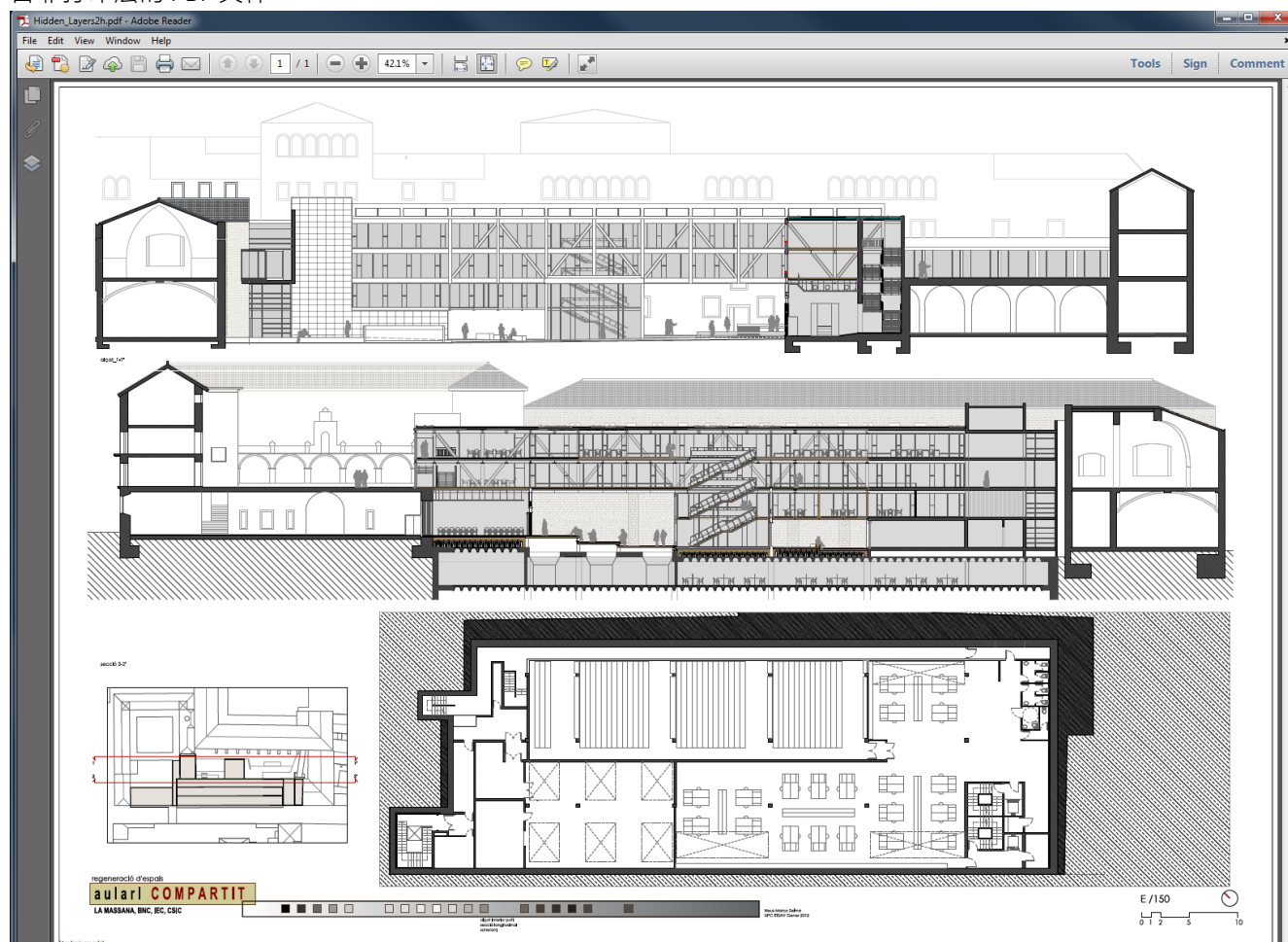


针对普通纸的 Crystal Preview

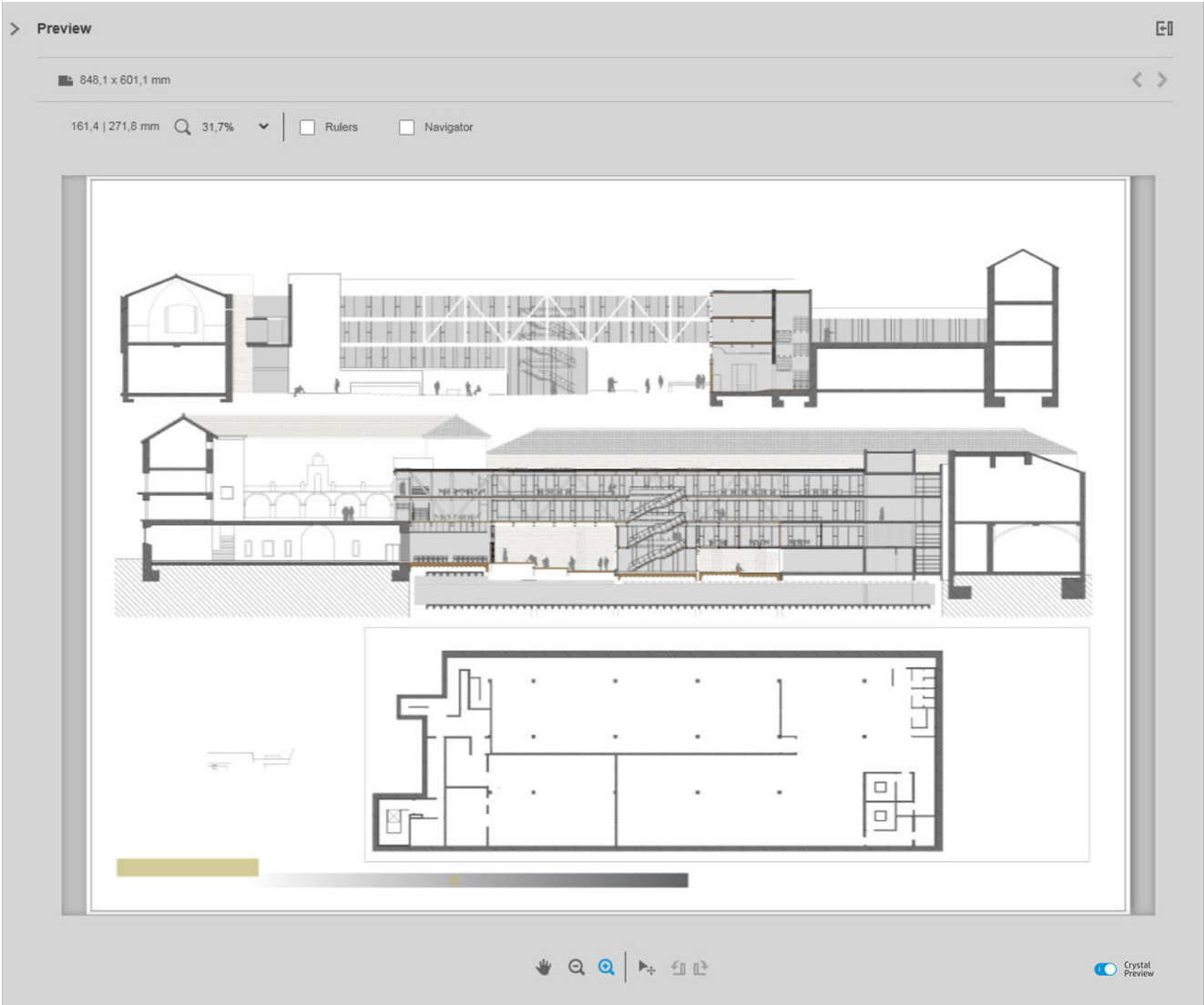




含非打印层的 PDF 文件



Crystal Preview 显示将打印的内容




## 6 打印

### 提交打印作业

从作业准备窗格中，可通过单击右上角的 **打印作业** 按钮，而提交所选作业以供打印。

在将作业添加到打印队列之前，检查作业是否存在可能问题。如果发现任何问题，您可以选择以下选项：

- **修改设置**：作业不会添加到打印队列，但仍保留在作业准备窗格中，以便您尝试解决问题。
- **仍继续**：不进行修改，将作业添加到打印队列。如果含有截切图像的问题，则将裁切图像。纸张类型不匹配等其他问题，可能导致打印暂停，并在打印期间发出通知。

 Job 14: 1 mismatch in 1 page

Pages to print with issues:

Page clipping  
Part of the page is placed outside the roll.  
▶ 1 page (49,9 mm of clipping):

Modify settings

Continue anyway

### 已筛选和未选中的页面

如果您已使用筛选器隐藏了某些页面（请参阅第 38 页的[筛选页面](#)），这些页面将从屏幕中消失且不会打印。但如果您删除筛选器，这些页面将在作业准备窗格中重新显示。

如果您通过取消选中打印列中的选框，将某些页面排除在外，您仍可以在屏幕中看到这些页面。在单击 **打印作业** 并打印作业时，将不打印被排除的页面，但将其与打印的页面一起添加到历史记录。

### 作业分隔符（仅限 HP PageWide XL）

作业分隔符是有关打印作业的信息页。如果您选择了打印作业分隔符，则只要打印了作业的所有页面，就会打印分隔符，而无论 **首页在上** 设置是什么。您可以在打印机特定首选项中（适用于特定打印机的所有作业）或在作业选项中（适用于特定作业）选择打印作业分隔符。不会出于统计目的将作业分隔符视为作业的一部分。

Job name20 pages1/5 job copy

Printed on 11 September 2016 at 17:14  
HP PageWide XL 6500 Next Run

Client name: Microsoft Australia  
Contact: Retail Customers  
Comments: Lightware has argued that computers are not useful tools for small children ("No One" 2015). Though the lack of knowledge of how to use them may expose to computer games does lead to better social skills development in a child's second year ("No One" 2015).

Job order: 1234567890  
Account ID: Microsoft Tools

General


Print coverage


Work log

Actions	8
Remove white noise	3
Job separator	8
Unusable white noise	5
Unusable noise	4
HP validation notification	1

它被发送到和上次打印页面相同的目标，宽度和上次打印页面相同，高度等于上次打印页面的高度加 5 厘米。它是灰度打印（非彩色打印）。

多份打印的作业针对每份打印都有分隔符。

在打印队列和历史记录中，在作业的规定页数后会有一作业分隔符显示为 “(+1)” 。它不显示在作业准备窗格中。

## 打印队列

您可以单击窗口顶部附近的 **打印队列** 以监控打印进度。

Total jobs: 1 Queued pages: 180

Cancel allHold allRelease all

Jobs	Printing progress	Destination	Finishing status
▼ Job 53180 pagesCASADOAL3 - HP Smart... <div>Printing 1%</div>			
11092Ax-A0L-20pages.pdf1/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Printed	Stacker (high-capacity)	Completed
11092Ax-A0L-20pages.pdf2/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Printed	Stacker (high-capacity)	Completed
11092Ax-A0L-20pages.pdf3/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Printed	Stacker (high-capacity)	Completed
11092Ax-A0L-20pages.pdf4/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Processing	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf5/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf6/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf7/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf8/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf9/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	
11092Ax-A0L-20pages.pdf10/201188,9 x 841,1 n	<div></div> Waiting to process	Stacker (high-capacity)	

在打印队列选项卡中，您可以查看活动状态打印队列中各作业和文档的进度，包括打印目标（可以是堆纸器、叠图机或纸筐）。

打印队列的顶部是 **全部取消**和 **全部搁置**按钮，单击这些按钮可取消或搁置队列中的所有作业。此外，还有一个 **全部放开**按钮，可释放已暂停的全部作业。

操作列（仅限作业级）中，设有 **取消**按钮，可取消作业。如果还未开始打印作业，也会显示 **暂停**按钮，可暂停作业；以及 **修改设置**按钮，可将作业返回至作业准备窗格，以便您修改打印设置。

如果使用 HP PageWide XL 打印机进行打印：

- 您仅可以从应用程序中取消您自己的作业。您可以在打印机的前面板上取消其他人创建的作业。
- 您可以更改队列中作业的顺序。

首先打印队列顶部的作业，任何添加到队列中的作业都将添加到队列底部。您可以通过将作业拖到另外的位置来更改作业在队列中的顺序，但当前正在打印或将要打印的作业除外。您不能将作业拖至另一台打印机。

打印前，检查作业的每一页，以查看作业设置与装入的卷筒是否匹配（例如，装入错误的纸张类型）。如果不匹配，您可以通过修改打印设置、装入不同的卷筒或取消作业，以解决此问题。

## 作业状态

- 打印进度栏下方显示作业的当前状态。一项正常、成功的作业将经过以下状态：**正在等待打印机处理\***、**正在等待处理\*\***、**正在打印机中处理\***、**正在处理\*\***，**正在等待打印**、**正在打印**、**已打印**。
- 如果作业遇到一些问题，您可能会看到：**已暂停**、**失败**。
- 如果以某种方式中断作业，您可能会看到：**在打印机中暂停\***、**因不匹配暂停**、**正在取消**、**已取消**、**暂停**、**打印机已暂停\***、**释放**。
- 在装订列中，您可能会看到：**正在服务\***、**正在码放**、**正在折叠**、**已完成**。

\* 仅限 HP PageWide 打印机

\*\* 仅限 HP DesignJet 打印机

## 打印中断

打印可能在很多情况下中断，例如：

- 纸张卡塞在打印机中
- 裁纸刀、堆纸器或叠图机出现问题
- 打印机纸张用完
- 打印机墨水用完
- 与打印机的连接已中断
- 因各种原因之一，纸张无法渲染
- 打印机已暂停，可能由于封盖打开

在此类情况下，将出现弹出窗口以解释发生的问题，并根据具体情况提供选项。例如：

- **卡纸：**如果纸张卡塞，您将需要清除卡塞并重新启动打印机。这意味着打印中的作业在发生卡纸时，将以未完成状态暂停，且整个作业出现在历史记录中时，其中未打印的页面会标记为失败。
- **纸张用完：**如果当前卷筒的纸张用完，可能会出现各种后果。这些取决于验证模式（请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)）和您已指定的作业设置（例如卷筒 ID）。在某些情况下，如果打印机发现具有所需纸张类型和卷筒宽度的另一个卷筒，打印机将自动继续打印；在这些情况下，打印时被中断的页面通常会在第二个卷筒上全部重新打印。在历史记录中，此类页面会标有警告标记。

您可能会在纸张用完的情况下看到以下选项：

- **取消**：这会取消作业，并将其移至历史记录中。
- **修改设置**：这会取消作业，并将其移回作业准备窗格。
- **分配的卷筒/继续**：您可选择相同宽度或更宽的卷筒，并继续打印当前作业。
- **暂停**：此选项将暂停当前作业。

如果与打印机的连接已中断或由于某些其他原因无法打印，当前作业将被取消，而仍在队列中的作业会被暂停。您可以选择在打印机问题解决后打印作业。

## 取消作业

可以通过三种方法取消打印作业：

- 在打印队列中，单击作业名称旁“操作”列中的 **取消**按钮以取消该作业。
- 在打印队列中，单击队列顶部的 **全部取消**按钮以取消特定打印机的所有作业。

---

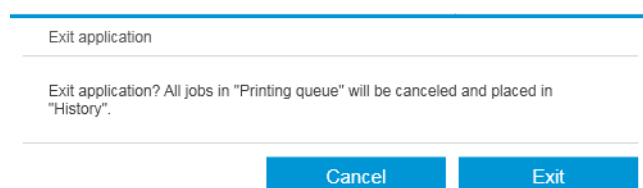
 **注**：使用 HP PageWide XL 打印机时，该打印机的所有作业均会被列出，但 **全部取消**仅可以取消 HP SmartStream 的作业。

---

- 使用打印机的前面板取消目前正在打印的作业。这也会取消 HP SmartStream 队列中该打印机的所有其他作业。

## 在打印时退出应用程序

如果使用 HP DesignJet printer 进行打印，且您在打印队列中仍有作业时试图关闭 HP SmartStream 应用程序，系统将向您发出警告并提供选项，以便您改变主意。如果您继续关闭应用程序，打印队列中的所有作业都会被取消并移至历史记录中。



如果是使用 HP PageWide XL 打印机进行打印，则不会发生这一情况，因为在这种情况下，队列已存储在打印机中。

## 7 颜色管理

HP SmartStream 借助极简洁的用户界面，为您提供许多先进的颜色管理功能。所有支持的文件类型均完全支持 ICC V4 和 V2 颜色配置文件，以及黑点补偿、PDF 输出意向、HP Professional PANTONE 仿真和 Crystal Preview 软打印（请参阅[第 49 页的 Crystal Preview](#)）。

HP Professional PANTONE Emulation (HP PPE) 是一种在打印时，使用专为您打印机和纸张计算的 RGB 或 CMYK 颜色替换 PANTONE 颜色名称的技术，其采用的方法与专业图形艺术家和印前处理人员手动准备 PANTONE 仿真的方法相同。借助打印机与纸张的给定组合，最终实现 PANTONE 色彩的专业品质仿真效果，且外观尽可能接近原始色彩。

Crystal Preview 软打样使用 Adobe 库在您的屏幕中模拟纸张上的打印效果，同时借助打印机随附的颜色配置文件获取纸张、油墨和打印模式的特点。

### 支持的彩色空间

- PDF: PDF 1.7 支持任何彩色空间
- JPEG: 灰色、RGB、CMYK 以及 ITU/Fax CIE L\*\*b\*
- TIFF: 单色、索引、灰色、RGB、CMYK 以及 CIE L\*\*b\*
- HPGL2: Adobe RGB、sRGB 和 Device RGB



### 颜色选项

HP SmartStream 会自动应用颜色管理，以提供最佳的颜色输出。但是，您可以在首选项窗口中选择两种颜色管理选项（请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)）：

- **相对色度**：这是默认选项。它支持更饱和的色彩和现代 CMYK 标准。它使用相对色度渲染意向和黑点补偿，以 sRGB IEC 61966-2.1 作为默认 RGB 色彩空间，并以 ISO Coated v2 为默认 CMYK 色彩空间。
- **感觉**：此选项使用 PostScript 驱动程序为打印机提供颜色一致性。它使用感知渲染意向，以 sRGB IEC 61966-2.1 为默认 RGB 色彩空间，并以 SWOP 为默认 CMYK 色彩空间。

# 8 历史记录


历史记录保存已打印作业的记录，以便您想之后重新打印其中的任何作业时使用；可能使用已更改的设置。

 **注：**您还可以使用工具栏中的  图标，将作业保存到历史记录之外的地方。请参阅[第 27 页的工具栏](#)。

历史记录中设有各打印机的选项卡，其中列有各打印机的单独历史记录。

历史记录中含有与原始作业信息相关的多个项目，包括其成功或失败情况。

若要管理历史记录的大小，您可以在常规首选项中设置时间限制：超过此时限的作业将从历史记录中删除。请参阅[第 14 页的常规首选项](#)。



**如果出现不匹配情况，该如何从历史记录中重新打印作业？**

单击 **重新打印** 按钮，然后通过更换装入的纸张或更改作业准备选项卡中的打印设置而纠正不匹配的情况。

## 搜索历史记录


您可以使用搜索字段，按名称搜索之前的作业或文档。

## 重新打印作业

要重新打印某个作业，请单击该作业“操作”列中的 **重新打印** 按钮。

- 如果作业在 HP PageWide XL 打印机上打印，则重新打印由该打印机完成。
- 如果是其他打印机中，作业将返回到作业准备窗格以进行错误检测；如果没有任何错误，作业将自动移至打印队列，并发送至处于活动状态的打印机。如果要更换打印机，请单击并按住 **准备打印** 按钮，随后将显示所有可用打印机的菜单；选择您需要的打印机。

 **注：**您只可以重新打印整个作业，不能选择作业的一部分。您可以选择打印份数。

 **注：**如果打印机不再有相同的可用卷筒，作业可能与可用卷筒不匹配，在这种情况下，您可以修改作业设置。

## 重新配置作业

要更改设置或重新验证某个旧作业，请单击该作业“操作”列中的 **准备打印** 按钮。该作业将被移至作业准备窗格。

任何自动设置的初始设置都将被重新计算，这可能会更改设置，具体取决于装入的卷筒。手动设置的设置保持不变。您可以手动更改任何设置。



## 从历史记录中删除作业

可通过单击作业“操作”列中的 **删除** 按钮而删除个别作业。

# 9 折叠

如果您的打印机已装有折图机，您可以选择折叠样式，以作为一个打印选项。请参阅[第 45 页的纸张来源选项](#)。同时，您可以在使用折图机时，随时选择反序打印作业。

Folding options

Paper type

Folder Selected

190 x 297

190 + Margin x 297

210 x 297

210 x 305

210 Inverse Din

AFNOR 297

7,5 inch x 11 inch

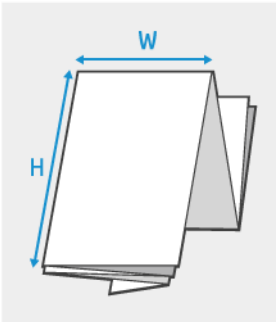
7,5 inch + Margin x 11 inch

Folder Selected

(Auto) Plain Paper

如果叠图机允许自定义折叠样式，您可以从折叠样式打印选项中选择 **创建**，然后填写您的自定义折叠样式的规格，以创建自定义折叠样式。

Folding style



Name:

Folding options:

☐ Fan-fold only

☐ Compensation

☐ Tabs

Width (W):

From 203 to 920 mm

Height (H):

From 500 to 3500 mm

Margin (M):


From 0 to 5 mm

Save


Custom1	203+2 mm (Fan-fold and Compensation)
Custom2	203x500 mm (Tabs)

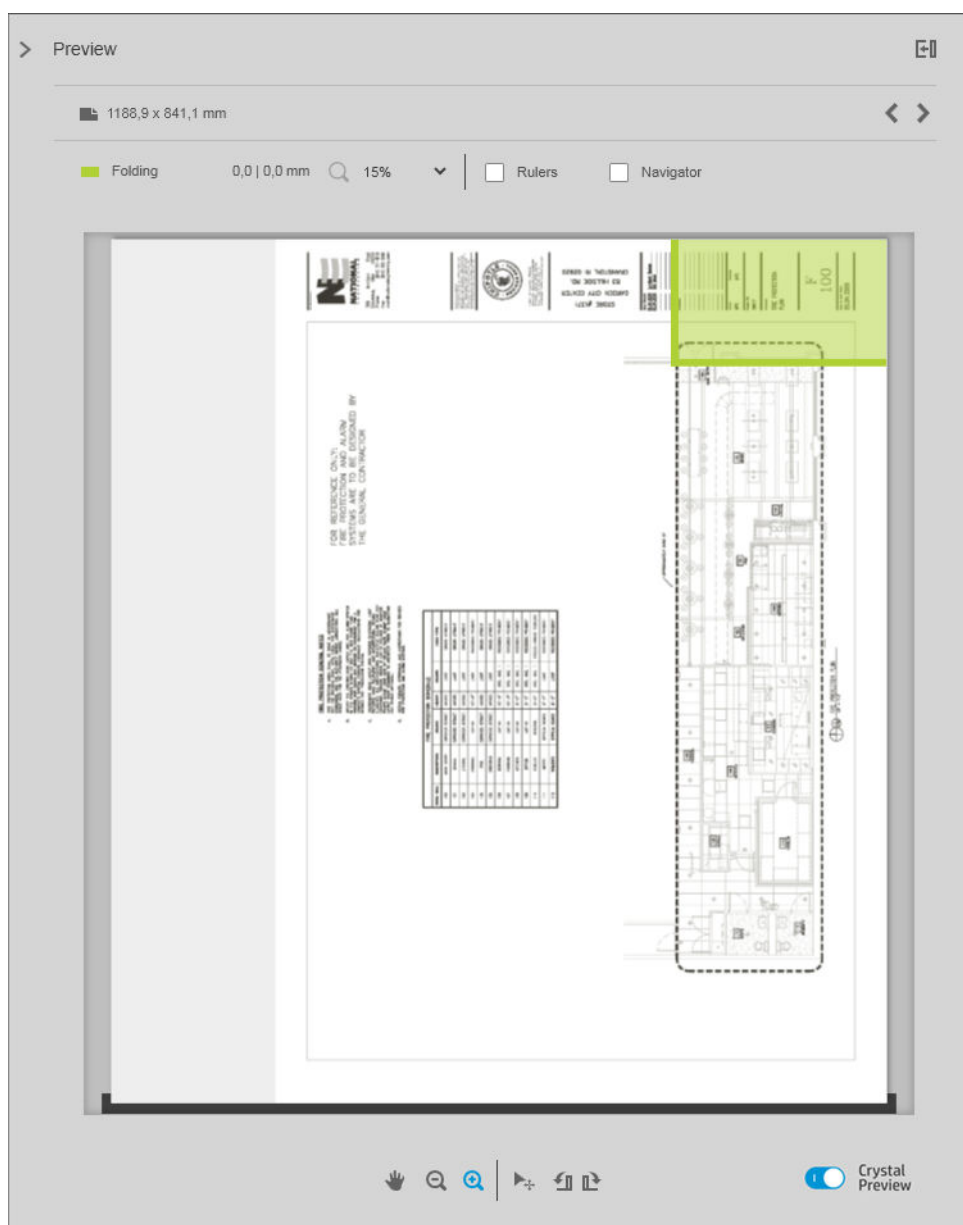
您可以在对话框中指定您的自定义折叠样式的尺寸。您还可以选择以下选项：

- **仅扇折**：折叠样式为扇折，无任何横折部分。
- **补偿**：折叠样式在需要时执行补偿。
- **标签**：折叠样式使用标签（此选项仅在文件夹具备标签时显示）。

 **注**：如果您使用的是 HP PageWide 打印机，则任何使用打印机控制面板创建的自定义折叠样式都将自动同步到 HP SmartStream。

您可以在应用程序首选项中指定，您是否要在预览中查看以绿色显示的已折叠纸张的尺寸。请参阅 [第 14 页的常规首选项](#)。

 **注**：在某些情况下，由于应用程序无法读取折叠的尺寸，所以它们可能不会显示。



预览中的绿色矩形指示，折叠后将位于上方的页面的部分。如果页面含有一些说明其内容的标头或摘要信息，您可能想确保其在绿色矩形内，以便在折叠页面后方便查看。您可以使用旋转、对齐和/或边距选项（位于设置窗格的纸张来源选项中），移动页面的内容。

建议按照以下步骤，检查所需的内容是否在绿色矩形内，并在必要时调整页面：

1. 在首选项中，设置页面和卷筒之间的默认对齐方式，以便页面放置在卷筒的正确侧面（请参阅 [第 15 页的打印机特有的首选项](#)）。上述操作您只需执行一次。
2. 选择作业的第一页，以在预览中查看。
3. 在绿色矩形上进行放大操作。您可能想要将预览最大化。
4. 如果需要，可使用键盘上的 **E** 键，将页面逆时针旋转 90°；或使用 **R** 键，将页面顺时针旋转 90°。
5. 使用向下箭头导航键，选择并预览下一页面。

## 10 扫描

 **提示：**如果未连接任何扫描仪，您仍可以使用打印机特有首选项设置热文件夹，您可以从该文件夹中将文件便捷地导入作业中。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。


### 使用带扫描仪的多功能打印机


如果打印机窗格中有一个带扫描仪的多功能设备，则可以直接扫描到 HP SmartStream。



1. 使用多功能设备的内嵌式 Web 服务器设置扫描文件夹，已扫描的页面将保存在该文件夹中，以供 HP SmartStream 使用。

每台与 HP SmartStream 兼容的打印机都含有内嵌式 Web 服务器，您可以使用其监控打印活动并在任一台连接到 Web 的设备上执行许多其他功能。您可以通过单击打印机窗格中的链接，访问内嵌式 Web 服务器。

2. 在多功能设备的 HP SmartStream 首选项中，将扫描文件夹设置为您在步骤 1 中选定的同一个文件夹。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。
3. 使用多功能设备的前面板将已扫描的页面作为文件发送给 HP SmartStream。
4. 应用程序将自动检测传入文件并显示通知（请参阅[第 4 页的通知](#)）。


 **注：**应用程序会自动检测到热文件夹中的新文件，只要这些文件比之前所检测到的文件新。如果您把旧文件复制到热文件夹，应用程序不会检测到新文件。

5. 若要将文件导入作业中，请单击热文件夹名称。尚未导入到作业中的所有文件都将导入。单击 会打开一个窗口，以便您选择要导入的特定文件。

 **注：**图标 中的数字表示正在等待导入的文件数量。如果没有新文件，图标将被禁用。

### 连接 HP PageWide XL 扫描仪

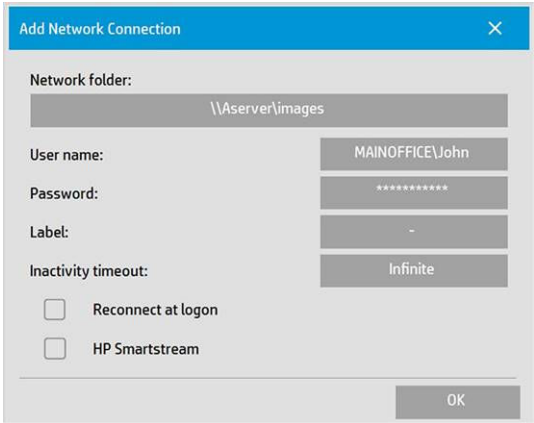
如果您有独立的扫描仪，则必须确保它已连接到网络。

1. 将扫描仪物理地连接到网络：连接扫描仪的网线。
2. 在扫描仪的前面板上，单击 以打开文件管理器。

3. 单击 **网络**按钮。



4. 单击 **添加网络连接**按钮。单击之后，您应看到以下屏幕。



### 添加网络连接设置

如果您在完成这些设置时需要帮助，请与网络管理员联系。

- **网络文件夹：** 输入网络上的文件夹位置的完整路径。
- **用户名：** 网络服务器的登录用户名。
- **密码：** 网络服务器的登录密码。
- **Label（标签）：** 扫描仪在浏览对话框中的显示内容。
- **Inactivity timeout（非活动超时）：** 您可为网络连接设置单独的超时值（以分钟为单位），从而增加安全性。
- **登录时重新连接：** 如果未勾选，在您关闭扫描仪后，网络连接定义将自动被删除。勾选该复选框以告知扫描仪储存此连接，并在扫描仪重启后重新激活连接。
- **HP SmartStream：** 勾选此复选框以便在文件浏览器中显示一个图标，使您能链接至 HP SmartStream 的热文件夹。

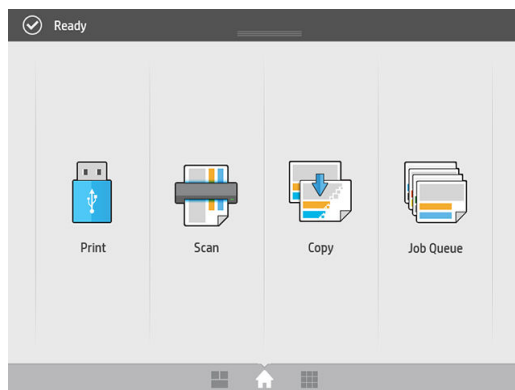
 **注：** 扫描仪和 HP SmartStream 必须指向同一个文件夹。

### 在 HP SmartStream 中添加热文件夹

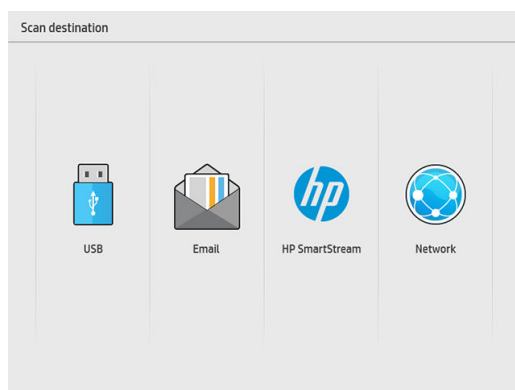
1. 在扫描仪的 HP SmartStream 首选项中，将扫描文件夹设置为您在扫描仪前面板中选定的同一个文件夹。请参阅[第 15 页的打印机特有的首选项](#)。
2. 在扫描文档时，应用程序将自动检测传入文件并显示通知（请参阅[第 4 页的通知](#)）。

# 使用 HP PageWide XL 扫描仪

1. 单击 **扫描** 图标。





2. 选择扫描输出目标。

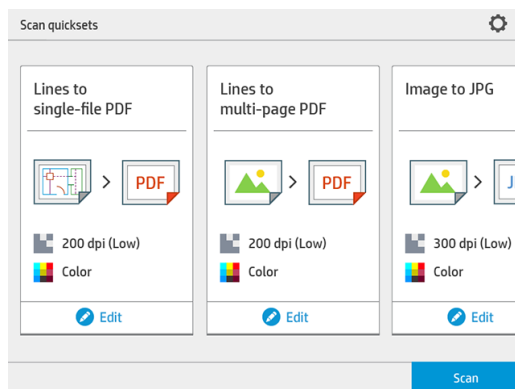


- 扫描到 USB
- 扫描到电子邮件（需要提供电子邮件地址）
- 扫描到 HP SmartStream
- 扫描到网络

3. 为此会话选择快速设置并单击 **继续**。您可以为整个会话使用相同的快速设置执行扫描。

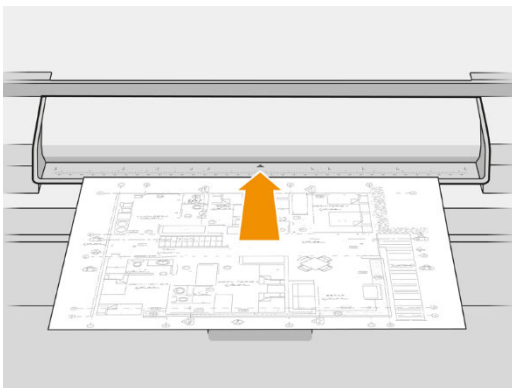
 **注：** 在扫描过程结束时单击 **新建扫描** 不会结束会话。

 **注：** 快速设置是与单页或多页扫描相关联；请记得选择合适的一项。

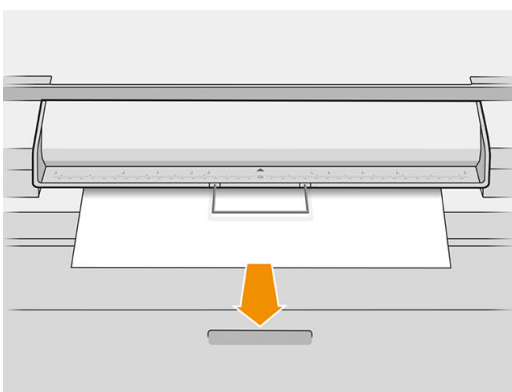



要在扫描会话期间临时更改某个快速设置，请在该快速设置下单击 **编辑**。

4. 将原件正面朝上地放入。

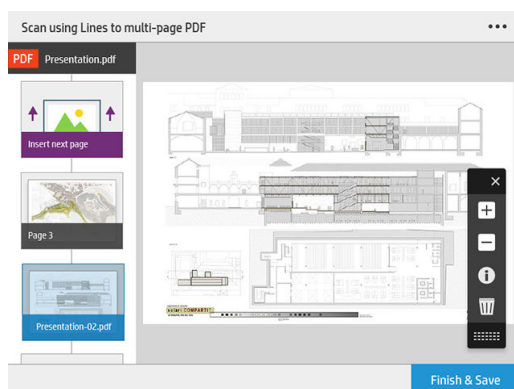


5. 扫描仪释放原件时将其取出。



 **提示：**要松开页面，可在该快速设置的设置中选择自动松开，或搁置原件直至单击 **松开页面**或插入新的原件。

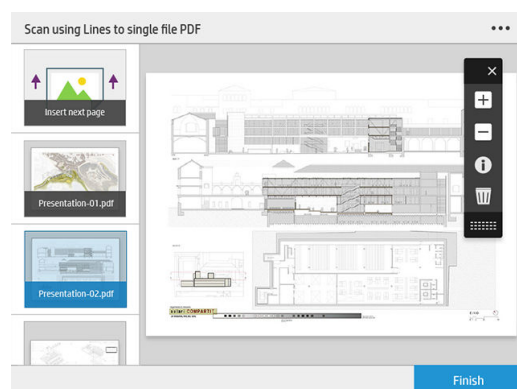
6. 如果在快速设置选项中启用了预扫描选项，则扫描仪会对文档进行预扫描，且您可以选择要扫描的区域。当预扫描后的作业显示时，您可以移动或重新调整所选区域的大小，以指定要扫描的区域。在工具栏中，您可以缩放文档，并使用第三个按钮调整选定的区域，以适合屏幕的尺寸。
7. 最有用的快速设置选项之一就是扫描多页或单页文档。
  - 多页：结果是单个文档会包含所有经扫描的页面。  
在扫描多页文档时，出现提示时请放入下一页。







- 单页：结果是单页 PDF 或 TIFF 文件。

在扫描单个页面时，会自动保存文档。如果您放入另一个页面，系统会创建一个新的文档。

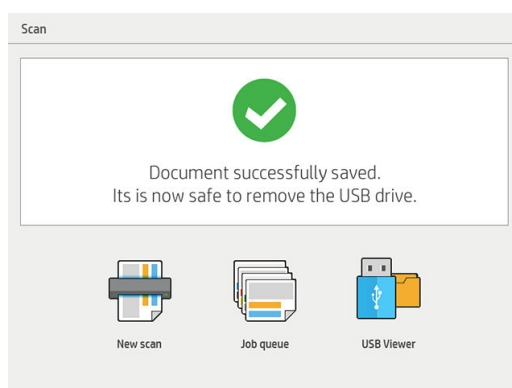


 **注：**通过单击 **...**，可更改后续页面的扫描设置。根据需要更改设置，然后单击 **应用于下次扫描**。


 **注：**您可以使用工具栏按钮缩放所选页面并查看其扫描信息。在多页文档中，您可以删除某一页面。

 **注：**当您要将扫描结果保存到 U 盘时，将会显示 U 盘上剩余的空间。

8. 通过单击 **完成**（对于单页文档）而退出扫描，或通过单击 **发送/保存**（对于多页文档）而保存文档并退出。
9. 单击 **新建扫描**以按相同设置再次扫描。单击 **作业队列**以查看被扫描的作业的状态。使用 **USB 查看器**（仅在扫描到 USB 时），您可以转到 U 盘确认该作业已保存并进行预览。




# 11 统计

工具栏中的  图标显示可用于统计目的的作业相关信息。作业准备窗格和历史记录窗格均会显示该图标；但在打印了作业后，部分信息只可从历史记录窗格查看。

您可以在常规首选项中（请参阅[第 14 页的常规首选项](#)）决定显示哪些信息。

常规选项卡中通常都包括：

- 总页数；打印的总纸张区域，不包括页面区域外的多余纸张；和打印的纸张总长度
- 每种纸张类型的页数
- 每种纸张尺寸的页数
- 每种颜色模式的页数
- 每种纸张长度的页数
- 每种打印覆盖率类别所使用的纸张区域

 **注：**提供了一个作业分析模块，它可以预先计算每页的打印覆盖率，以便您可以计划您的作业。

Job details

GeneralAccountingWork log

PagesPages areaJob length

94.68 m<sup>2</sup>1.99 m

Table view: 

Page size / Paper type

	A0	A1	A4	Total
Coated Paper	3	3	3	9
Total	3	3	3	9

Print Coverage	< 10%	10-50%	>50%
Mono	0.19 m <sup>2</sup>	0.0 m <sup>2</sup>	0.0 m <sup>2</sup>
Color	4.5 m <sup>2</sup>		

Export

OK

在常规首选项中（请参阅[第 14 页的常规首选项](#)），您可以移动两个滑块以调整此选项卡中显示的三个打印覆盖率类别。

Print coverage

Configure job details print coverage categories threshold to classify pages after print.

23

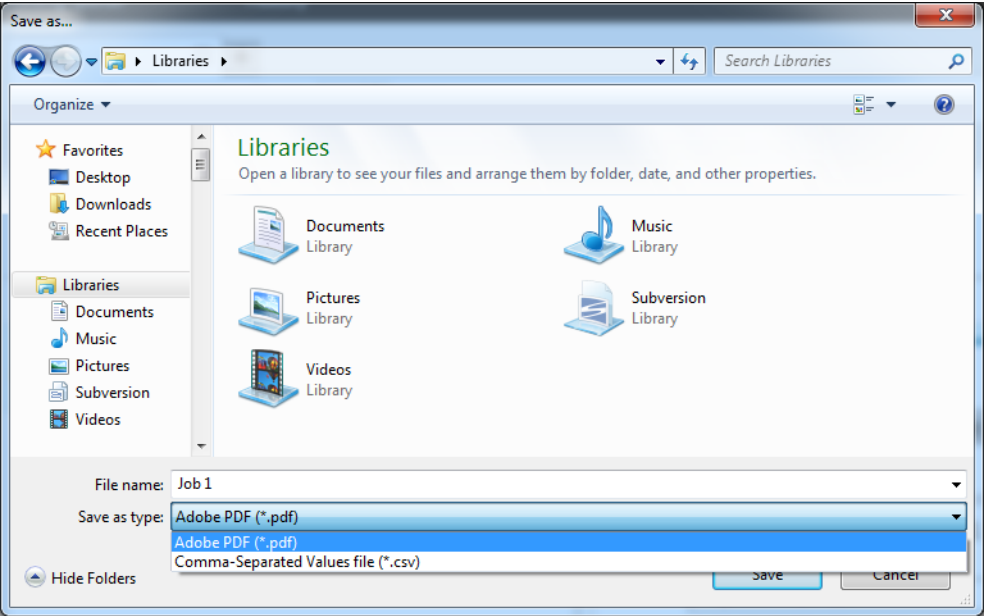
088100

☐ Apply set threshold to past printed jobs

作业详细信息中使用的单位是您为应用程序选择的通用单位。

如果您选择了 Preflight 桌面，您在此处仅会看到页数数据，不会看到纸张类型和所打印区域。

可单击 **导出**按钮以将作业详细信息导出到 PDF 或 CSV 格式的文件。



如果您已选择从打印机收集页面统计数据（请参阅第 15 页的打印机特有的首选项），历史记录窗格将包含一个可访问统计数据的图标。

Printing queueHistory

↓

Jobs		Result	P
▶ Job 5	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:36
▶ Job 6	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:36
▶ Job 2	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:36
▶ Job 3	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:36
▶ Job 4	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:35
▶ Job 1	1 pages ALDOMA-WS - HP Smart...	Completed	16:35

统计选项卡包含您可以出于统计目的连接到作业的信息。

Job details

General

Accounting

Work log

Use template:

None

Client name:

Job order:

Account ID:

Add to list

Comments:

Export

OK

您可以从 **使用模板** 列表中选择以前创建的模板，来取代手动填写字段。要创建模板，请单击 **使用模板** 列表底部的 **创建**。统计模板保存在 **My Documents\HP SmartStream\Accounting templates** 中，扩展名为 **.smat**（HP SmartStream 统计模板文件）。

**工作日志** 选项卡中包含摘要，说明已打印页面所应用的设置以及所有未解决的问题。

Job details

General

Accounting

Work log

Actions

Total: 78

Cropped images

78

3 unsolvable issues:

1 Missing fonts

1 Unprintable layers

1 Disabled layers

Export

OK

如果您需要更高级别的统计详细信息，例如了解哪个用户发送要打印的作业，以及用统计信息生成和自定义报告，请考虑使用 HP SmartTracker 软件。您的支持代表可以为您提供有关 HP SmartTracker 的详细信息。


## 12 提交驱动程序

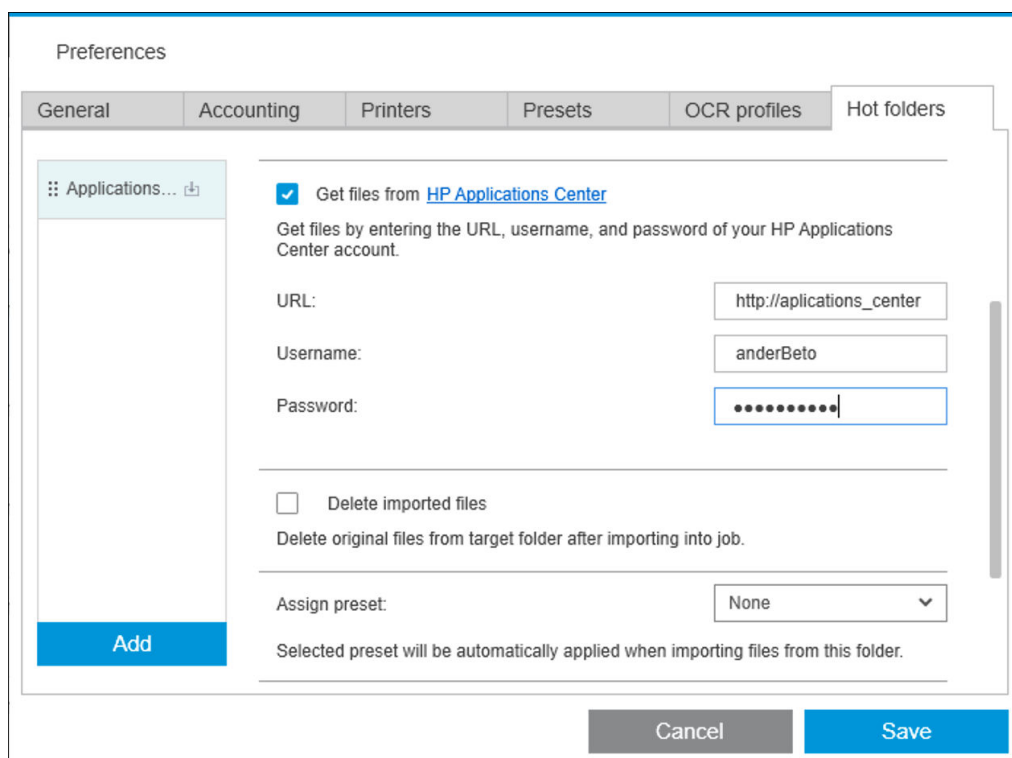
HP SmartStream 提交驱动程序允许您发送任何应用程序（包括 CAD 和图形应用程序）和任何文件格式（包括 DWF、DWG、Microsoft Office 等）的内容以进行准备并使用 HP SmartStream 打印。提交驱动程序显示于系统的打印机列表中，并会创建一个包含要打印的内容和打印说明及统计信息的内容包。内容包提交后将被发送到受 HP SmartStream 监控的热文件夹中（请参阅[第 18 页的热文件夹](#)）。

不管是对于具有中央复印部门的 HP SmartStream 企业用户（请参阅[第 5 页的分布式工作流程](#)），还是使用 HP SmartStream 不支持其文件格式的应用程序的个人用户（请参阅[第 57 页的颜色管理](#)），提交驱动程序都是一个完美的合作方案。

### HP Applications Center


尤其是，通过提交驱动程序，可使用 HP SmartStream 从 HP Applications Center 准备和打印文件。要设置此项，请执行以下操作：

1. 单击 .
2. 单击 **热点文件夹** 选项卡。
3. 添加新的传入热点文件夹并输入其路径和名称。
4. 选中 **从 Applications Center 获取文件框**。



Preferences

General Accounting Printers Presets OCR profiles **Hot folders**

Applications... 

☒ Get files from [HP Applications Center](#)

Get files by entering the URL, username, and password of your HP Applications Center account.

URL:

Username:

Password:

☐ Delete imported files

Delete original files from target folder after importing into job.


Assign preset:

Selected preset will be automatically applied when importing files from this folder.

Add

Cancel Save

5. 输入 Applications Center URL 以及您的用户名和密码。

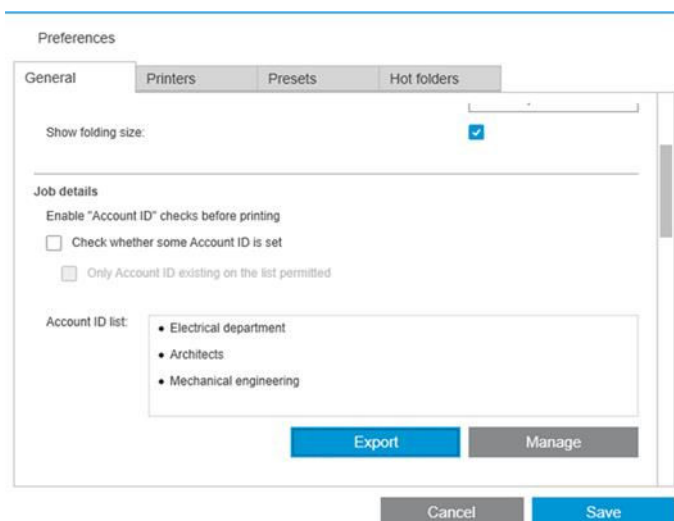
热点文件夹中如有任何 Applications Center 文件，热点文件夹工具栏图标  将照常通知您。

## 限制帐户 ID

默认情况下，提交驱动程序接受用户输入的任何帐户 ID，但也可对其进行设置，以仅接受封闭名单中的帐户 ID。

1. 转至驱动程序的 **高级**选项卡并选择 **帐户 ID 文件**。
2. 为包含许可帐户 ID 列表的 CSV 文件输入名称。

可使用应用程序已知的帐户 ID，从 HP SmartStream 中自动生成 CSV 文件。在应用程序首选项的 **常规**选项卡中，单击 **导出**按钮并选择要从中创建该文件的文件夹。



## 13 故障排除

### 错误代码

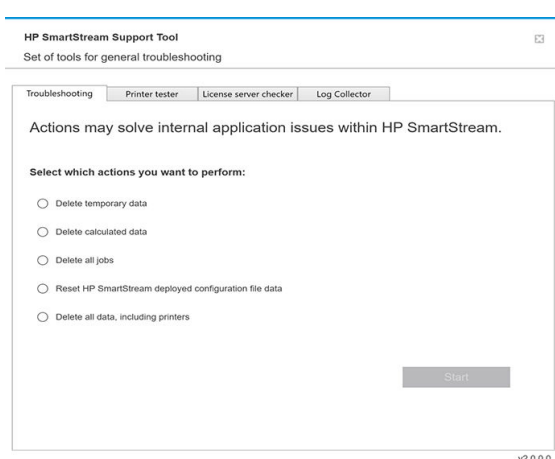
存在某些问题，可能导致应用程序错误窗口出现，以显示一个或多个错误代码和说明。下表列出了这些内容。

错误代码	简短说明	完整说明
2001-0199	不可恢复的一般数据库错误	发生内部数据库错误 重新启动此应用程序。  如果仍出现该问题，请与经销商联系。
2002-0186	磁盘错误：无法在基础架构中创建临时存储	应用程序系统资源不足，无法创建临时数据。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。
2002-1086	分析中的磁盘错误	应用程序系统资源不足，无法执行文件分析。建议重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，您可以进行一些检查，例如，系统是否有足够的磁盘空间。
2002-1087	分析：未找到应用程序或资源或没有访问权限	应用程序停止工作。其某项资源没有响应。建议您重新启动应用程序。  如果问题依然存在，可能需要重新安装应用程序。如有必要，请与您的经销商联系。
2002-2086	磁盘错误：无法在作业处理中创建临时存储	应用程序系统资源不足，无法处理您要打印的作业。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。
2002-2087	未找到应用程序或资源或没有访问权限	应用程序停止工作。其某项资源没有响应。建议您重新启动应用程序。  如果问题依然存在，可能需要重新安装应用程序。如有必要，请与您的经销商联系。
2002-5086	磁盘错误：HP-GL/2 无法写入磁盘	应用程序系统资源不足，无法处理 HP-GL/2 文件。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。
2002-5186	映像库中出现磁盘错误	应用程序系统资源不足，无法分析光栅文档。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。
2002-6186	PDF 库中出现磁盘错误	应用程序系统资源不足，无法分析 PDF 文档。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。
2202-5144	磁盘错误：无法在映像库中创建临时存储	应用程序系统资源不足。建议您重新启动应用程序。在重新启动应用程序之前，进行检查，例如，检查硬盘是否有足够的可用空间。

错误代码	简短说明	完整说明
2202-8089	不支持的打印机或必须的许可证	检查应用程序是否支持您正在尝试使用的打印机（请参阅安装指南）。特别要检查其是否为 PostScript 打印机。  检查是否已安装必须的许可证（请参阅安装指南）。
	打印机协议不支持的版本。升级软件应用程序	此应用程序与打印机不兼容。有关升级可能性，或者如需从链接下载升级，请与经销商联系。
	打印机协议不支持的版本。升级打印机固件。	某个已安装的打印机的固件不兼容。检查固件更新是否可用于您的打印机，或者从链接下载更新。

## 故障排除工具

HP SmartStream 程序组中包含一个故障排除工具，提供以下选项帮助您解决问题：



- 删除临时数据：** 只删除 C:\Users\User\AppData\Local\Temp\HP\HPSmartStream 中的临时文件。不会删除数据库（文件夹和文件）。  
也删除 C:\Users\User\AppData\Local\Roaming\HP\HPSmartStream 中的所有文件。
- 删除计算的数据：** 删除选项 1 中的所有项目，以及准备中的作业。如果准备中的作业引发了错误，可以使用此选项，而且您也无法通过其他方法删除此作业。
- 删除所有作业：** 删除选项 1 和 2 中的所有项目，以及其他所有作业，包括作业历史记录，和 Windows 注册表中所有 HP SmartStream 应用程序的数据（永久设置）。
- 重置 HP Smart Stream Configuration Tool 配置：** 删除注册表中与最新应用的配置文件相关的信息。如果您想重新应用最新配置文件，可以使用此选项。
- 删除所有数据，包括打印机：** 删除选项 1 至 4 中的所有项目，以及数据库。不会删除许可证。如果经常出错，可使用此选项来重置软件；它可能比重新安装软件要方便些。

选择要使用的选项并单击 **开始**；或单击 **关闭**以不使用其中任何选项。



## A 适用于高级用户的可选模块

HP SmartStream 有三个可选模块可用：文档整理器模块、像素分析模块和 workflows 管理模块。

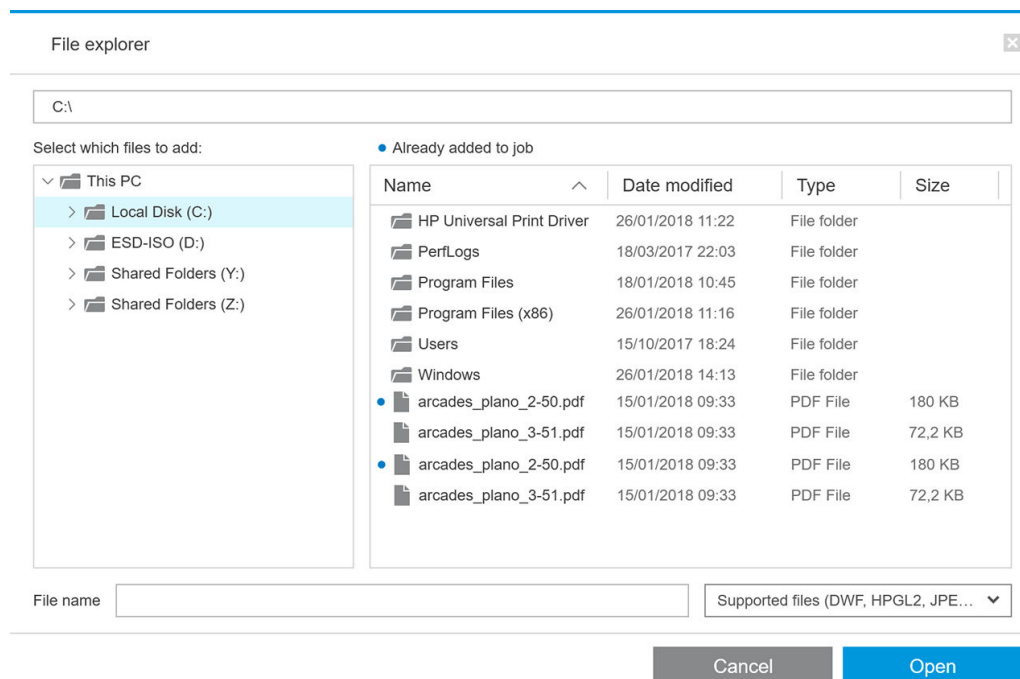
每个模块需要具有特定的电子许可证。如果没有许可证，则不会在该应用程序中显示模块的功能。

### 文档组织器模块

文档组织器模块用于跟踪已添加到作业的文件，以及通过几种不同的方法重命名文档和页面。

#### 跟踪添加到作业的文件

该应用程序记住已添加到您的作业的文件。在使用 HP SmartStream 文件管理器查找要添加的其它文件时，将使用蓝点标记文件夹中已添加的任何文件。



还会记住通过拖放方式添加的文件。

不过，在打印作业后，该应用程序不再记住添加的文件。

#### 重命名页面

可以使用三种不同的方法重命名文档和页面：手动重命名、批量重命名以及 OCR 重命名。

重命名将覆盖原始文件。因此，如果要保留原始文件，请在重命名之前复制这些文件。

如果重命名多页 PDF 文件的单个页面，则从原始文档中提取该页面。

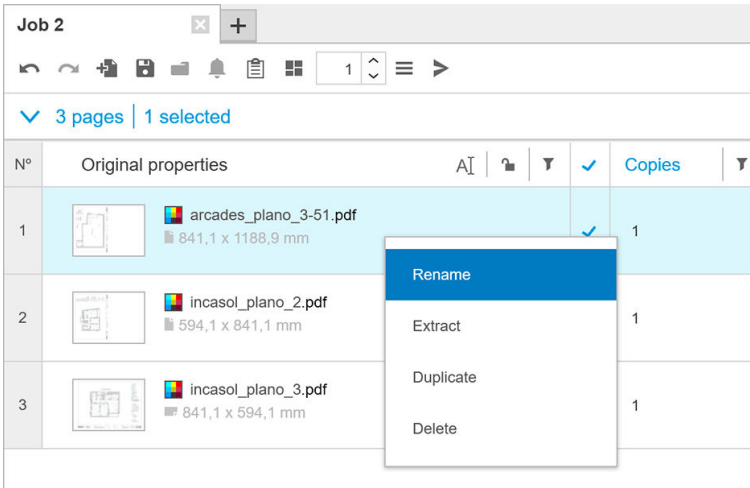
不支持重命名 DWF、HP-GL/2 和 TIFF 文件。

手动重命名

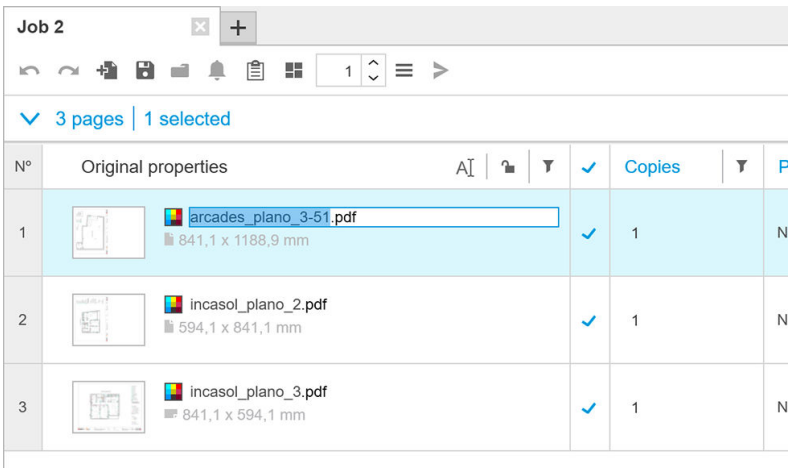
您可以手动重命名一个或多个文档或页面。

要手动重命名页面，请执行以下操作：

- 在作业准备窗格中右键单击当前页面名称，然后从弹出菜单中选择 **重命名**。



- 或者，确保选择该页面，然后按 **F2**。



按 **Enter** 以确认新名称。

要重命名下一页面，请按 **Tab**。要重命名上一页面，请按 **Shift Tab**。

也可以在设置窗格中完成手动重命名。



如果输入已在使用的名称，该应用程序将建议另一个名称。

Rename file

Do you want to rename "arcades\_plano\_3-51.pdf" to "arcades\_plano\_2-50 (2).pdf" ?

There is already a file with the same name.

Cancel

Rename

如果您选择同时重命名多个页面，将在所有页面中使用输入的名称，并添加额外的数字后缀以区分这些页面。第一个页面的后缀为 1、01 或 001，具体取决于重命名的页数。

## 批量重命名

您可以在单个批次中重命名多个文档或页面。

首先，在作业准备窗格中选择要重命名的页面。如果未选择任何页面，将重命名所有页面。

在作业准备窗格中的列标题左侧附近，依次单击 、**重命名中心**。

Renaming Center

Metadata Center

将显示以下对话框，您可以在其中指定要使用的新文件名。

Renaming Center

Rename pages: 2/2

Page name:

File name x

.extension

Page name can be composed of various tags and/or characters.

OCR Testing Documents.pdf

Counter: Auto

Current date

File page number

Job page number

Discipline

Label

Cancel

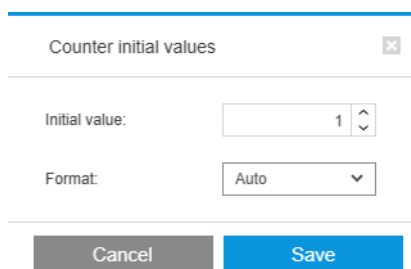
Rename

新页面名称可以包含前缀、主要部分、后缀以及文件扩展名（无法进行编辑）。

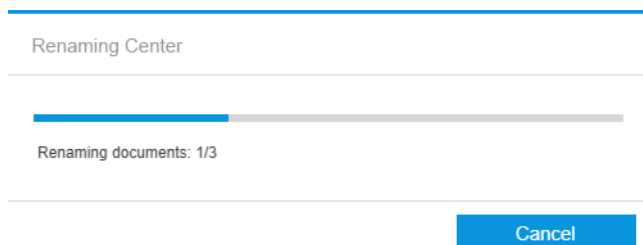
您可以输入文本（避免使用特殊字符）以及/或者单击以下变量之一以填写新名称的每个部分：文件名、文件页码，等等。

如果使用 **当前日期** 变量，则将以在操作系统中选择的标准格式显示它。

默认情况下，根据重命名的页数，后缀由从 1、01 或 001 起的数字计数器组成。但这并非强制：可从后缀中删除该计数器。此外，还可通过单击该计数器中的图标而更改该计数器的起始值和格式。


A dialog box titled "Counter initial values" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Initial value:" with a numeric input showing "1" and up/down arrows, and "Format:" with a dropdown menu showing "Auto". At the bottom are "Cancel" and "Save" buttons.

在指定了所需的页面重命名方式后，单击 **重命名** 以开始重命名。

A dialog box titled "Renaming Center". It features a progress bar and the text "Renaming documents: 1/3". At the bottom right is a "Cancel" button.

在执行重命名操作时，您可以随时取消该操作。如果取消该操作，则将所有页面恢复为开始执行该操作时的名称。

默认情况下，重命名的文件保留在原始文件夹中，但您可以在首选项中指定不同的批量重命名保存文件夹；请参阅[第 14 页的常规首选项](#)。

 **注：** 不会重命名具有该应用程序不支持的扩展名的任何页面。

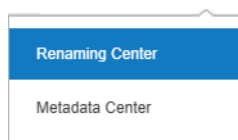
 **注：** 如果尝试为文件指定在同一文件夹中已存在的名称，该应用程序将自动修改新名称。

## OCR 重命名

OCR 是光学字符识别的缩写：这是一种将像素解读为文字的软件技术。您可以使用该技术获取在重命名时使用的文件名。

首先，在作业准备窗格中选择要重命名的页面。如果未选择任何页面，将重命名所有页面。

在作业准备窗格中的列标题左侧附近，依次单击 、**重命名中心**。

A dialog box titled "Renaming Center" with a blue header bar. Below the header is a section labeled "Metadata Center".

在“重命名中心”对话框中，单击 **定义 OCR 区域**。

Renaming Center

Rename pages: 3/3

Page name:  .extension  
Page name can be composed of various tags and/or characters.  
5-LP2\_Demo\_CAD-COLOR.pdf

Counter: Auto   
 Current date File page number Job page number Discipline   
 Label OCR 3

Define OCR areas

Cancel

Rename

在预览窗格中，最多可定义三个 OCR 区域，其中包含要在重命名中使用的文字。定义每个区域时，请在预览图像上在该区域四周绘制一个矩形，围住这些文字。

可添加、修改或删除区域。



在“重命名中心”对话框中指定要如何重命名页面后，单击 **重命名** 以开始重命名。

## 自动提取特征

在光学字符识别期间，您可选择 **自动提取特征**，届时应用程序将尝试在文字中检测出某种模式。

MASTER PAGE  
 When activated, actions will apply to all pages.

Ab

English

Autoprofile

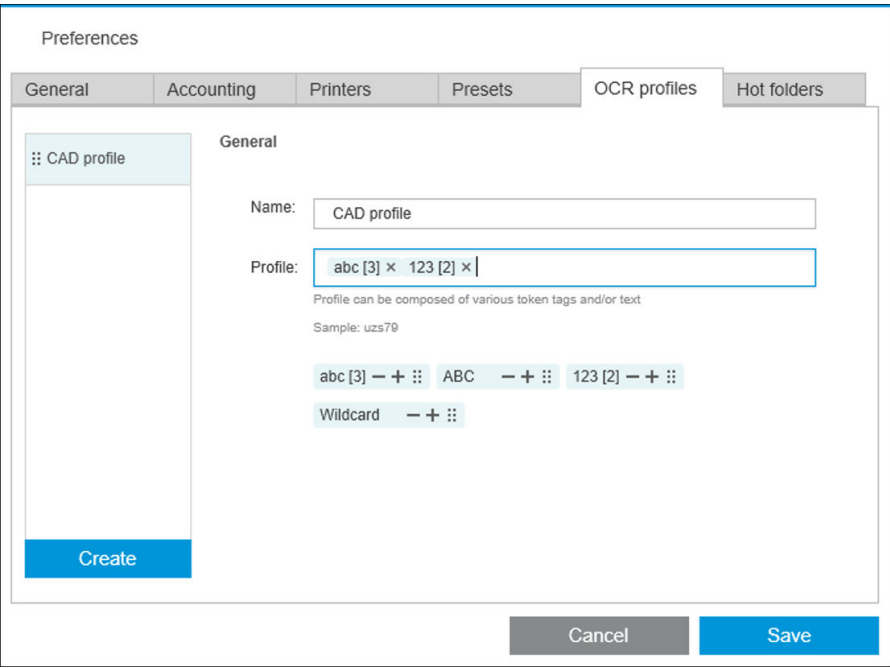
OCR 1

001

自动提取特征有一个工具提示，可显示自动检测到的模式。

### 创建 OCR 配置文件

通过此选项卡，可保存经过命名的 OCR 配置文件，其中每个配置文件都指定用于解读所扫描文字的规则。



### 创建新 OCR 配置文件

1. 单击 **创建**。
2. 输入这个新配置文件的名称。
3. 输入配置文件规格。可直接输入字符和/或拖动下方所示的模式之一。
4. 单击 **保存**以保存这个新配置文件。

随后在左侧列出您的 OCR 配置文件；您可对该列表重新排序以及从中删除配置文件（单击右键，然后选择 **删除**）。

### OCR 模拟

在“重命名中心”中，可单击 **OCR 模拟**以检查 OCR 结果，然后再应用这些结果。随后出现 OCR 模拟窗口，从中可查看 OCR 结果并手动纠正任何需要调整的结果。可选择不同的 OCR 配置文件（请参阅 [第 80 页的创建 OCR 配置文件](#)）并查看各种结果。

OCR simulation

OCR area: OCR 1

Profile: None

Total files: 50

Current document name	OCR result
HERepro-002A-folder-A1P-... 1/50	001
HERepro-002A-folder-A1P-... 2/50	001.b
HERepro-002A-folder-A1P-... 3/50	002
HERepro-002A-folder-A1P-... 4/50	003
HERepro-002A-folder-A1P-... 5/50	004
HERepro-002A-folder-A1P-... 6/50	005
HERepro-002A-folder-A1P-... 7/50	DOG
HERepro-002A-folder-A1P-... 8/50	007
HERepro-002A-folder-A1P-... 9/50	008

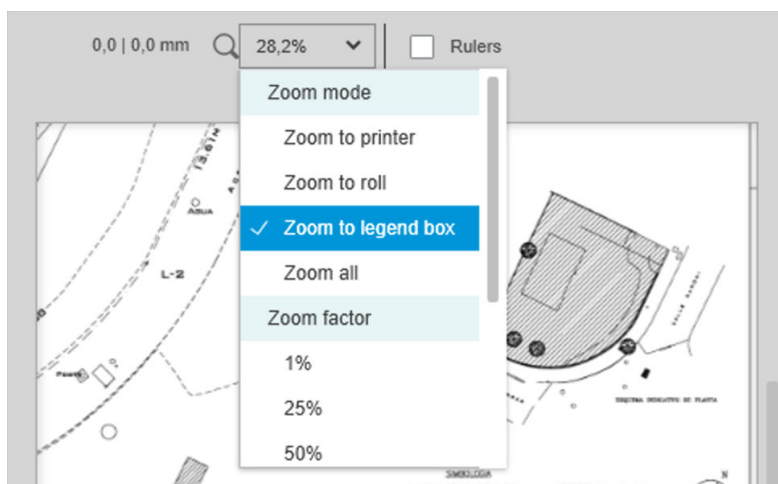
Cancel

Apply

在此窗口中操作完毕后，可单击 **应用** 以应用所显示的结果，或单击 **取消** 以不应用它们。这两个按钮都会关闭该窗口。

## 缩放到图例框

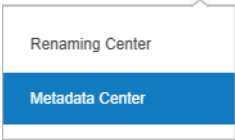
在“预览缩放”下拉菜单中，选择**缩放到图例框**。这样将在视区中显示标题框，帮助您识别文档的图例框并将焦点放在上面。



## 添加元数据

首先在作业准备窗格中选择要将元数据添加到的页面。如果未选择任何页面，则元数据将添加到所有页面。

在作业准备窗格中的列标题左侧附近，依次单击 **元数据**、**元数据中心**。



在“元数据中心”对话框中，可输入将在作业准备窗格的“标签”或“科目”列中出现的元数据。如同在重命名操作（请参阅[第 77 页的批量重命名](#)）中那样，有多个变量可供使用，包括一个 OCR 变量（请参阅[第 78 页的 OCR 重命名](#)）。

Metadata Center ✕

Pages selected: 3/3

Copy to: 

Label ▾

File name ✕

File metadata and/or column values can be composed of various tags and/or characters.

5-LP2\_Demo\_CAD-COLOR

Counter: Auto ✎ ⋮

Current date ⋮ File page number ⋮ Job page number ⋮

[Define OCR areas](#)

Cancel

Apply

在指定要添加的元数据后，单击 **应用**。



# 像素分析模块

通过使用像素分析模块，该应用程序可以计算页面的像素覆盖率，并将其划分为可在首选项中设置的自定义类别。然后，在作业详细信息中显示一个报告，其中包含估计的总页面成本。

## 类别和阈值

如果像素分析模块许可证处于活动状态，则会在该应用程序的统计首选项底部找到像素覆盖率部分，您可以在其中指定像素覆盖率阈值和类别。

Preferences

GeneralAccountingPrintersPresetsHot folders

Coverage thresholds: 01050100

Category name	Threshold	Cost:	Sq. m cost
Mono lines	Grayscale (0-10%)	12	\$
Color lines	Color (0-10%)	3	\$
Low-density image	Color and grayscale (11-50%)	40	\$
High-density image	Color and grayscale (51-100%)	7	\$
Custom category	<i>To add a 5th category, type a custom name</i>	0	\$

☐ Calculate job details in sq. m per source  
If selected, sq. m will be calculated per page size instead of roll size.

CancelSave

在第一次使用该应用程序时，将设置如上所示的默认类别（不包含价格）。

您可以编辑这些类别，并为每个类别设置每平方米或每页的价格。可以计算使用的总纸张量（卷筒宽度）或仅实际打印的纸张（页面宽度）的成本。

第五个类别为可选。要使用它，只需在屏幕上看到**自定义类别**之处输入您自己选择的名称即可。然后，您将在阈值滑块中看到一个额外的标记，如下所示。


Coverage thresholds: 0105087100




Category name	Threshold	Cost:	Sq. m cost
Mono lines	Grayscale (0-10%)	12	\$
Color lines	Color (0-10%)	3	\$
Low-density image	Color and grayscale (11-50%)	40	\$
High-density image	Color and grayscale (51-87%)	7	\$
Super-high-density ×	Color and grayscale (88-100%)	10	\$

在单击 **保存** 时，将保存更改并将其应用于所有过去和将来的作业。

## 计算像素覆盖率

如果像素分析模块许可证处于活动状态，则会在作业准备窗格中显示 **覆盖率** 列。默认情况下，将显示该列，但可以像其它列一样隐藏或重新显示该列（请参阅[第 4 页的如何调整 HP SmartStream 窗 □ ?](#)）。

要分析像素覆盖率，只需单击列标题中的 。可以计算作业中的单个页面或所有页面的像素覆盖率。

Original properties		A1	✓	Coverage	✓	Copies	✓	Preset	✓
	arcades_plano_3-51.pdf 841,1 x 1188,9 mm		✓	8.3% / 0%		1		None	
	arcades_plano_2-50.pdf 594,1 x 841,1 mm		✓	4.4% / 0%		1		None	
	arcades_plano_2-50.pdf 594,1 x 841,1 mm		✓	Calculate		1		None	

在计算像素覆盖率后，**覆盖率**列将显示两个值：表面的总覆盖率百分比以及颜色覆盖率百分比。  
可以随时重新计算页面或文档的覆盖率。

## 作业详细信息

作业详细信息窗口包含一个表格，其中简要说明了像素覆盖率分析结果，如下所示。

Job details

General

Accounting

Work log

Pages

Pages area

Job length

Job cost

5

3,54 m<sup>2</sup>

4,06 m

7,08 \$

Job composition

Table view: 

Page size / Paper type

	A1	A0	Total
Plain Paper less tha...	3	1	4
Natural Tracing Paper	0	1	1
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

Pixel coverage

Category	Pages	Sq. m	Sq. m cost
Mono lines (0-10%)	5	3,54 m <sup>2</sup>	7,08 \$
Color lines (0-10%)	0	0,0 m <sup>2</sup>	0 \$
Low-density image (11-50%)	0	0,0 m <sup>2</sup>	0 \$
High-density image (51-100%)	0	0,0 m <sup>2</sup>	0 \$

Export

OK

单击 **导出** 以将作业详细信息报告导出为 CSV 或 PDF 文件。导出的报告包含所有页面的详细列表以及页面统计信息。

## Accounting

Export date: 27/10/2017 - 14:25 h  
Job order: 1

Client name: Jaume  
Account ID: 1

Comments: Primer Test

## General

9 Pages

6,13 m<sup>2</sup> Pages area

7,28 m Job length

29,19 \$ Job cost

Details: Page size / Paper type

	Long plot	B0 (ISO)	A0	B2 (ISO)	Letter	Total
Plain Paper (70 g/m <sup>2</sup> )	1	2	1	1	4	9
Total	1	2	1	1	4	9

## 工作流程管理模块

通过工作流程管理模块，HP SmartStream 可使用作业定义格式 (JDF) 文件。

JDF 是与 XML 文件配合使用的一种技术标准。HP SmartStream JDF 支持作业名称、作业份数和自动分页等作业设置；以及份数、颜色模式和目标等文档设置。

添加 JDF 文件时，无论将它插入什么作业，都将作为一个单独的作业分析它。

分析该 JDF 文件后，只有该 JDF 引用的文件将以文档形式存在于应用程序中；该 JDF 文件本身并不（与 SMJ 和 ZIP 文件一样）作为应用程序中的一项予以保留。

## 墨水浓度配置文件

通过墨水浓度配置文件，可选择要用于打印作业的墨水百分比。

**注意：**此功能仅适用于 HP PageWide XL Pro 10000 打印机。

Ink density: 100%  
 Paper type: 100%  
 Page copies: 90%  
 Cropping: 60%  
 Crop mode: 50%

# B 如何通过 HP SmartStream 使用非 HP 打印机

## 简介

HP SmartStream 可通过使用特定的驱动程序（其中的每一个都可覆盖多个非 HP 打印机），打印到一些非 HP 大幅面打印机。下面是正式支持的打印机及其驱动程序的列表：

打印机型号	Windows 驱动程序
OCE TDS600	OCE WPD1.22
OCE TDS700	OCE WPD2.13
OCE TDS750	
OCE TDS800	
OCE TDS860	
OCE PLOTWAVE 750	
OCE PLOTWAVE 900	
OCE CW600	
OCE CW650	
OCE CW500	
OCE CW700	
KIP 5000 – 5000 MF	“KIP 宽幅面驱动程序安装程序 v.8.159.0.0 WHQL” - GL2 v.0.3.4103.159 (GL2/RTL)
KIP 7000 – 7000 MF	
KIP 7700 – 7700 MF	
KIP 8000	
KIP 9900	
RICOH AFICIO MP W5100	RICOH Aficio MP W5100 PS (v.6.0.0.0)
XEROX DOCUWIDE 6055	XEROX WHQL 驱动程序版本 1.8.2

## 安装打印机

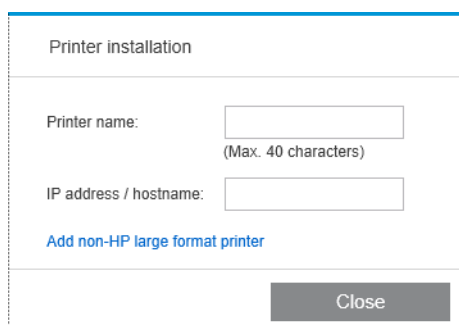
只有在软件获得非 HP 授权许可后，您才可以添加打印机。非 HP 打印机的许可证将启用 SmartStream 中的非 HP 模式，以使用户能够只使用一个许可证打印到多台非 HP 打印机。

与 HP 销售代表联系以获得带有非 HP 完整许可证的 EON 代码（T9B46AAE：适用于非 HP MV-HV 设备 E-LTU 的 HP SmartStream 打印控制器）。您可以使用非 HP 打印机的 60 天试用许可证来测试新功能。请参

考以下内容了解如何获取试用许可证的 EON 代码: <http://www.hp.com/go/smartstreampagewidexl/software>。

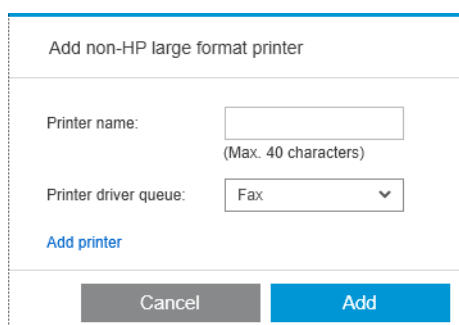
在将非 HP 许可证添加到许可证管理器后, 请按照以下说明添加非 HP 打印机:

1. 单击靠近窗口右上方的 **首选项** 图标。
2. 单击 **打印机** 选项卡。
3. 单击 **添加打印机** 按钮。
4. 单击 **添加非 HP 大幅面打印机** (仅在系统安装了兼容打印机驱动程序时可见)。




The image shows a 'Printer installation' dialog box. It has a title bar 'Printer installation'. Inside, there are two input fields: 'Printer name:' with a text box and '(Max. 40 characters)' below it, and 'IP address / hostname:' with a text box. Below these is a blue link 'Add non-HP large format printer'. At the bottom right is a grey button labeled 'Close'.

5. 为打印机命名 (可选) 并选择一个驱动程序。



The image shows an 'Add non-HP large format printer' dialog box. It has a title bar 'Add non-HP large format printer'. Inside, there are two input fields: 'Printer name:' with a text box and '(Max. 40 characters)' below it, and 'Printer driver queue:' with a dropdown menu showing 'Fax'. Below these is a blue link 'Add printer'. At the bottom are two buttons: 'Cancel' (grey) and 'Add' (blue).


 **注:** 只会显示已安装的且与 HP Smartstream 兼容的驱动程序; 因此, 您必须预先安装驱动程序。

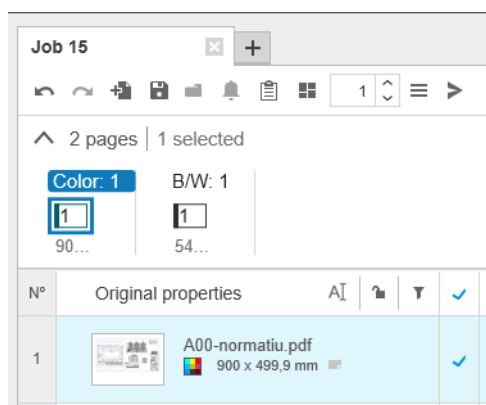
6. 单击 **添加** 按钮。

## 准备作业

非 HP 打印机是在 HP SmartStream 中通过驱动程序支持的, 这意味着这些打印机的功能与 HP 打印机之间存在一些差异。在作业准备或设置窗格中, 您只能为每个页面编辑以下打印设置:

- 常规设置: 颜色模式
- 页面选项: 页面尺寸、缩放、方向、页面对齐方式、页面旋转
- 裁切
- 高级选项: 份数

可在作业准备窗格或设置窗格中更改打印设置。其他设置则必须使用  图标在作业级进行定义。



您可以在这里定义以下作业设置或操作：

- 份数
- 逐份打印
- 恢复原有页面顺序
- 恢复自定义页面顺序
- 打印作业
- 提取
- 删除作业

对于非 HP 打印机，已在上述列表中启用作业级 **高级选项**。选择此项可打开打印机驱动程序。可在此处更改并保存驱动程序默认值，以使其应用至整个作业。通过这种方式，您可以定义其他设置，如输出目的地或打印质量。

但是，将不会保存以下驱动程序设置：它们会被那些在作业准备窗格中以页面级定义的设置所覆盖。

- 常规设置：颜色模式
- 页面选项：页面尺寸、缩放、方向、页面对齐方式、页面旋转

因此，不建议您更改驱动程序中的这些设置。

## 其他注意事项

与 HP 打印机相比，非 HP 打印机与 HP SmartStream 结合使用会在以下几个方面有一定的局限性。

### 打印机状态

仅报告以下状态：

- 就绪
- 已暂停
- 错误

## 打印机队列

正在处理的作业将根据提交过程而不是打印过程进行分类：

- 正在提交
- 已提交
- 即将提交
- 准备提交
- 等待提交

## 历史记录

已发送至打印的作业按照“已提交”、“失败”或“已取消”进行分类。

## 作业摘要

不包含打印机纸张类型字段。

Job details

General

Accounting

Work log

Pages

13

Pages area

1.9379 m<sup>2</sup>

B2 (ISO)	Letter	Arch E2	Total
8	4	1	13

Print Coverage	<10%	10-50%	>50%
Mono	0.000 m <sup>2</sup>	0.000 m <sup>2</sup>	0.000 m <sup>2</sup>
Color	0.000 m <sup>2</sup>		

Export

OK

## 解决中心

未显示以下类型的警报：

- 输出目标
- 卷筒介质
- 纸张尺寸不匹配

## 预览

以下功能被禁用：

- Crystal Preview
- 缩放以适合卷筒
- 缩放以适合打印机

## 预置

在定义将应用至非 HP 打印机的预设置时，仅以下设置可用：

- 颜色模式
- 打印质量
- 页面选项（裁切线、旋转、纸张对齐）
- 裁切

## 打印机首选项

仅以下设置可用：

- 打印机名称
- 打印质量
- 删除白区
- 旋转
- 页面/图像对齐
- 卷筒/页面对齐
- 打印机边距中的内容
- 颜色选项
- 拼图

## 其他问题

- 打印预览方向不一致：如果打印机的 **节省纸张** 设置被激活，HP SmartStream 预览的方向可能与打印的方向不匹配。
- 长图件：部分打印机可能不允许打印件长度超过 5 米，并会取消这类打印。



## C 快捷键

### 整体选择按键

Esc	取消
F3	将作业准备窗格最大化（关闭其他窗格）或恢复之前的状态
F4	打开/关闭打印机面板
F5	打开/关闭导航面板
F6	打开/关闭预览面板
F7	打开/关闭设置面板
标签	在内容之间循环
Q	打印队列选项卡
Alt E	向左旋转
Alt R	向右旋转
Y	History（历史记录）选项卡
确	选项菜单
F	打开/关闭固定列
J	作业准备选项卡 在作业准备选项卡中，用于选中作业
K	首选项
Enter 或空格键	按下选定的按钮，或选择被选中的元素
主页	转到第一页（或选项的第一项）
结束	转到最后一页（或选项的最后一项）
Page Up 或向上箭头	返回上一页
Page Down 或向下箭头	进入下一页
“左箭头”按钮	向左滚动
“右箭头”按钮	向右滚动

## 图标工具栏选择按键

Ctrl D	复制作业
Ctrl W	删除作业
Ctrl R	解决中心
Ctrl T	启用/关闭拼图作业
Shift Ctrl T	拼图下拉菜单选项
Ctrl O	打开/添加文档
Shift Ctrl O	原位置顺序
Ctrl P	打印
Shift Ctrl P	作业选项
Ctrl S	保存
Ctrl F	热文件夹（打开下拉菜单并选中项目）
Ctrl J	作业详细信息
Ctrl Z	撤消
Shift Ctrl Z	重做
Shift Ctrl X	提取
Shift Ctrl C	选中作业份数
Shift Ctrl M	恢复手动/自定义顺序
Ctrl Enter	发送

## 全球通用

F1	帮助（打开用户指南）
F2	重命名处于活动状态的选项卡
Alt F4	关闭应用程序
Shift F10	显示快捷方式
Ctrl W	取消打印队列或历史记录中处于活动状态的作业
Shift Ctrl W	取消打印队列中所有作业
Ctrl R	释放打印队列或历史记录中处于活动状态的作业
Shift Ctrl R	释放打印队列中所有作业
Ctrl U	详细信息或隐藏当前的打印机
Ctrl I	有关打印机状态的下拉信息
Ctrl A	选择全部（会选中整个窗格）
Ctrl F	选中历史记录中的搜索结果
Ctrl H	暂停打印队列或历史记录中处于活动状态的作业

Shift Ctrl H	暂停打印队列中所有作业
Ctrl N	新选项卡
Ctrl X	剪切文本
Ctrl C	复制文本
Ctrl V	粘贴文本
Shift Ctrl N	新建作业并带有选项
Windows 向上箭头	最大化
Windows 向下箭头	最小化

## 预览选择按键

Esc	取消裁切
Ctrl O	Zoom all（全部缩放）
Ctrl -	缩小
Ctrl +	放大
E	向左旋转
R	向右旋转
H	选择手工具盘
L	启用/关闭尺子
Z	选择放大工具
X	启用/关闭 Crystal Preview
C	选择裁切工具
V	选择移动工具
切换	使用移动工具时按比例缩放
Ctrl	选择缩放工具时启用鼠标滑轮
Alt	暂时反向缩放（放开后恢复之前的状态）
空格键	暂时选择手工具（放开后恢复之前的状态）
Ctrl 空格键	暂时选择缩放（放开后恢复之前的状态）
Enter、空格键或 C	确认裁剪
<、向上箭头或 Page Up	上一步
>、向下箭头或 Page Down	下一步
箭头键	使用手工具滚动
	使用移动工具转到相邻页面
	使用裁切工具移动图像

# 作业选择键

这些快捷方式应用于作业准备、作业队列，或历史记录。

Ctrl 1	第一个作业
Ctrl 2 至 8	作业 2 至 8
Ctrl 9	最后一个作业
Ctrl Tab	下一个作业
Shift Ctrl Tab	上一个作业
Ctrl D	取消全选

# 索引

## B

编辑作业 26  
标签 27

## C

Crystal Preview 49  
重命名页面 75  
常规首选项 14  
窗格宽度 3  
创建作业 21  
错误 24  
错误检测 22

## D

打印 53  
打印操作员 5  
打印队列 53, 54  
打印机  
    非 HP 86  
    更改地址 9  
    删除 9  
    添加 7  
打印机窗格 10  
打印机特有的首选项 15  
打印设置 39  
单张纸 32  
队列 54

## E

二维码 31

## F

发送至打印 53  
非 HP 打印机 86  
分布式工作流程 5  
分隔符, 作业 53  
份数 28  
复印设置 37

## G

跟踪添加的文件 75  
工具栏 27

工作流程管理模块 85  
光亮剂 30

## J

计量单位 14  
记帐首选项 15  
截切 47  
解决中心 24  
警告 24  
镜像 48

## K

科目 28  
快捷键 91

## L

类别, 像素覆盖率 83  
历史记录 58  
列  
    重新排序 3  
    显示 3  
    隐藏 3

## M

墨水浓度配置文件 85

## N

N-up 打印 35

## P

PDF  
    密码保护 23  
preflight 桌面 7  
排列页面 39  
拼图 34

## Q

取消作业 56  
群集 25

## R

热文件夹 18, 63

软打样 49  
软件设置 5

## S

扫描 63  
筛选页面 38  
删除页面 38  
删除作业 37  
设置 39  
使用入门 2  
首选项  
    打印机特有 15  
    统计 15  
    一般 14  
双面打印 33  
缩略图  
    禁用 17

## T

提交驱动程序 71  
提取页面 38  
添加文件 21  
统计 68  
图像 47

## W

文档组织器模块 75  
无边距打印 37

## X

像素分析模块 83

## Y

颜色管理 57  
页 47  
页面选项 37  
移动/复印作业/页面 37  
已排除页面 53  
已筛选页面 53  
已中断的打印 55  
印章 30  
预览中的 31

- 应用程序错误 73
- 用户界面 3
- 语言 14
- 预览 46
  - 移动印章 31
- 预览工具 48
- 预览取消停靠 48
- 预设 18
- 元数据 81

## Z

- 在打印时退出 56
- 折图机 60
- 纸卷 47
- 逐份打印 28
- 主窗口 3
- 自动设置 24
- 纵向切刀 37
- 作业
  - 编辑 26
- 作业分隔符 53
- 作业概览 25
- 作业选项 28
- 作业准备 21